

УТВЕРЖДАЮ
ООО «Союз Экспертов Северо-Запада»
Генеральный директор
М.И. Филипович

«20» октября 2022 года

Акт

по результатам государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО Фирма «АРБИ» в 2022 году

г. Санкт-Петербург

«20» октября 2022 года

Настоящая государственная историко-культурная экспертиза проведена обществом с ограниченной ответственностью «Союз Экспертов Северо-Запада» (ООО «СЭС»), ИНН 7810900757, 190020, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Екатерингофский, наб. Обводного канала, д. 199-201, литера В, помещ. 11-н, этаж 1 в составе экспертной комиссии (приложение № 9. Копии протоколов заседаний экспертной комиссии) на основании договора от 04.05.2022 № Э-04-22 на проведение государственной историко-культурной экспертизы (приложение № 11. Копия договора на проведение государственной историко-культурной экспертизы).

1. Дата начала и дата окончания проведения экспертизы:

Настоящая государственная историко-культурная экспертиза проведена в период с 04 мая 2022 года по 17 мая 2022 года; с 03 октября 2022 года по 20 октября 2022 года.

2. Место проведения экспертизы:

г. Санкт-Петербург.

3. Заказчик экспертизы:

Гр. РФ Абрамов С.О.

4. Сведения об экспертах:

1) Председатель экспертной комиссии:

Ответственный секретарь экспертной комиссии

М.И. Филипович
(подписано усиленной электронной подписью)

ФИО	Матвеев Борис Михайлович
Образование	Высшее – Московский ордена Ленина и ордена Трудового Красного Знамени государственный педагогический институт имени В.И. Ленина, аспирантура СПбГАСУ
Специальность	Теория и история архитектуры, реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия
Ученая степень (звание) (при наличии)	Кандидат архитектуры
Стаж работы	44 года
Место работы и должность	ООО «Союз Экспертов Северо-Запада»; должность – эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы
Реквизиты решения уполномоченного органа по аттестации экспертов на проведение экспертизы с указанием объектов экспертизы)	Приказ об аттестации Минкультуры России от 23.06.2021 № 1039, от 09.11.2021 № 1809. Профиль экспертной деятельности (объекты экспертизы): - проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия; - выявленные объекты культурного наследия в целях обоснования целесообразности включения данных объектов в реестр; - документы, обосновывающие включение объектов культурного наследия в реестр; - документы, обосновывающие исключение объектов культурного наследия из реестра; - документы, обосновывающие изменение категории историко-культурного значения объекта культурного наследия.

2) Ответственный секретарь экспертной комиссии:

ФИО	Филипович Максим Иванович
Образование	Высшее - СПбГАСУ
Специальность	инженер-реставратор
Ученая степень (звание) (при наличии)	-
Стаж работы	19 лет
Место работы и должность	ООО «Союз Экспертов Северо-Запада»; должность – генеральный директор, эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы
Реквизиты решения	Приказ об аттестации Минкультуры России от

Ответственный секретарь экспертной комиссии

М.И.Филипович

(подписано усиленной электронной подписью)

уполномоченного органа по аттестации экспертов на проведение экспертизы с указанием объектов экспертизы)	16.01.2020 № 63. Профиль экспертной деятельности (объекты экспертизы): - выявленные объекты культурного наследия в целях обоснования целесообразности включения данных объектов в реестр; - документы, обосновывающие включение объектов культурного наследия в реестр; - документация или разделы документации, обосновывающие меры по обеспечению сохранности объекта культурного наследия, включенного в реестр, выявленного объекта культурного наследия либо объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, при проведении земляных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона работ по использованию лесов и иных работ в границах территории объекта культурного наследия либо на земельном участке, непосредственно связанном с земельным участком в границах территории объекта культурного наследия; - проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия.
--	---

3) Член экспертной комиссии:

ФИО	Бревдо Наталья Ивановна
Образование	Высшее – СПбГУ
Специальность	химия
Ученая степень (звание) (при наличии)	–
Стаж работы	44 года
Место работы и должность	ООО «Союз Экспертов Северо-Запада»; должность – эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы
Реквизиты решения уполномоченного органа по аттестации экспертов на проведение экспертизы с указанием объектов экспертизы)	Приказ об аттестации Минкультуры России от 16.12.2021 № 2139. Профиль экспертной деятельности (объекты экспертизы): - проектная документация на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия;

Ответственный секретарь экспертной комиссии

М.И. Филипович

(подписано усиленной электронной подписью)

	<p>- документация или разделы документации, обосновывающие меры по обеспечению сохранности объекта культурного наследия, включенного в реестр, выявленного объекта культурного наследия либо объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, при проведении земляных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона работ по использованию лесов и иных работ в границах территории объекта культурного наследия либо на земельном участке, непосредственно связанном с земельным участком в границах территории объекта культурного наследия.</p>
--	--

5. Информация о том, что в соответствии с законодательством Российской Федерации эксперт (эксперты) несет ответственность за достоверность сведений, изложенных в заключении:

Настоящая государственная историко-культурная экспертиза проведена в соответствии со статьями 28, 29, 30, 31, 32 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и Положением о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2009 № 569.

В соответствии с законодательством Российской Федерации эксперты несут ответственность за достоверность сведений, изложенных в заключении.

Председатель экспертной
комиссии

Матвеев Б.М.

(подписано усиленной электронной подписью)

Ответственный секретарь
экспертной комиссии:

Филипович М.И.

(подписано усиленной электронной подписью)

Член экспертной комиссии:

Бревдо Н.И.

(подписано усиленной электронной подписью)

6. Цели и объекты экспертизы:

6.1. Цели экспертизы:

Ответственный секретарь экспертной комиссии

М.И.Филипович

(подписано усиленной электронной подписью)

Определение соответствия проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО Фирма «АРБИ» в 2022 году, в составе согласно пункту 6.2 настоящего Акта, требованиям законодательства Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

6.2. Объекты экспертизы:

Проектная документация на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанная ООО Фирма «АРБИ» в 2022 году, в составе:

Раздел 1. Предварительные работы, шифр: 2019/-09 – 2-ПР:

- Исходно-разрешительная документация;
- Заключение с выводами и рекомендациями по предварительному обследованию Объекта;
- Фотофиксация Объекта до начала работ с приложением схемы и привязкой к Объекту;
- Акт определения влияния предполагаемых к проведению видов работ на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности Объекта.

Раздел 2. Комплексные научные исследования, шифр: 2019/-09 – 2-КНИ:

- Историко-архивные и библиографические исследования;
- Историко-архитектурные натурные исследования, шифр: 2019/-09 – 2-НИ:
Подраздел: Фотофиксация, шифр: 2019/-09 – 2-ФФ;
Подраздел: Обмерные чертежи, шифр: 2019/-09 – 2-ОЧ;
- Инженерно-технические исследования, шифр: 2019/-09 – 2-ТЗ.

Раздел 3. Проект приспособления для современного использования, шифр: 2019/-09-2-П:

- Пояснительная записка, шифр: 2019/-09 – 2-ПЗ;
- Архитектурные решения, шифр: 2019/-09 – 2-АР;
- Сведения об инженерном оборудовании, шифр: 2019/-09 – 2-ИО:
Подраздел: Водопровод и канализация, шифр: 2019/-09 – 2-ВК;
Подраздел: Электроосвещение и электрооборудование, шифр: 2019/-09 – 2-ЭОМ;

- Проект организации работ, шифр: 2019/-09 – 2-ПОР;
- Дефектная ведомость, шифр: 2019/-09 – 2-ДВ.

7. Перечень документов, представленных заявителем:

- проектная документация: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. №6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанная ООО «АРБИ» в 2022 году в составе, указанном в пункте 6.2. настоящего Акта;

- копия из приказа КГИОП от 20.02.2001 № 15 «Об утверждении Списка вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность» (приложение № 2);

- копия плана границ территории выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова», утвержденного КГИОП 18.09.2002 г. (приложение № 3);

- копия распоряжения КГИОП от 26.05.2014 № 10-255 «Об определении предмета охраны выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» (приложение № 4);

- копия задания КГИОП на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия от 04.08.2020 № 01-52-840/20-0-2 (приложение № 6);

- копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости от 09.04.2022 № КУВИ-001/2022-51184526 (приложение № 7);

- документы технического учета: копия технического паспорта на квартиру по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский проспект, дом 1/8, кв. № 6, составленный Филиалом ГУП «ГУИОН» – ПИБ Центрального района по состоянию на 28.02.2019 г.; поэтажный план 2-го по состоянию на 10.02.2011 г.; поэтажный план 3-го этажа по состоянию на 28.02.2019 г. (приложение № 8);

- доверенность 78 АБ 6257589 от 08.02.2019 г. (приложение № 11);

- письмо КГИОП от 03.08.2022 № 01-24-1244/22-0-1 (приложение № 12).

8. Сведения об обстоятельствах, повлиявших на процесс проведения и результаты экспертизы:

На основании проведенного визуального осмотра и анализа технической документации (технического паспорта на квартиру по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский проспект, дом 1/8, кв. № 6, составленного Филиалом ГУП «ГУИОН» – ПИБ Центрального района по состоянию на 28.02.2019 г., поэтажного плана 3-го этажа по состоянию на 28.02.2019 г.) выявлено, что в период с 2019 по 2022 годы выполнены работы по самовольной перепланировке внутренних помещений квартиры № 6 й, а именно: изменено количество и площадь внутренних помещений квартиры № 6 путем демонтажа и установки новых межкомнатных перегородок, отсутствует угловая печь в помещении № 11.

Ответственный секретарь экспертной комиссии

М.И. Филипович

(подписано усиленной электронной подписью)

Подробный анализ технической документации и выполненных работ по перепланировке представлен в пункте 10 настоящего Акта, выполненные работы не изменяют предмет охраны объекта культурного наследия, утвержденный распоряжением КГИОП от 26.05.2014 № 10-255.

В квартире № 6 установлены новые металлопластиковые оконные заполнения, не соответствующие утвержденному распоряжением КГИОП от 26.05.2014 № 10-255 предмету охраны в части архитектурно-художественного оформления фасадов, а именно – историческому материалу оконных заполнений (дерево). Экспертируемой проектной документацией предусматривается замена существующих металлопластиковых заполнений на деревянные, соответствующие утвержденному распоряжением КГИОП от 26.05.2014 № 10-255 предмету охраны.

Настоящая экспертиза возобновлена в период с 03 октября 2022 года по 20 октября 2022 года в связи с необходимостью доработки экспертируемой проектной документации и настоящего Акта в соответствии с письмом КГИОП от 03.08.2022 № 01-24-1244/22-0-1 (приложение № 12).

9. Сведения о проведенных исследованиях с указанием примененных методов, объема и характера выполненных работ и их результатов:

Настоящая экспертиза проведена в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Положением о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2009 № 569, Законом Санкт-Петербурга от 12.07.2007 № 333-64 «Об охране объектов культурного наследия в городе Санкт-Петербурге».

В рамках настоящей экспертизы экспертами были проведены следующие исследования:

-изучение и анализ материалов и проектной документации, представленных заявителем на экспертизу (пункт 7 настоящего Акта);

- историко-архивные и библиографические исследования в полном объеме, необходимом для принятия экспертной комиссией соответствующих решений, с целью выявления материалов, содержащих сведения по истории застройки участка, включая перестройки, утраты, реконструкции, проведение ремонтно-реставрационных работ. В рамках архивно-библиографических исследований были изучены архивные дела в Санкт-Петербургском государственном казенном учреждении «Центральный государственный исторический архив Санкт-Петербурга» (далее – ЦГИА СПб), Санкт-Петербургском государственном казенном учреждении «Центральный государственный архив кинофотофонодокументов Санкт-Петербурга» (далее – ЦГАКФФД СПб) и других информационных источниках, хранящихся в открытом доступе. В ходе

Ответственный секретарь экспертной комиссии

*М.И. Филипович
(подписано усиленной электронной подписью)*

проведения архивно-библиографического исследования были выявлены материалы, относящиеся к объекту экспертизы, в том числе иконографические материалы. По результатам архивно-библиографических исследований были составлены краткие исторические сведения (время возникновения, даты основных изменений объекта, п. 10.2. Акта) и альбом иконографии (приложение № 1);

- визуальное обследование объекта экспертизы с проведением натурной фотофиксации современного состояния от 04 мая 2022 года (фотофиксация выполнена аттестованным экспертом М.И. Филиповичем, приложение № 5). Визуальное обследование проводилось в целях установления особенностей архитектурного облика объекта культурного наследия, конструктивного и технического состояния памятника, в объеме, необходимом для принятия экспертной комиссией соответствующих решений.

При проведении государственной историко-культурной экспертизы эксперты соблюдали принципы проведения экспертизы, установленные статьей 29 Федерального закона от 25.06.2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», обеспечивали объективность, всесторонность и полноту проводимых исследований, а также достоверность и обоснованность своих выводов; самостоятельно оценивали результаты исследований, ответственно и точно формулировали выводы в пределах своей компетенции.

Исследования проводились на основе принципов научной обоснованности, объективности и законности, презумпции сохранности объекта культурного наследия, соблюдения требований безопасности в отношении объекта культурного наследия, достоверности и полноты информации.

Указанные исследования проведены с применением методов архитектурного и семантического анализа, сопоставления натуральных исследований и материалов историко-архивных исследований, в объеме, достаточном для обоснования вывода экспертизы. Результаты исследований, проведенных в рамках экспертизы, были оформлены в виде настоящего Акта.

10. Факты и сведения, выявленные и установленные в результате проведенных исследований:

На основании приказа КГИОП от 20.02.2001 № 15 «Об утверждении Списка вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность» (приложение № 2) объект «Дом М.А. Панова», расположенный по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А, включен в перечень выявленных объектов культурного наследия.

План границ территории выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» утвержден КГИОП 18.09.2002 г. (приложение № 3).

Ответственный секретарь экспертной комиссии

*М.И. Филипович
(подписано усиленной электронной подписью)*

Предмет охраны выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова», утвержден распоряжение КГИОП от 26.05.2014 № 10-255 «Об определении предмета охраны выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» (приложение № 4).

Анализ документов технического учета (технического паспорта на квартиру по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский проспект, дом 1/8, кв. № 6, составленного Филиалом ГУП «ГУИОН» – ПИБ Центрального района по состоянию на 28.02.2019 г., поэтажного плана 3-го этажа по состоянию на 28.02.2019 г.) выявил, что в период с 2019 по 2022 годы выполнены работы по самовольной перепланировке внутренних помещений квартиры № 6, а именно:

- демонтированы межкомнатные перегородки между помещениями № 1, № 6, № 10, № 11, установлены новые перегородки, в результате образовано новое помещение (холл), изменена площадь помещений № 1, № 6, № 10, № 11, изменено местоположение дверных проемов, в помещении № 11 отсутствует угловая печь, выявлена двухъярусная средистенная печь, расположенная вдоль несущей стены;

- демонтированы перегородки между помещениями № 3, № 5, образовано единое помещение, зашит дверной проем в помещение № 5, образован внутрискрипный шкаф;

- демонтированы перегородки между помещениями № 6, № 9, образовано единое помещение;

- демонтированы перегородки и установлены новые между помещениями № 7, № 8, установлены перегородки в помещении № 12, сделан дверной проем из помещения № 13, в результате образовано два отдельных помещения.

Выполненные работы по перепланировке подтверждаются визуальным обследованием, представленным в пункте 10.3 настоящего Акта, а также материалами фотофиксации от 04.05.2022 г. (приложение № 5).

10.1. Собственник или пользователь объекта:

Согласно выписке из Единого государственного реестра недвижимости от 09.04.2022 № КУВИ-001/2022-51184526 квартира № 6 на 3-м этаже в здании по адресу: Санкт-Петербург, пр-кт Суворовский, д. 1/8, литера А находится в собственности физического лица. Копия выписки из ЕГРН представлена в приложении № 7 к настоящему Акту.

10.2. Краткие исторические сведения (время возникновения, даты основных изменений объекта):

Район Советских улиц носит неофициальное название – Пески, которое возникло задолго до основания Санкт-Петербурга, песчаная гряда, образовавшаяся на месте древнего моря и тянувшаяся вдоль современного Лиговского проспекта до Суворовского проспекта, Невы и далее по Охте. В

Ответственный секретарь экспертной комиссии

*М.И. Филипович
(подписано усиленной электронной подписью)*

середине XVIII века от Смольного двора через покрытый лесами район Песков к Невской перспективе прорубили просеку, позднее ставшую Суворовским проспектом.

В середине XVIII века на Песках была построена деревянная приходская церковь Рождества Богородицы. Чуть позже церковь была перестроена в камне архитектором П. Егоровым.

От названия храма произошли названия десяти Рождественских (ныне Советских) улиц, и район стали называть Рождественским. Однако эти названия закрепились не сразу: на плане 1776 года нынешние Советские улицы обозначены как линии Слонового двора, на котором содержали привезенных из Индии слонов. А Суворовский проспект вплоть до 1900 года именовался Слоновой улицей.

В 1798 году исследуемый участок состоял из двух участков под №№ 92 и 93. На участках были деревянные жилые дома и нежилые здания служб, на углу пересечения Слоновой улицы и Второй Рождественской располагалась каменная постройка.

Согласно подробному плану Санкт-Петербурга генерал-майора Шуберта в 1822 году все строения на участках №№ 92 и 93 были снесены, на территории были разбиты сады.

К 1844 году участки №№ 92 и 93 были объединены, новому участку был присвоен № 11. Участок принадлежал купцу Никифору Вавилову, который решил построить в юго-восточной части участка деревянный с мезонином дом, в западной части участка, на пересечении Второй Рождественской и Слоновой улиц два деревянных навеса. В северной части участка располагалось существовавшее деревянное строение.

К 1888 году исследуемому участку был присвоен номер 1-14, участок принадлежал Санкт-Петербургскому купцу 1-й гильдии, потомственному почетному гражданину, оптовому торговцу крупным рогатым скотом, комиссионеру Михаилу Артемьевичу Панову, который решил снести все деревянные строения, за исключением жилого дома в юго-восточной части участка, и построить каменный доходный дом. 13 февраля 1888 года Санкт-Петербургской Городской Управой был рассмотрен и утвержден проект постройки трехэтажного каменного лицевого дома с флигелем в дворовой части и нежилых каменных одноэтажных зданий служб, примыкавших к трехэтажному флигелю дома. Проект был составлен архитектором В.М. Некорой, не был реализован.

К июню 1888 года архитектором Александром Васильевичем Ивановым был разработан новый проект постройки трехэтажного каменного лицевого дома с нежилыми одноэтажными флигелями, деревянный дом в юго-восточной части участка подлежал сносу. К 1889 году здания были построены.

В 1897 году к каменному одноэтажному нежилому флигелю в юго-восточной части участка был пристроен каменный навес и двухъярусный сарай с металлической лестницей.

В 1900-1912 годах участок с постройками перешел к наследникам Михаила Артемьевича Панова – Александру Михайловичу и Павлу Михайловичу Пановым.

В 1900-1917 годах в исследуемом доме жил и содержал табачную и галантерейную торговлю купец 2-й гильдии личный почетный гражданин Павел Семенович Андреев, содержатель табачной торговли в домах № 57 и № 88 на Невском проспекте и других частях города, и табачно-бумажной торговли в Никольском рынке.

После революции дом был национализирован, квартире в доме стали коммунальными. В 1923 году 2-я Рождественская улица была переименована во 2-ю Советскую, а Суворовский проспект до 1944 года именовался Советским. На рубеже XX и XXI столетий коммунальные квартиры постепенно начали расселяться, а помещения первого этажа, выходящие на улицы города стали приспособляться под общественные функции. На сегодняшний день здание представляет собой многоквартирный жилой дом с нежилыми помещениями в уровне первого этажа.

10.3 Описание объекта, современное состояние:

Исследуемое здание расположено в Центральном районе Санкт-Петербурга в квартале, ограниченном Суворовским проспектом с северо-запада, 3-й Советской улицей с северо-востока, Дегтярной улицей с юго-востока и 2-ой Советской улицей с юго-запада.

Объект представляет собой трехэтажное П-образное в плане здание на высоком цоколе. Здание расположено на пересечении Суворовского проспекта и 2-ой Советской улицы, его лицевые (северо-западный и юго-западный) фасады решены идентично.

Лицевые фасады здания гладко оштукатурены и окрашены в бежевый цвет, невысокий цоколь облицован известняковой скобой, в уровне первого этажа фасады здания оформлены кирпичным рустом, в уровне второго и третьего этажей фасады оформлены уплощенным линейным рустом. В уровне первого этажа фасад декорирован профилированной межэтажной тягой, в уровне второго этажа – профилированной межэтажной и подоконной тягой, в подоконном пространстве в уровне третьего этажа – поясом меандра и дентикул. Лицевые фасады завершаются выносным профилированным карнизом на кронштейнах.

Лицевой (северо-западный) фасад здания расположен по красной линии улицы Суворовского проспекта. Центральная часть фасада акцентирована в уровне первого этажа арочным дверным проемом, оформленный в виде портала с колоннами тосканского ордера на постаментах, поддерживающими антаблемент,

в уровне второго этажа – балконом с оштукатуренным балюстрадным ограждением и дверным проемом с полуциркульным завершением, оформленным профилированным архивольтом, замковым камнем в виде кронштейна и лепным декором, проем фланкирован парными пилястрами коринфского ордера, в уровне кровли – высокой фигурной аттиковой стенкой, оформленной пилястрами, поддерживающими архитрав с лучковым фронтоном, в центре располагается люкарна с замковым камнем.

Лицевой (юго-западный) фасад расположен по красной линии 2-ой Советской улицы. Часть фасада акцентирована раскреповкой. Угловая часть здания акцентирована эркером на орнаментированных кронштейнах в уровне второго и третьего этажей и фигурной аттиковой стенкой, оформленной пилястрами, поддерживающими архитрав с лучковым фронтоном, в центре располагается люкарна.

Оконные проемы на лицевых фасадах прямоугольные и полуциркульные, разномасштабные. В уровне первого этажа проемы декорированы замковым камнем, в уровне второго этажа оформлены профилированными наличниками и декорированы треугольными профилированными сандриками на кронштейнах с лепным декором растительного орнамента, в уровне третьего этажа оконные проемы оформлены профилированными наличниками с ушками и декорированы замковым камнем. Частично сохранилось исторические деревянные оконные заполнения с историческим рисунком расстекловки. Частично оконные заполнения заменены на современные металлопластиковые заполнения.

Дворовые фасады гладко оштукатурены и окрашены в бежевый цвет, цоколь облицован известняковой скобой. Оконные проемы прямоугольные и с полуциркульным завершением, разномасштабные. Частично оконные заполнения заменены на современные металлопластиковые заполнения. Дворовые фасады завершаются профилированным венчающим карнизом.

Под оконными проемами квартиры № 6 со стороны дворового фасада установлено три наружных блока кондиционеров.

По результатам проведенного обследования общее состояние фасадов здания – удовлетворительное.

Во внутренние жилые помещения здания ведут три лестничные клетки: вход в лестничную клетку 1ЛК расположен со стороны лицевого (северо-западного) фасада, вход в лестничную клетку 2ЛК и вход на лестничную клетку помещения 1-Н расположены со стороны дворового (юго-восточного) фасада.

Экспертируемая квартира №6 находится на третьем этаже здания, обращена окнами на Суворовский проспект и во двор. Вход в квартиру осуществляется с лестничной клетки 1ЛК со стороны лицевого фасада по Суворовскому проспекту и с лестничной клетки 2ЛК со стороны двора.

Номенклатура помещений дана в соответствии с техническим паспортом на квартиру № 805/19 от 28.02.2019 г.

При проведении визуального осмотра и фотофиксации установлено, что работы по перепланировке согласно экспертируемой проектной документации частично выполнены, а именно: прежние перегородки в квартире № 6 демонтированы, возведены новые перегородки из гипсокартонных листов, проведена отделка помещений квартиры современными материалами.

Помещение №1 (коридор) и часть помещения № 6 (коридор) объединены, их площадь увеличена за счет части помещений № 10 (комната) и № 11 (комната), увеличена за счет части помещения № 2 (кладовая). Помещение № 9 (коридор) и часть помещения №6 объединены. Помещения № 5 (комната) и № 3 (комната) также объединены в одно. На месте дверного проема, из помещения бывшего № 5 организован встроенный шкаф, с дверцей со стороны бывшего помещения № 5.

В помещениях квартиры № 6 все стены оштукатурены частично оклеены обоями, частично облицованы декоративной плиткой под кирпичную кладку, в помещениях «мокрых» зон пол и стены облицованы керамической плиткой. На площади квартиры заменено напольное покрытие: в помещениях № 7, 8 пол уложен керамической плиткой, в остальных помещениях отделка пола выполнена в виде паркета.

В ходе проведения осмотра в бывшем помещении № 11 угловая печь, указанная на поэтажном плане (от 28.02.2019 г.) не обнаружена, выявлена двухъярусная средистенная печь прямоугольной конфигурации (с закругленными углами), расположенная вдоль несущей стены. Печь облицована белыми сборными изразцами, швы между изразцами выполнены с применением современных материалов. Печь оформлена профилированным основанием, профилированным поясом между ярусами (тип – полочка), растительным поясом в верхней части второго яруса, гладким фризом и профилированным навершием. Фурнитура печи неисторическая. Топочная дверца в уровне первого яруса выполнена с современным остеклением и отделкой швов современными материалами. Состояние печи удовлетворительное, сколы и трещины не наблюдаются. Проведенный анализ технической документации, указанный в пункте 10 настоящего Акта, а также проведенный визуальный осмотр свидетельствует о том, что печь является неисторической. В соответствии с распоряжением КГИОП от 26.05.2014 № 10-255 печь в квартире № 6 не является предметом охраны выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова». Учитывая вышеизложенное, двухъярусная средистенная печь в квартире № 6 не является элементом интерьера, представляющим историко-культурную и архитектурно-художественную ценность.

Оконные проемы квартиры прямоугольные, обращены во внутренний двор. Оконные заполнения современные металлопластиковые с пятичастной расстановкой, окрашенные в белый цвет со стороны помещений и в коричневый со стороны лицевого фасада. Состояние заполнений удовлетворительное.

Материал существующих оконных заполнений не соответствует утвержденному предмету охраны № 10-255 от 26.05.2014 г.

Дверные проемы экспертируемой квартиры прямоугольной формы. Входные двери в квартиру в 1ЛК – металлические, двустворчатые, современные. Внутренние дверные заполнения в квартире – деревянные, состояние заполнений удовлетворительное.

Помещения оборудованы инженерными системами: электроосвещения и отопления. Санузлы оборудованы системами водоснабжения и водоотведения.

По результатам визуального обследования квартиры № 6 установлено, что во внутренних помещениях квартиры отсутствуют элементы интерьера, представляющие историко-культурную и архитектурно-художественную ценность. Визуальный осмотр дополнительно подтвержден фотофиксацией от 04 мая 2022 года (приложение № 5).

11. Перечень документов и материалов, собранных и полученных при проведении экспертизы, а также использованной для нее специальной, технической и справочной литературы:

11.1. Перечень документов и материалов, собранных и полученных при проведении экспертизы:

- ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225 (приложение № 1, илл. 3-20);
- ЦГАКФФД СПб. Фотодокументы Ар 22697, Гр 76423 (приложение № 1, илл. 23, 24).

11.2. Использованная для экспертизы специальная, техническая, справочная и иная литература:

- 1) Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».
- 2) Постановление Правительства Российской Федерации от 15.07.2009 г. № 569 «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе».
- 3) ГОСТ Р 55528-2013 «Состав и содержание научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования».
- 4) ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»;
- 5) ГОСТ Р 55567-2013 «Порядок организации ведения инженерно-технических исследований на объектах культурного наследия. Памятники истории и культуры».
- 6) ГОСТ Р 55945-2014 «Общие требования к инженерно-геологическим изысканиям и исследованиям для сохранения объектов культурного наследия»;
- 7) Закон Санкт-Петербурга от 12.07.2007 г. № 333-64 «Об охране объектов

культурного наследия в Санкт-Петербурге».

8) Методические рекомендации по разработке научно-проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (письмо Минкультуры России от 16.10.2015 г. № 338-01-39-ГП).

9) Письмо Министерства культуры Российской Федерации от 24.03.2015 г. № 90-01-39-ГП.

10) Архитекторы-строители Санкт-Петербурга середины XIX - начала XX века. Под общ. ред. Б.М. Кирикова. СПб. Пилигрим, 1996 г.

11) Атлас Столичного города Санкт-Петербурга, состоящий из одиннадцати частей и 51-го квартала. СПб., 1798.

12) Владимирович А. Ерофеев А. Легендарные улицы Петербурга. М., СПб. 2013.

13) Бурмистров А. А. Суворовский проспект // БА. 1969. № 8.

14) Векслер А.Ф., Крашенинникова Т. Я. Суворовский проспект: Таврическая и Тверская улицы. М., СПб. 2016.

15) Горбачевич К. С., Хабло Е. П. Почему так названы? О происхождении названий улиц, площадей, островов, рек и мостов Ленинграда. Л., 1985.

16) Retro View of Mankind's Habitat [Электронный ресурс] / URL: <https://pastvu.com/>.

17) Сайт www.etomesto.ru [Электронный ресурс] / URL: <http://www.etomesto.ru/>.

12. Обоснования вывода экспертизы.

12.1. Описание проектных решений, анализ проектной документации:

Представленная на экспертизу проектная документация на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. №6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанная ООО «АРБИ» в 2022 году, в составе, представленном в пункте 6.2 настоящего Акта, разработана на основании задания КГИОП от 04.08.2020 № 01-52-840/20-0-2 (приложение № 6) с целью осуществления работ по приспособлению объекта культурного наследия в части перепланировки и переустройства квартиры № 6.

Проектная документация разработана в 2022 году Обществом с ограниченной ответственностью Фирма «Арби» (ООО Фирма «АРБИ»), осуществляющим деятельность по сохранению объектов культурного наследия в соответствии с действующей лицензией Минкультуры России № МКРФ 01023 от 14.08.2013 г. (переоформлена приказом № 517 от 25.04.2019 г.).

Ответственный секретарь экспертной комиссии

М.И. Филипович

(подписано усиленной электронной подписью)

На предварительном этапе работ в составе **Раздела 1. «Предварительные работы», шифр: 2019/-09 – 2-ПР**, проектной организацией собраны исходные и разрешительные документы и материалы, являющиеся основанием для проведения работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова», подготовлено заключение с выводами и рекомендациями по предварительному обследованию, выполнена фотофиксация до начала проведения работ с приложением схемы ее осуществления.

В составе исходно-разрешительной документации содержатся следующие документы: лицензия МКРФ, копия технического паспорта на квартиру и поэтажных планов ПИБ, ситуационный план участка, копия распоряжения КГИОП от 26.05.2014 № 10-255 «Об определении предмета охраны выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова», копия задания КГИОП на проведение работ по сохранению от 04.08.2020 № 01-52-840/20-0-2, выписка из Единого государственного реестра недвижимости на исследуемую квартиру.

В исходно-разрешительной документации представлен акт первичного обследования технического состояния дымоходов и вентиляционных каналов в квартире № 6, согласно которому вентиляционные каналы помещений в квартире № 6 отвечают техническим условиям и пригодны к эксплуатации.

Кроме того, в разделе представлено заключение с выводами и рекомендациями по предварительному обследованию выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова».

В рамках осуществления предварительных работ проектной организацией выполнена фотофиксация объекта культурного наследия до начала проведения работ с приложением схемы ее осуществления.

В составе раздела представлен «Акт определения влияния предполагаемых к проведению видов работ на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации» согласно выводам которого, предполагаемые к выполнению работы не оказывают влияние на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта.

Предварительные работы, результаты которых представлены в рассматриваемом Разделе, соответствуют требованиям задания КГИОП на проведение работ по сохранению от 04.08.2020 № 01-52-840/20-0-2 (приложение № 6) и выполнены в необходимом объеме.

В **Разделе 2. Комплексные научные исследования, шифр: 2019/-09 – 2-КНИ** представлены историко-архивные и библиографические исследования, историко-архитектурные натурные исследования, включающие фотофиксацию и обмерные чертежи, а также инженерно-технические исследования с фотофиксацией и поверочными расчетами балок перекрытия. Выводы и рекомендации обследования, были рассмотрены и проанализированы экспертами

с целью оценки обоснованности принятых проектом решений. По результатам обследования установлено следующее:

Фундаменты.

Фундаменты ленточные, выполнены из бутовой кладки. По результатам визуального осмотра установлено отсутствие видимых деформаций осадочного происхождения. Состояние фундаментов является работоспособным.

Стены.

Стены здания выполнены из красного глиняного, нормально обожженного, кирпича на известково-песчаном растворе, стены оштукатурены с двух сторон. Перемычки над оконными проемами клинчатые, без видимых деформаций. Перемычки над дверными проемами трех типов: кирпичные клинчатые, кирпичная арочная и металлические из двутавров. Деформация перемычек при визуальном осмотре не выявлено. Состояние перемычек оценивается как работоспособное.

Перекрытия.

Междуэтажные перекрытия выполнены по деревянным балкам с дощатым подбором, по которому уложен слой глиняно-кирпичной смазки, снизу к балкам крепится дощатая подшивка и штукатурка по дранке. Состояние перекрытий со стороны помещения оценивается как работоспособное.

Чердачное перекрытие.

Чердачное перекрытие выполнено по деревянным балкам, опирающимся на стены и прогон по оси «В». При обследовании установлено, что древесина балок не имеет признаков гнили местах заделки в стены, прогиб балок по визуальному осмотру не наблюдается.

Крыша.

Крыша здания вентилируемая, с внешним организованным водостоком, выполнена по деревянным стропилам. Кровля выполнена из оцинкованной стали. Состояние несущих конструкций кровли работоспособное.

Перегородки.

Существующие деревянные перегородки на момент проведения обследования демонтированы.

Полы.

Полы на момент проведения обследования демонтированы.

Заполнения оконных и дверных проемов.

Оконные заполнения, согласно результатам обследования, деревянные без видимых дефектов. Дверные заполнения на момент проведения обследования демонтированы.

Инженерное оборудование.

Здание оборудовано всеми инженерными сетями. При обследовании выявлен незначительный износ труб канализации. Вентиляция помещений

квартиры №6 естественная, осуществляется через регулируемые форточки и внутристенные каналы.

Результаты обследования подкреплены фотофиксацией. На основании выводов и рекомендаций технического заключения проектом приняты решения по перепланировке и переустройству квартиры № 6.

По результатам рассмотрения и анализа материалов Раздела 2 проектной документации сделан вывод о том, что комплексные научные исследования выполнены с учетом требования задания на проведение работ по сохранению от 04.08.2020 № 01-52-840/20-0-2, в полной мере отражают существующее состояние объекта культурного наследия, выполнены в достаточном объеме для принятия проектных решений.

Раздел 3. «Проект приспособления для современного использования», шифр:2019/-09 – 2-П включает в себя следующие комплекты проектной документации: «Пояснительная записка»; «Архитектурные решения»; «Сведения об инженерном оборудовании», состоящий из подразделов: «Водопровод и канализация», «Электроосвещение и электрооборудование»; «Проект организации работ»; «Дефектная ведомость».

В комплекте «Пояснительная записка», шифр: 2019/-09 – 2-ПЗ содержится сведения о современном состоянии объекта, дано описание основных проектных решений, краткое описание процесса организации строительства и ремонта.

Проектными решениями предусматривается перепланировка квартиры № 6 путем устройства новых каркасных перегородок, ремонт внутренних помещений, включающий в себя отделку внутренних помещений, замену дверных заполнений, замены металлопластиковых оконных заполнений на деревянные с сохранением исторического рисунка расстекловки и цвета (по результатам проведенных исследований – коричневого) заполнений, а также демонтаж вентиляционного оборудования под оконными проемами квартиры № 6 на дворовом фасаде.

Комплект «Архитектурные решения», шифр: 2019/-09 – 2-АР содержит в себе текстовую часть, представленную в виде пояснительной записки, где представлено обоснование принятых проектных решений, а также графические материалы, отражающие принятые архитектурные решения. Проектом предусмотрены следующие решения:

- монтаж новых каркасных перегородок из гипсокартона с заполнением теплоизоляционными и звукоизоляционными материалами;
- установка новых дверных заполнений в соответствии со спецификацией элементов заполнения проемов;
- замена существующих металлопластиковых заполнений на новые деревянные заполнения с историческим рисунком расстекловки и цветом в соответствии с утвержденным распоряжением КГИОП от 26.05.2014 № 10-255 предметом охраны;

- устройство новой конструкции пола на всей площади квартиры: паркетной доски (ламината) в помещениях №1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12, 13, керамической плитки в помещениях № 7, 8 и керамической плитки с устройством гидроизоляции в помещениях № 5, 6;

- монтаж нового сантехнического оборудования с подключением смесителей и сифонов к трубам посредством гибкой подводки;

- отделка помещений квартиры современными негорючими и трудногорючими материалами согласно ведомости отделки помещений;

- замена металлопластиковых заполнений на деревянные с сохранением исторического рисунка расстекловки и цвета (по результатам проведенных исследований – коричневого) заполнений;

- демонтаж вентиляционного оборудования под оконными проемами квартиры № 6 на дворовом фасаде.

Предлагаемые в проектной документации решения не затрагивают существующие несущие конструктивные элементы объекта культурного наследия.

В графических материалах представлен план перепланировки квартиры, экспликация полов, спецификация элементов заполнения дверных проемов, узлы крепления перегородки каркасного типа.

Проектом принято решение по *отоплению* квартиры по существующей схеме, а также сохранение существующей системы *вентиляции* с естественным побуждением через регулируемые оконные фрамуги (форточки), вытяжка – через существующие вентканалы с установленными решетками.

Сведения о принятых проектных решениях по замене инженерных сетей отражены в составе комплекта «Сведения об инженерном оборудовании», шифр: 2019/-09-2-ИО.

В подразделе «Водопровод и канализация», шифр: 2019/-02 – 2-ВК проектом предусмотрено устройство новых трубопроводов холодного и горячего водоснабжения и канализации с установкой сантехнического оборудования. Проектируемые сети подключаются к существующим стоякам. В подразделе содержатся графические материалы: фрагмент плана квартиры с системами водоснабжения и канализации, а также аксонометрические схемы.

В подразделе «Электроосвещение и электрооборудования», шифр: 2019/-02 – 2-ЭОМ проектом предусмотрено устройство вводного распределительного щита, устройство распределительной и розеточной сети с прокладкой кабеля в гибких трубах в штробах и в полиэтиленовых трубах, устройство электроосвещения квартиры. В подразделе содержатся графические материалы: однолинейная расчетная схема электросети, план силовых, розеточных, сетей и сетей освещения, а также схема дополнительного уравнивания потенциалов.

Комплект «Проект организации работ», шифр: 2019/-09 – 2-ПОР содержит решения по организации строительства, предполагающие проведение всех видов

работ лицензированной организацией, с соблюдением строительных норм и правил, норм пожарной и электробезопасности, использование сертифицированных строительных и отделочных материалов.

Комплект «Дефектная ведомость», шифр: 2019/-09 – 2-ДВ содержит дефектную ведомость с перечнем необходимых к проведению работ с указанием объемов.

Рассматриваемая проектная документация содержит достаточный объем текстовых и графических материалов, отражающий предусмотренные решения по сохранению объекта культурного наследия. Представленная на экспертизу проектная документация учитывает сохранение исторических особенностей объекта культурного наследия, являющихся предметом охраны. Представленные материалы достаточны для реализации перечисленных выше проектных решений.

12.2. Заключение по результатам государственной историко-культурной экспертизы.

По результатам рассмотрения представленной на экспертизу проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Центральный район, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. №6», Шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО «АРБИ» в 2022 году в составе, указанном в пункте 6.2. настоящего Акта, на основании задания КГИОП от 04.08.2020 № 01-52-840/20-0-2 на проведение работ по сохранению экспертами сделаны следующие выводы:

1. Рассмотренная проектная документация разработана на основании и с учетом исходных разрешительных документов, собранных проектной организацией, предварительных обследований и фотофиксации.

2. Комплексные научные исследования, необходимые для выявления исторических особенностей, определения объемно-пространственных характеристик, архитектурного и конструктивного решения, технического состояния объекта культурного наследия (в границах проектирования, кв. № 6), выполнены в достаточном объеме. Результаты проведенных исследований в полной мере отражают существующее техническое состояние выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» и достаточны для принятия проектных решений.

3. По результатам анализа проектной документации совместно с предметом охраны выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова», утвержденным распоряжением КГИОП от 26.05.2014 № 10-255, экспертами установлено следующее:

Ответственный секретарь экспертной комиссии

*М.И. Филипович
(подписано усиленной электронной подписью)*

Предусмотренные проектом решения сохраняют и не нарушают элементы предмета охраны, в том числе:

- не предусматривается проведение работ, изменяющих или нарушающих объемно-пространственные объекта культурного наследия. Проектом предусматривается проведение работ в границах квартиры № 6;

- не изменяется и не нарушается существующая конструктивная система, включающая исторические наружные и внутренние стены, их местоположение и материал исполнения (кирпич); проектом предусматривается выполнение перепланировки в габаритах исторических капитальных стен и существующих проемов.

Проектные решения направлены на восстановление и сохранение архитектурно-художественных решений фасадов объекта культурного наследия в соответствии с утвержденным предметом охраны:

- проектом предусматривается восстановление исторического архитектурно-художественного решения фасадов путем замены, установленных в границах квартиры № 6 металлопластиковых заполнений на деревянные, с сохранением исторического рисунка расстекловки и исторического цвета заполнений (по результатам проведенных исследований – коричневого);

- проектными решениями предусматривается демонтаж наружного вентиляционного оборудования, установленного на дворе фасаде (установленных в подоконных простенках квартиры № 6).

4. Согласно статьям 42, 44 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» принятые в проектной документации решения относятся к «приспособлению объекта культурного наследия для современного использования», включая «ремонт памятника», так как проводятся в целях создания условий для современного использования объекта культурного наследия, включают в себя сохранение элементов объекта культурного наследия, представляющих историко-культурную ценность, и направлены на поддержание его в эксплуатационном техническом состоянии.

5. Представленная на экспертизу проектная документация разработана с соблюдением действующих нормативных требований в части ее состава, содержания и оформления, а также учитывает требования задания КГИОП от 04.08.2020 № 01-52-840/20-0-2 (приложение № 6) на проведение работ по сохранению и отвечает требованиям действующего законодательства Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

13. Вывод экспертизы:

Проектная документация на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-

Ответственный секретарь экспертной комиссии

М.И. Филипович

(подписано усиленной электронной подписью)

Санкт-Петербург, Центральный район, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. №6», Шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО «АРБИ» в 2022 году в составе, согласно пункту 6.2 настоящего Акта, соответствует требованиям законодательства Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия (**положительное заключение**).

14. Перечень приложений к заключению экспертизы:

Приложение № 1. Иконографические материалы.

Приложение № 2. Извлечение из приказа КГИОП от 20.02.2001 № 15 «Об утверждении Списка вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность».

Приложение № 3. Копия плана границ территории выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» от 18.09.2002 г.

Приложение № 4. Копия распоряжения КГИОП от 26.05.2014 № 10-255 «Об определении предмета охраны выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова».

Приложение № 5. Материалы фотофиксации от 04 мая 2022 года.

Приложение № 6. Копия задания КГИОП на проведение работ по сохранению от 04.08.2020 № 01-52-840/20-0-2.

Приложение № 7. Копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости от 09.04.2022 № КУВИ-001/2022-51184526.

Приложение № 8. Документы технического учета: копия технического паспорта на квартиру по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский проспект, дом 1/8, кв. № 6, составленный Филиалом ГУП «ГУИОН» – ПИБ Центрального района по состоянию на 28.02.2019 г.; поэтажный план 2-го по состоянию на 10.02.2011 г.; поэтажный план 3-го этажа по состоянию на 28.02.2019 г.

Приложение № 9. Копии протоколов заседаний экспертной комиссии.

Приложение № 10. Копии договоров с экспертами.

Приложение № 11. Копия договора на проведение государственной историко-культурной экспертизы.

Приложение № 12. Иная документация: письмо КГИОП от 03.08.2022 № 01-24-1244/22-0-1.

15. Дата оформления заключения экспертизы:

Подписи экспертов (подписано усиленной электронной подписью):

Председатель экспертной комиссии Матвеев Б.М.	<hr/>	20.10.2022
	<i>(подписано усиленной электронной подписью)</i>	
Ответственный секретарь экспертной комиссии Филипович М.И.	<hr/>	20.10.2022
	<i>(подписано усиленной электронной подписью)</i>	
Член экспертной комиссии Бревдо Н.И.	<hr/>	20.10.2022
	<i>(подписано усиленной электронной подписью)</i>	

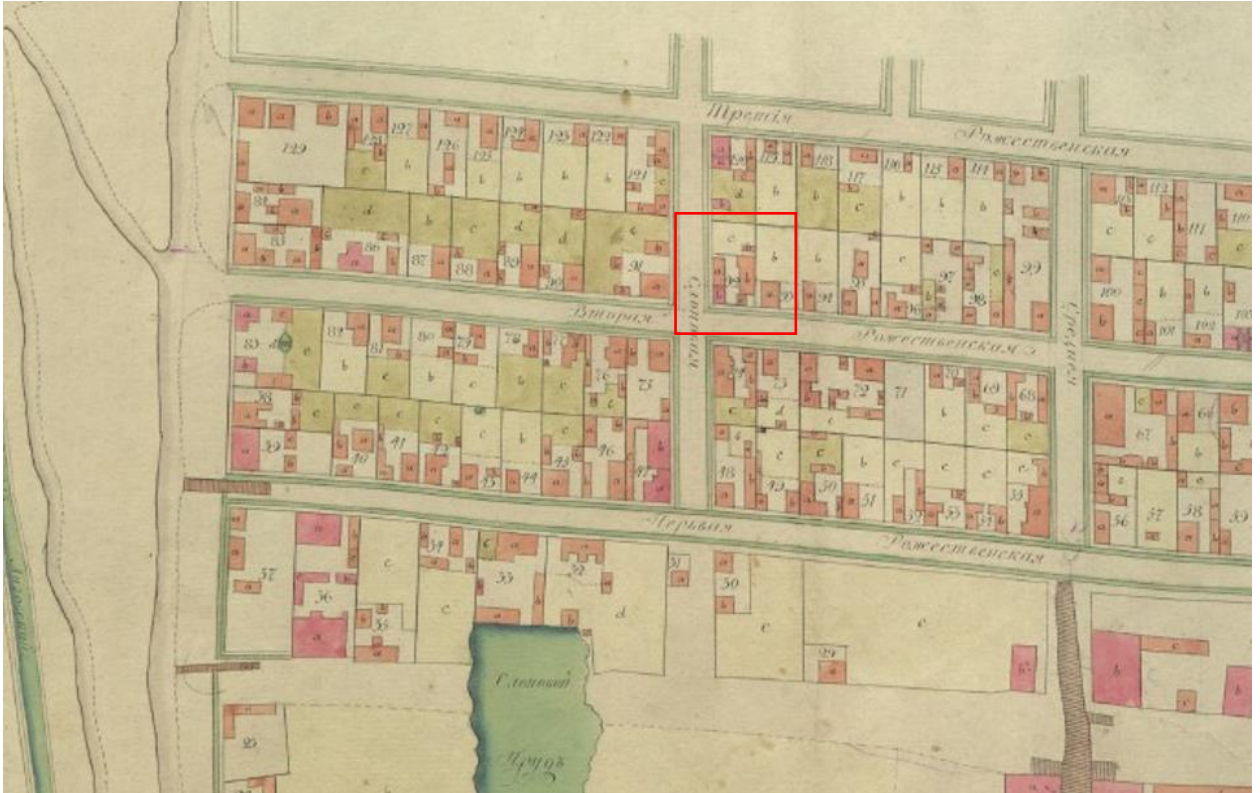
Приложение № 1 к Акту по результатам государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО Фирма «АРБИ» в 2022 году

Иконографические материалы

Список иллюстраций

- Илл. 1. План Рождественской части 1-го квартала 1798 г. Фрагмент (источник: Атлас столичного города Санкт-Петербурга, состоящий из одиннадцати частей и 51-го квартала. 1798 г.).
- Илл. 2. Подробный план Санкт-Петербурга 1828 года генерал-майора Шуберта (источник: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1828/).
- Илл. 3. План двора купца Вавилина (Вавилова) в Рождественской части 1-го квартала под № 11. 1844 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).
- Илл. 4. План двора купца Никифора Вавилова, состоящий в Рождественской части 1-го квартала под № 11. 1844 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).
- Илл. 5. План двора купца Никифора Вавилова, состоящий в Рождественской части 1-го квартала под № 11. 1846 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).
- Илл. 6. План двора СПб Купца Михаила Артемьевича Панова Рождественской ч. 1 уч. под № 1-14. 1888 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).
- Илл. 7. Фасад по Слоновой улице. Проект В.М. Некоры. 1888 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).
- Илл. 8. Фасад по 2-й Рождественской улице. Проект В.М. Некоры. 1888 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).
- Илл. 9. План двора С.-Петербургского 2-й гильдии купца Михаила Артемьевича Панова Рождественской части 1-го участка № 14 и 2. 1888 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).
- Илл. 10. Фасад по Слоновой улице. Проект А.В. Иванова. 1888 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).
- Илл. 11. Фасад по Рождественской 2-й улице. Проект А.В. Иванова. 1888 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).
- Илл. 12. Разрез по лин: а и б. Проект А.В. Иванова. 1888 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).
- Илл. 13. Разрез по лин: в и г. Проект А.В. Иванова. 1888 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).
- Илл. 14. Фасад лит: А. Разрез лит: А по лин: д и е. Проект А.В. Иванова. 1888 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).
- Илл. 15. План подвального и 1-го этажей. Проект А.В. Иванова. 1888 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).
- Илл. 16. План 2-го и 3-го этажей. Проект А.В. Иванова. 1888 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).
- Илл. 17. План двора Потомственного Почетного Гражданина С.-Петербургского 1-й гильдии Купца М.А. Панова Рождественской части 1-го участка по 2-й Рождественской ул. № 8. 1897 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).

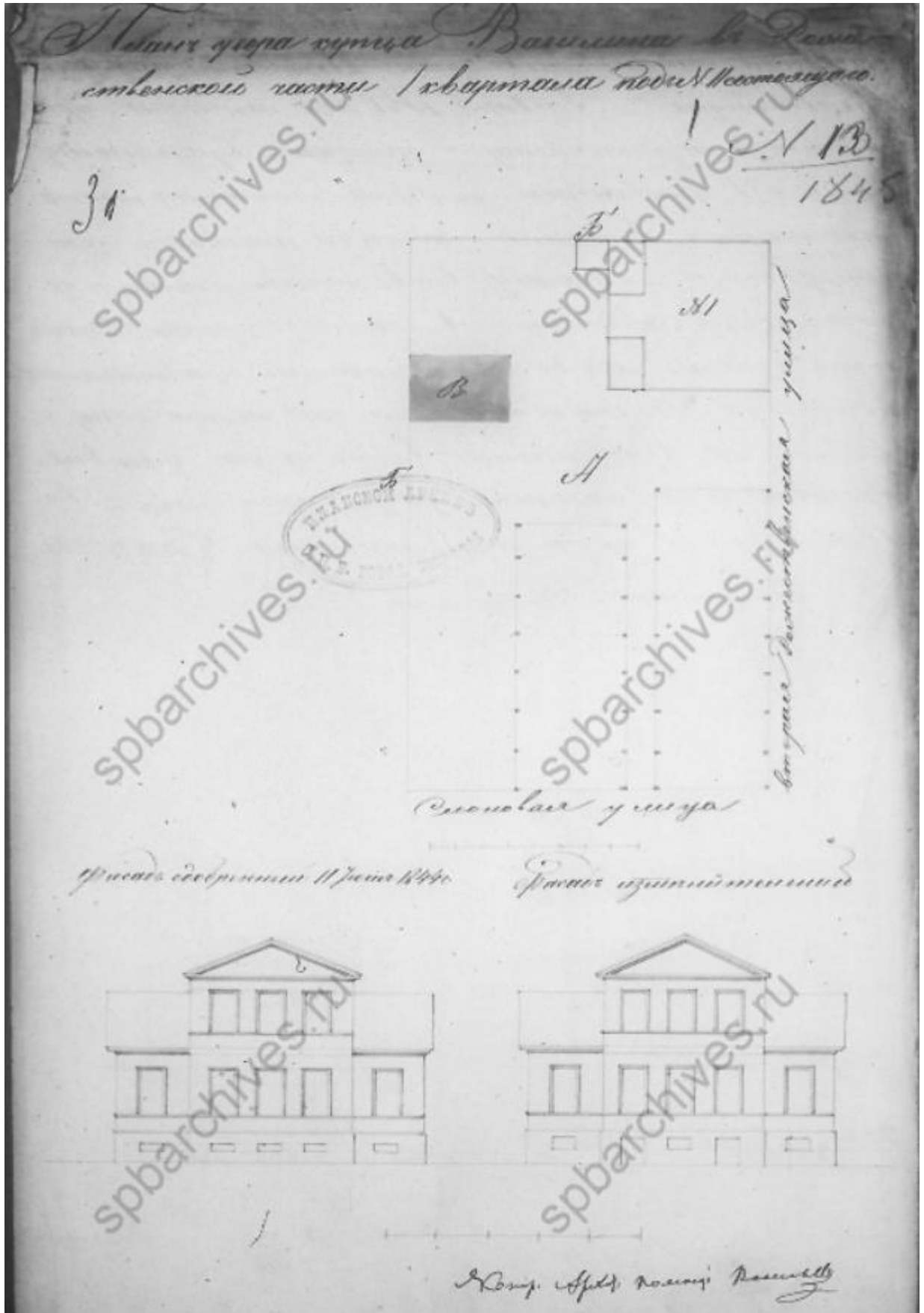
- Илл. 18. Фасад и разрез по АБ. 1897 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).
- Илл. 19. Планы верхнего и нижнего этажей. 1897 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).
- Илл. 20. План лит. А. Разрез по лин. аб. 1897 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).
- Илл. 21. Поликсена Нестеровна Шишкина-Явейн в конных санях с детьми и мужем. Справа на заднем плане расположен дом М.А. Панова. 1909 г. (источник: https://images.hollis.harvard.edu/primo-explore/viewcomponent/L/HVD_VIA8001007251?vid=HVD_IMAGES&imageId=urn-3:FHCL:25817929).
- Илл. 22. Здание б. училища лекарских помощниц и фельдшерниц. Справа расположен Дом М.А. Панова. 1920-1930 гг. (источник: <https://pastvu.com/p/535928>)
- Илл. 23. Вид углового фасада дома № 1/8 (Суворовский проспект дом №1 - 2-я Советская улица дом № 8). 1960 г. (источник: ЦГАКФФД СПб. Фотодокумент Гр 76423).
- Илл. 24. Бойцы 8-го, 9-го и 23-го батальонов МПВО Смольнинского района за расчисткой улицы от обломков разрушенного авиабомбой дома на углу Советского проспекта и 2-ой Советской улицы. 25.05.1943 г. (источник: ЦГАКФФД СПб. Фотодокумент Ар 22697).
- Илл. 25. 2-я Советская улица. Бойцы подразделения МПВО идут спасать раненых в очаге поражения авиабомбой. 15.05.1943 г. (источник: <https://goskatalog.ru/portal/#/collections?id=35302909>).



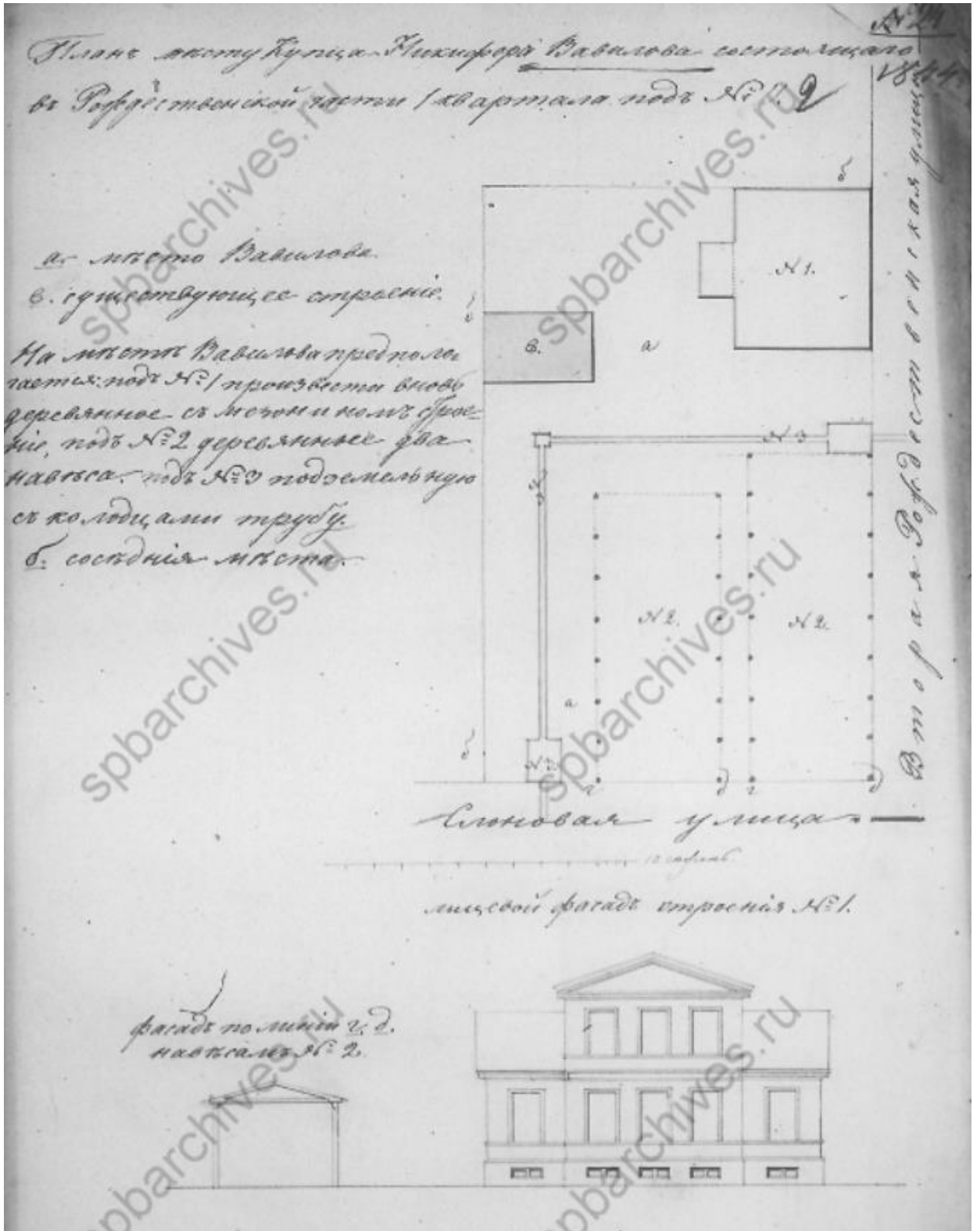
Илл. 1. План Рождественской части 1-го квартала 1798 г. Фрагмент (источник: Атлас столичного города Санкт-Петербурга, состоящий из одиннадцати частей и 51-го квартала. 1798 г.).



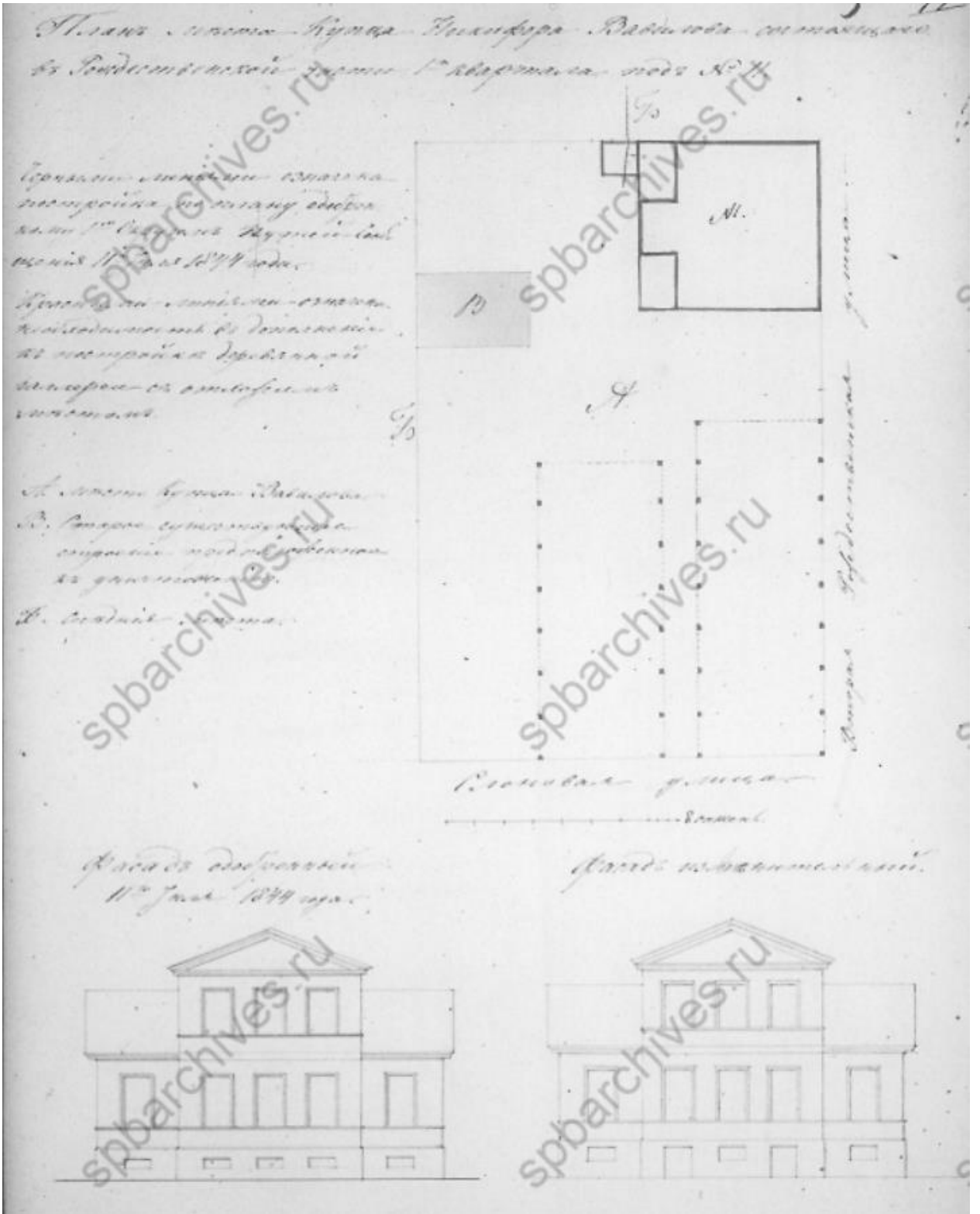
Илл. 2. Подробный план Санкт-Петербурга 1828 года генерал-майора Шуберта (источник: http://www.etomesto.ru/map-peterburg_1828/).



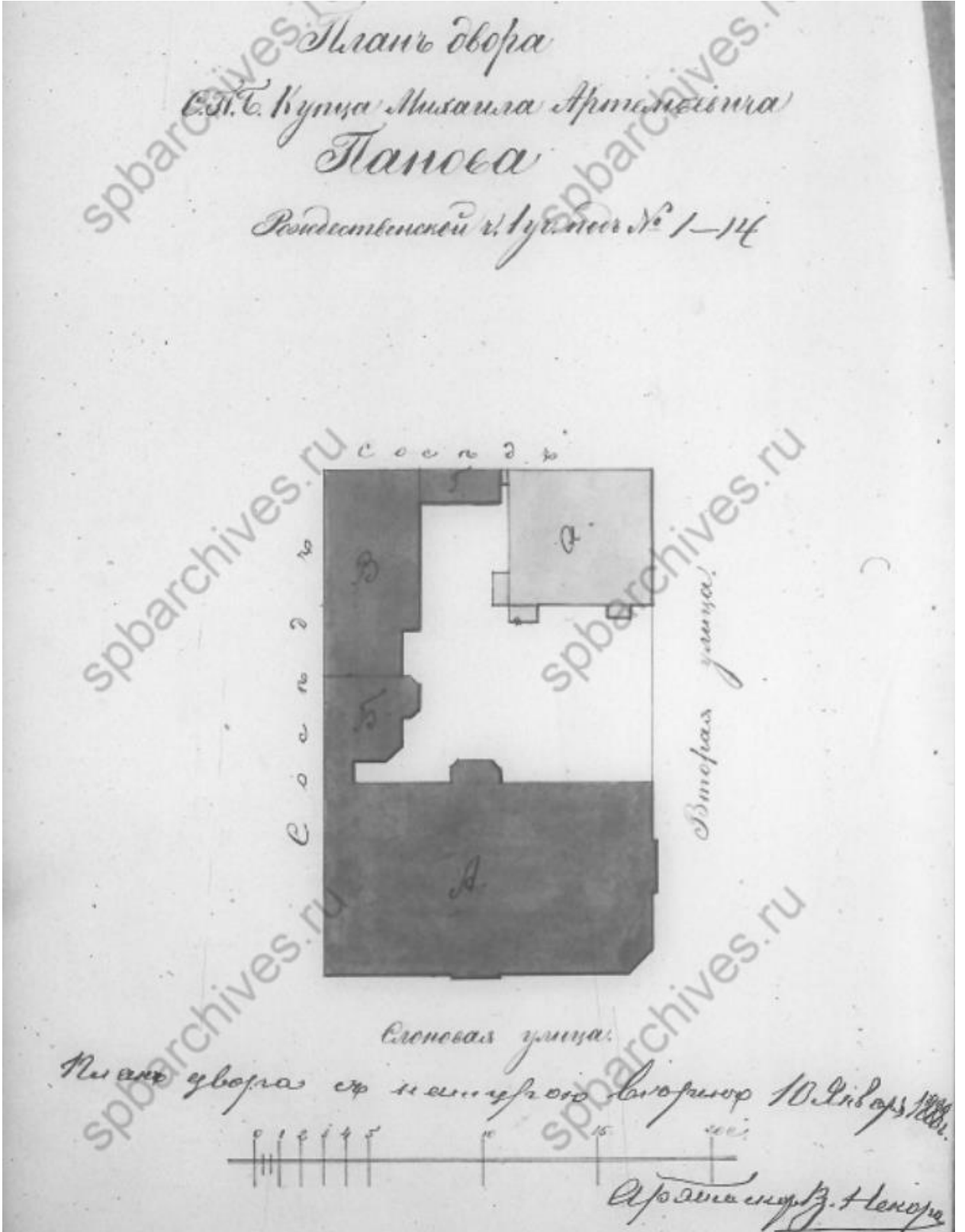
Илл. 3. План двора купца Вавилова (Вавилова) в Рождественской части 1-го квартала под № 11. 1844 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).



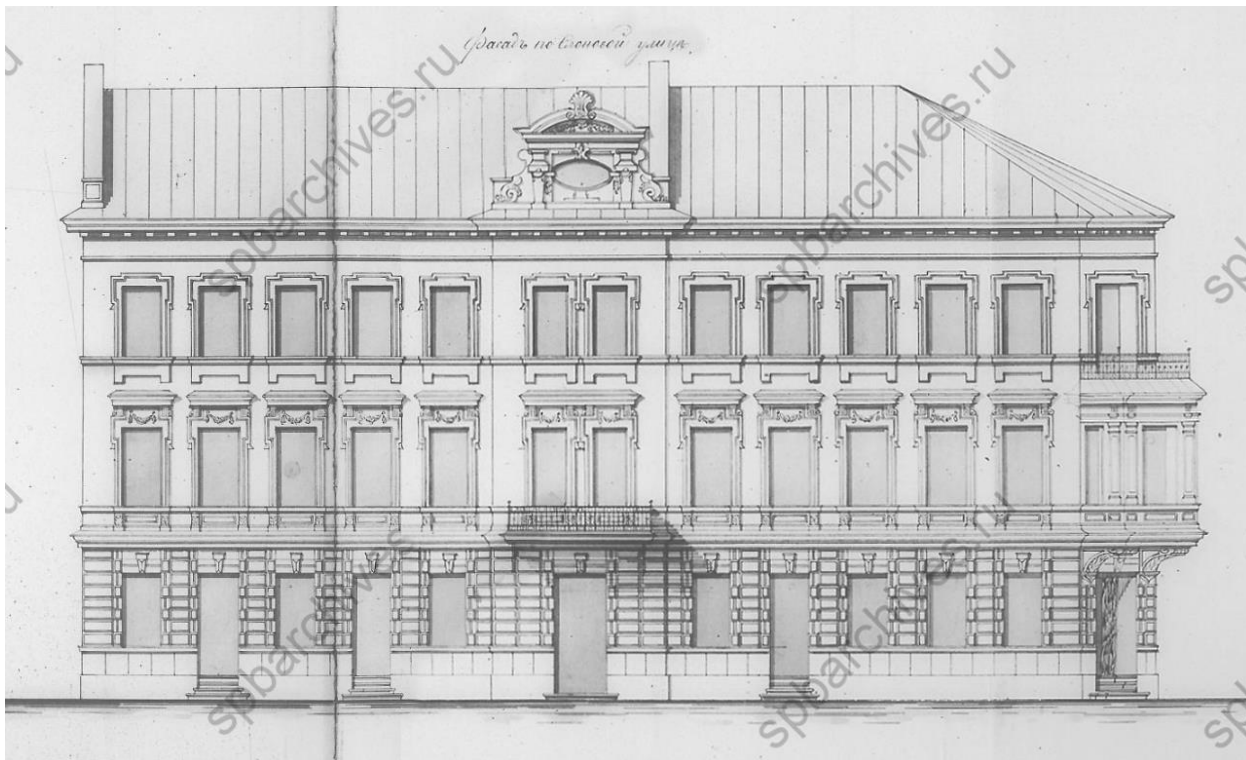
Илл. 4. План двора купца Никифора Вавилова, состоящий в Рождественской части 1-го квартала под № 11. 1844 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).



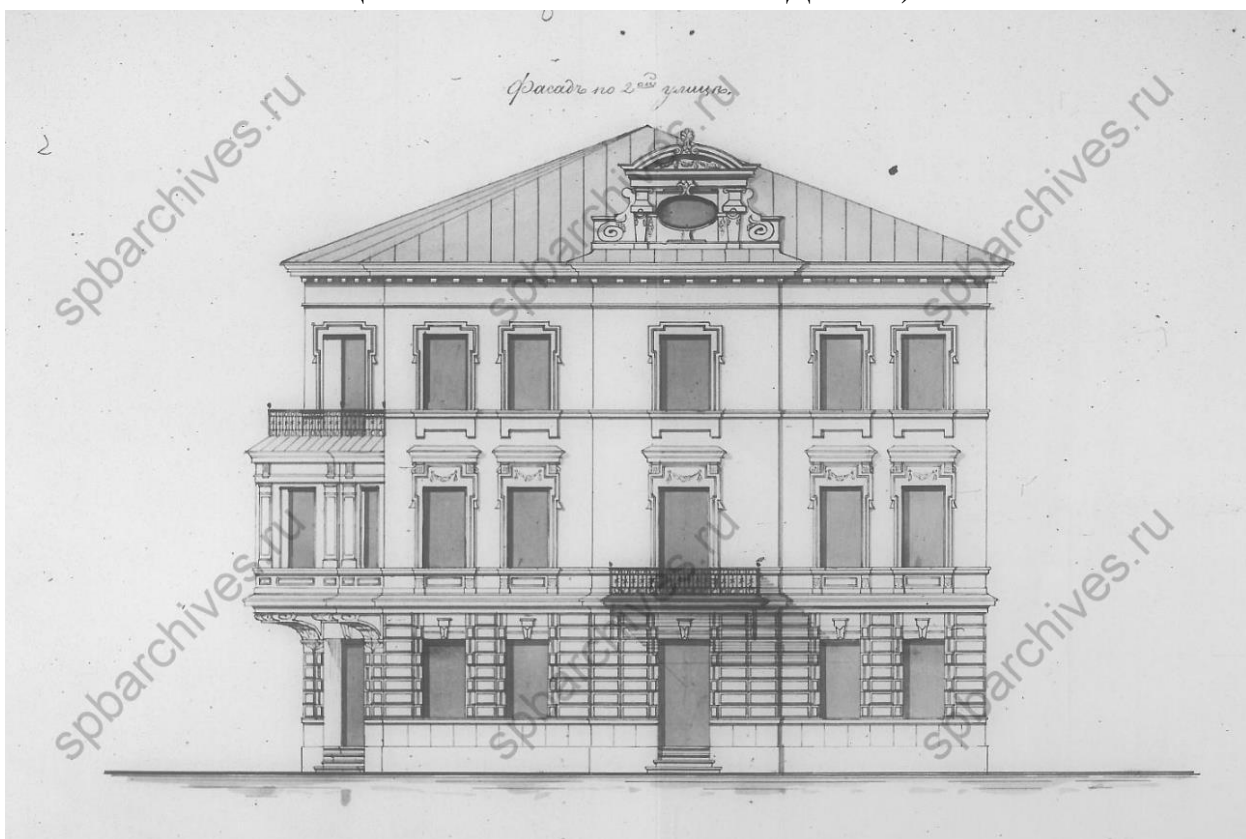
Илл. 5. План двора купца Никифора Вавилова, состоящий в Рождественской части 1-го квартала под № 11. 1846 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).



Илл. 6. План двора СПб Купца Михаила Артемьевича Панова Рождественской ч. 1 уч. под № 1-14. 1888 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).



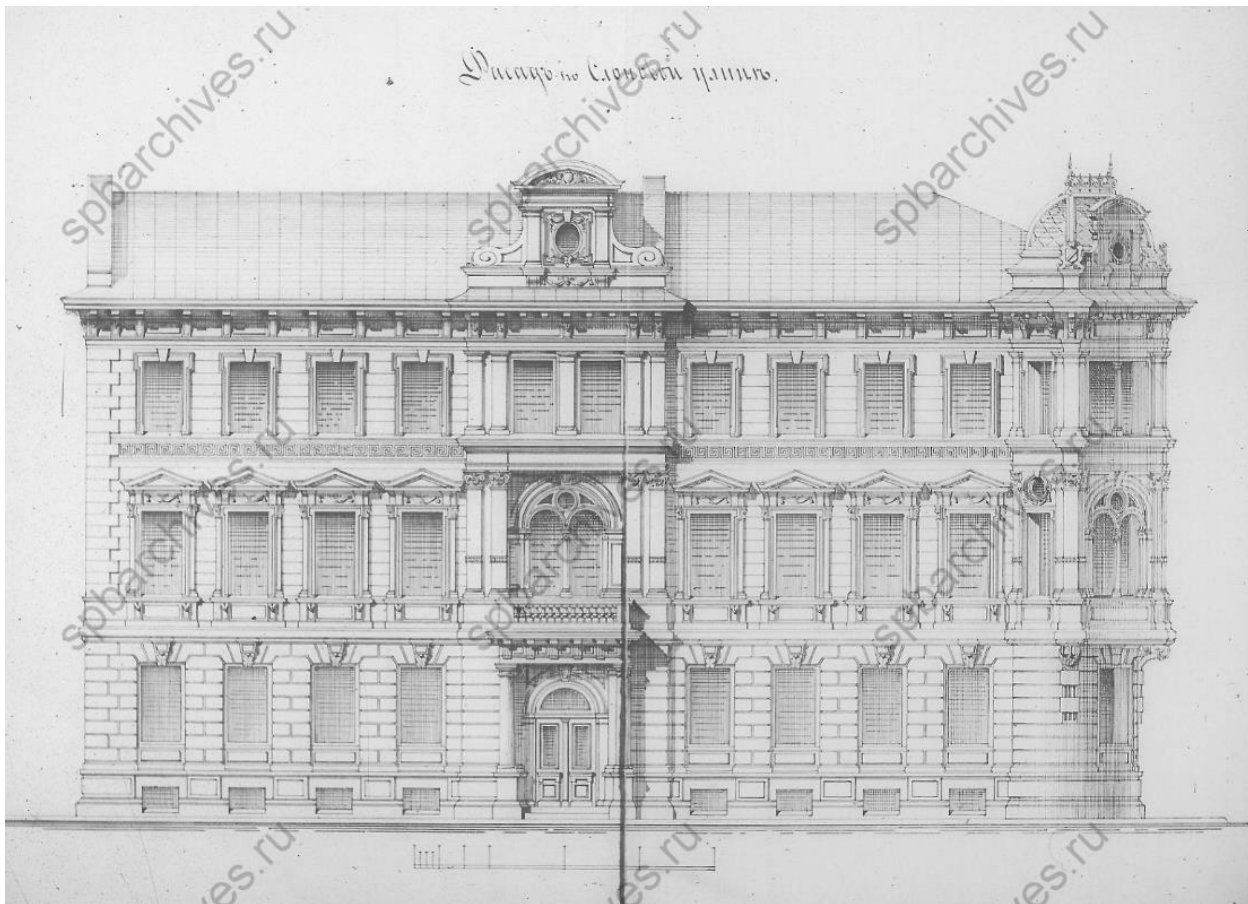
Илл. 7. Фасад по Слоновой улице. Проект В.М. Некоры. 1888 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).



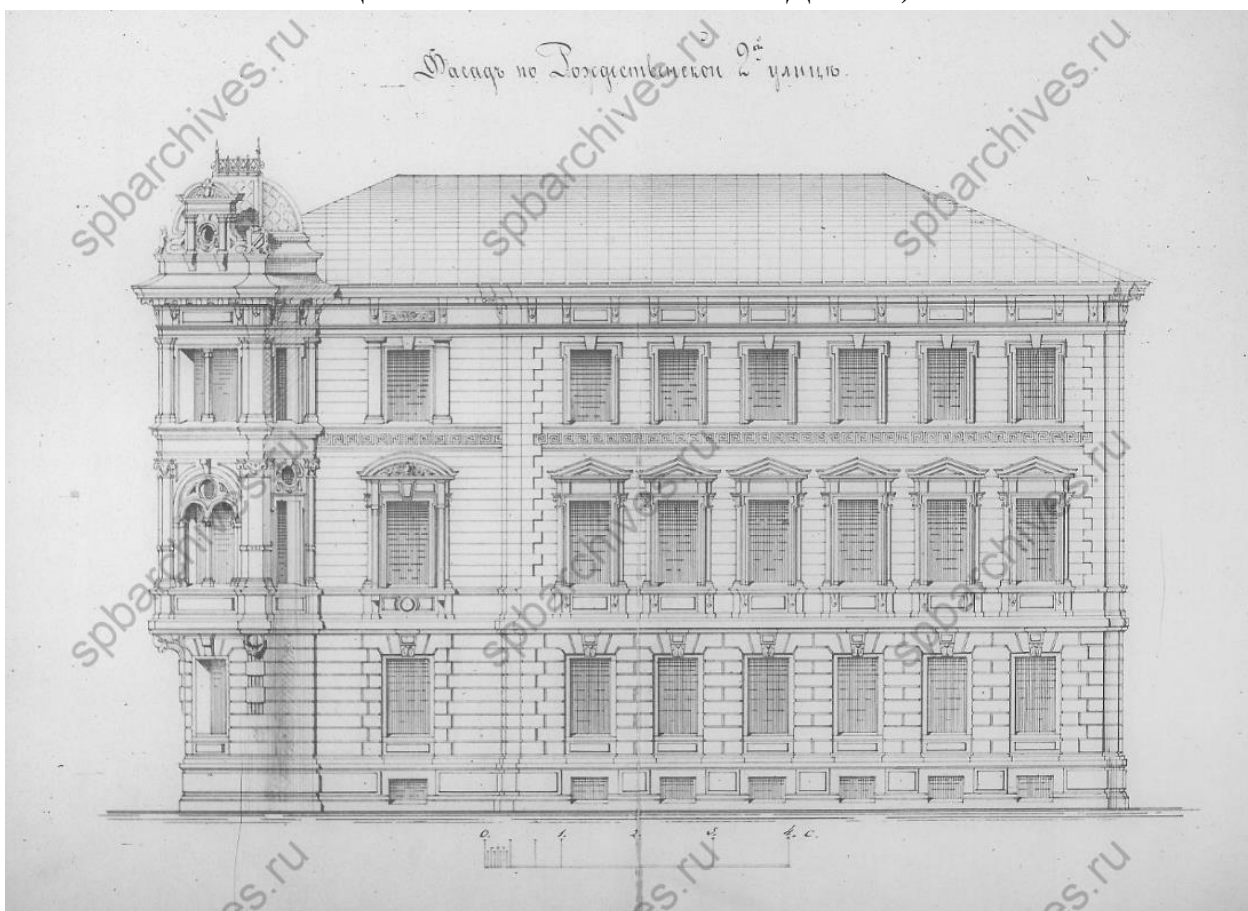
Илл. 8. Фасад по 2-й Рождественской улице. Проект В.М. Некоры. 1888 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).



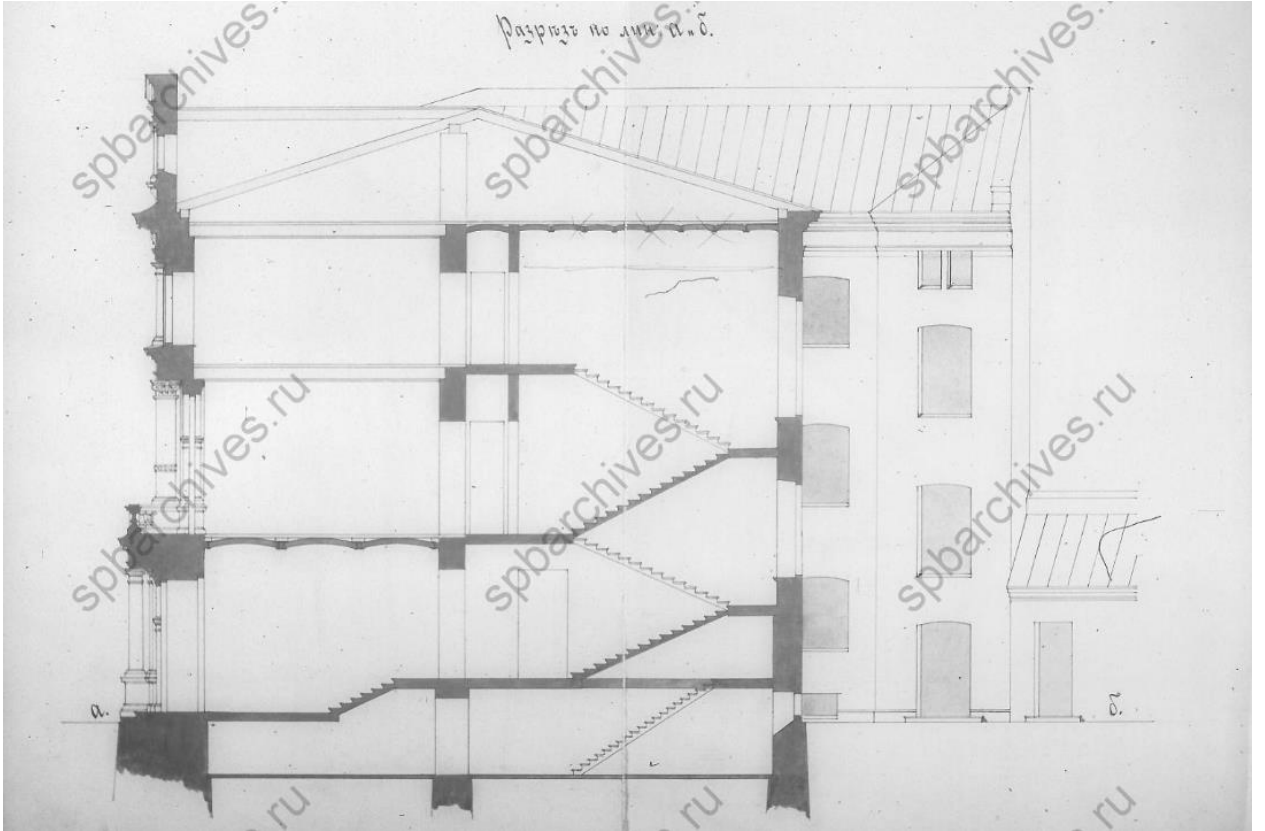
Илл. 9. План двора С.-Петербургскаго 2-й гильдии купца Михаила Артемьевича Панова Рождественской части 1-го участка № 14 и 2. 1888 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).



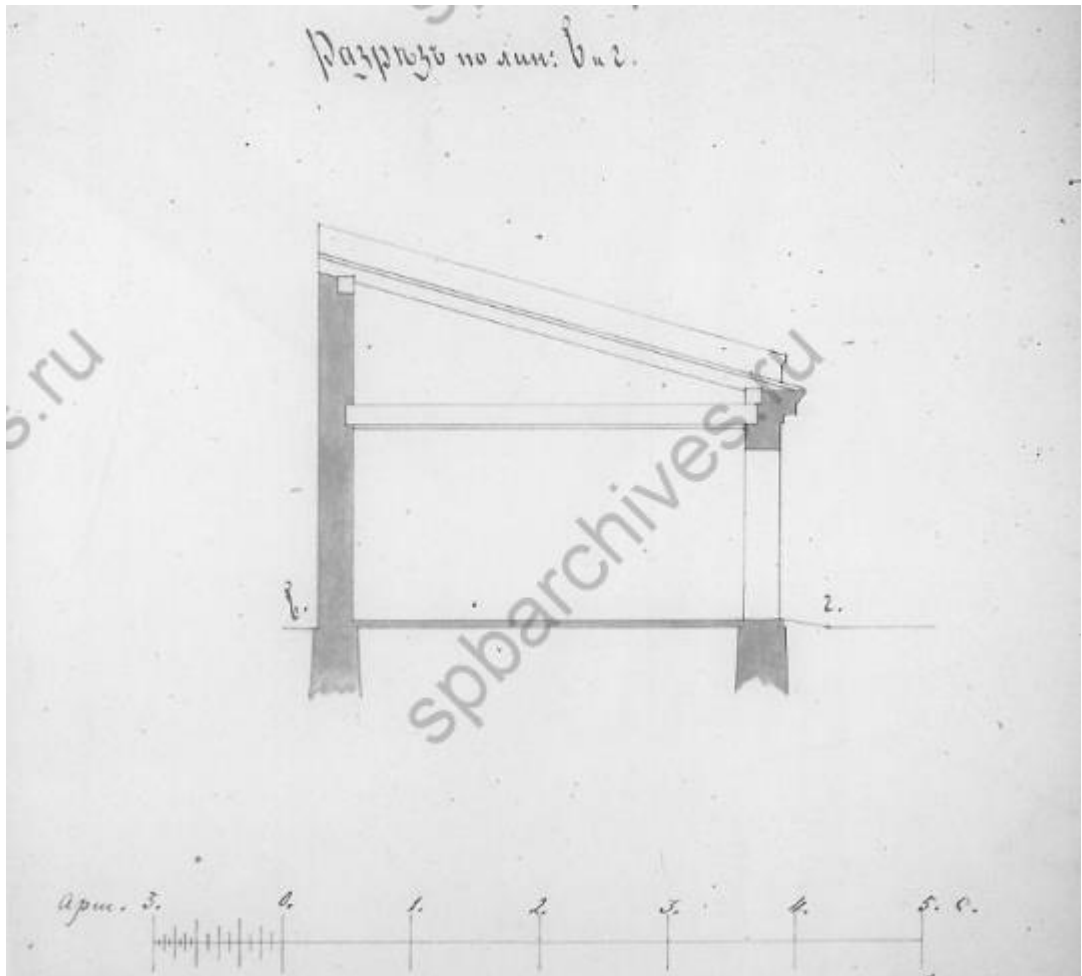
Илл. 10. Фасад по Слоновой улице. Проект А.В. Иванова. 1888 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).



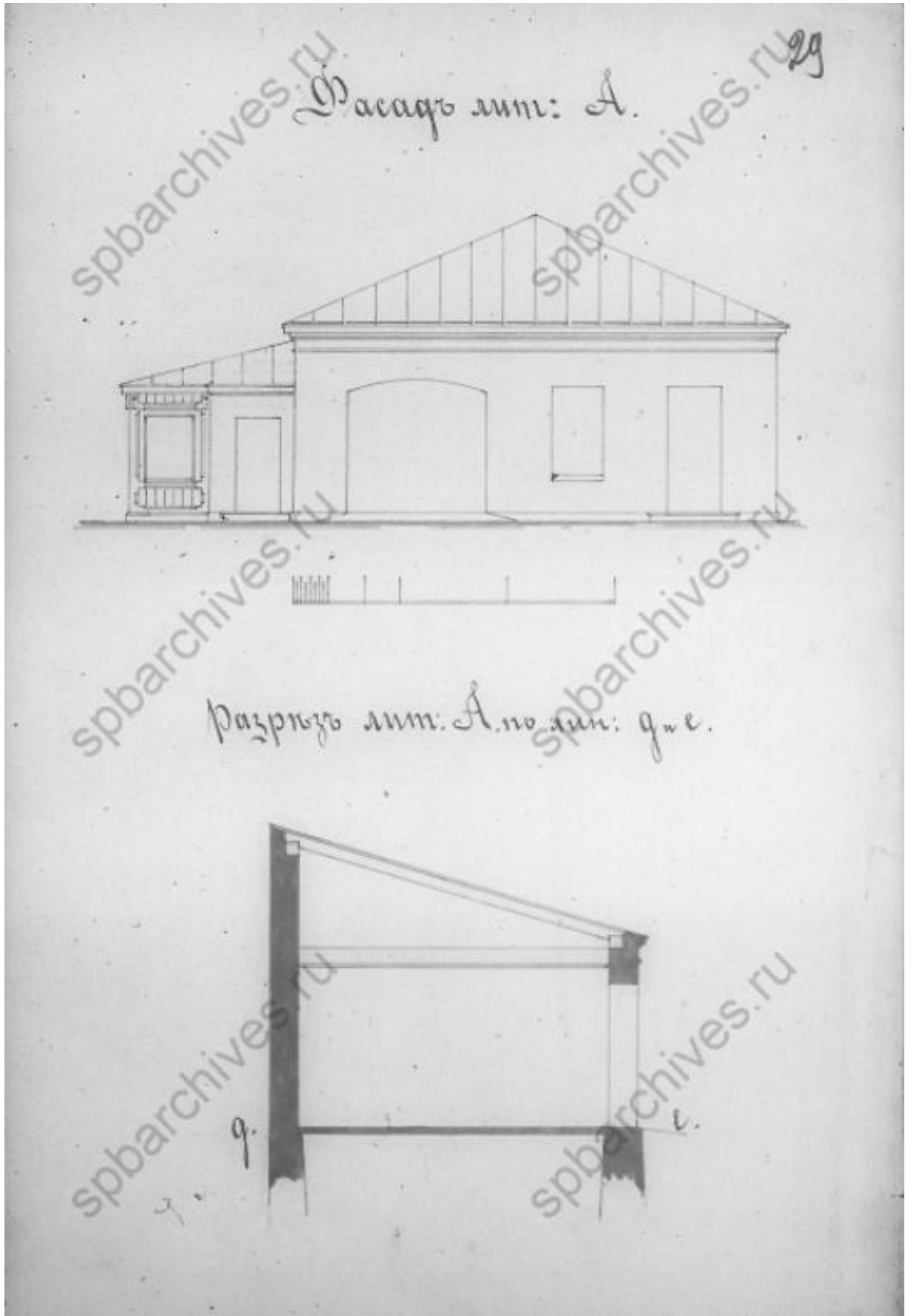
Илл. 11. Фасад по Рождественской 2-й улице. Проект А.В. Иванова. 1888 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).



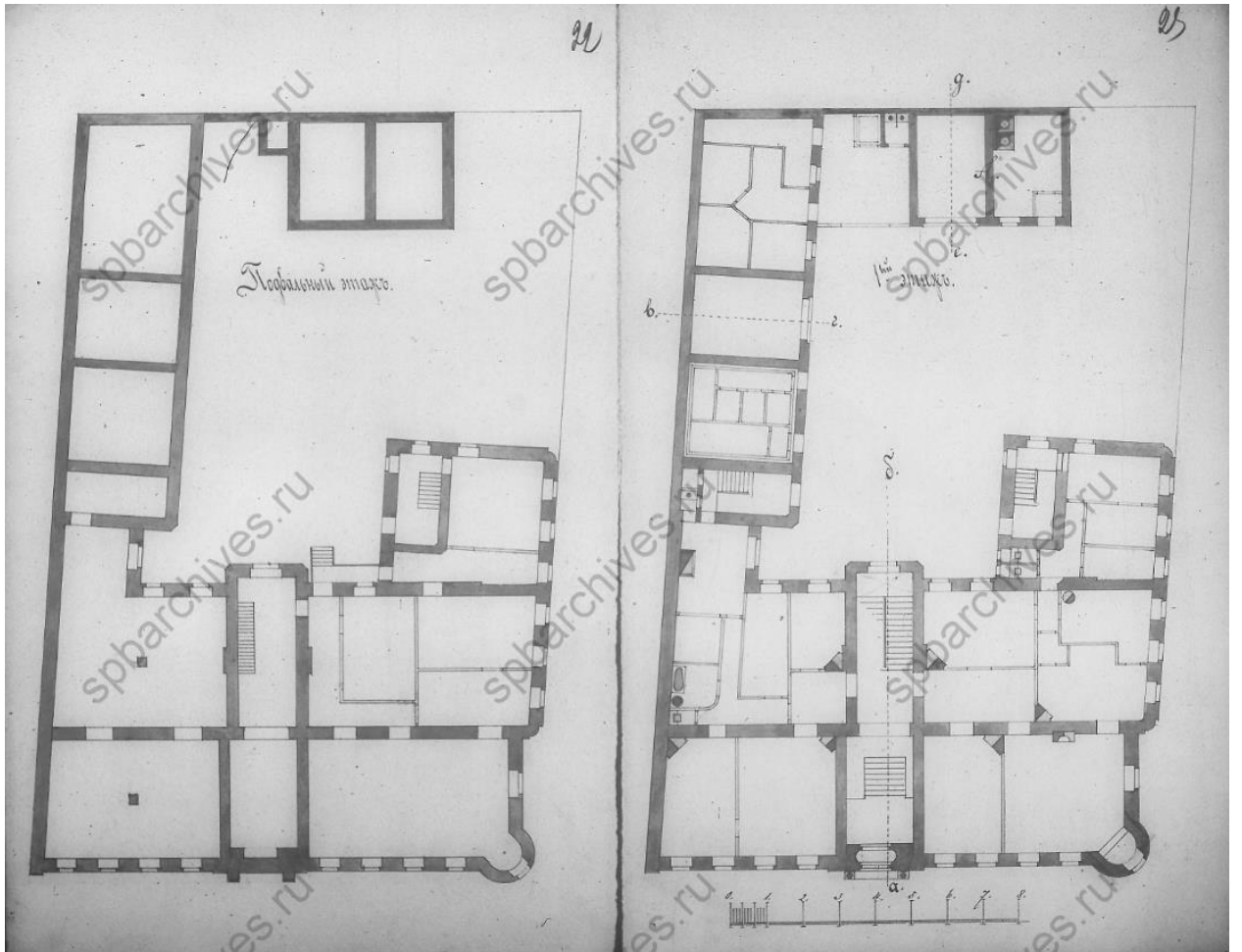
Илл. 12. Разрез по лин: а и б. Проект А.В. Иванова. 1888 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).



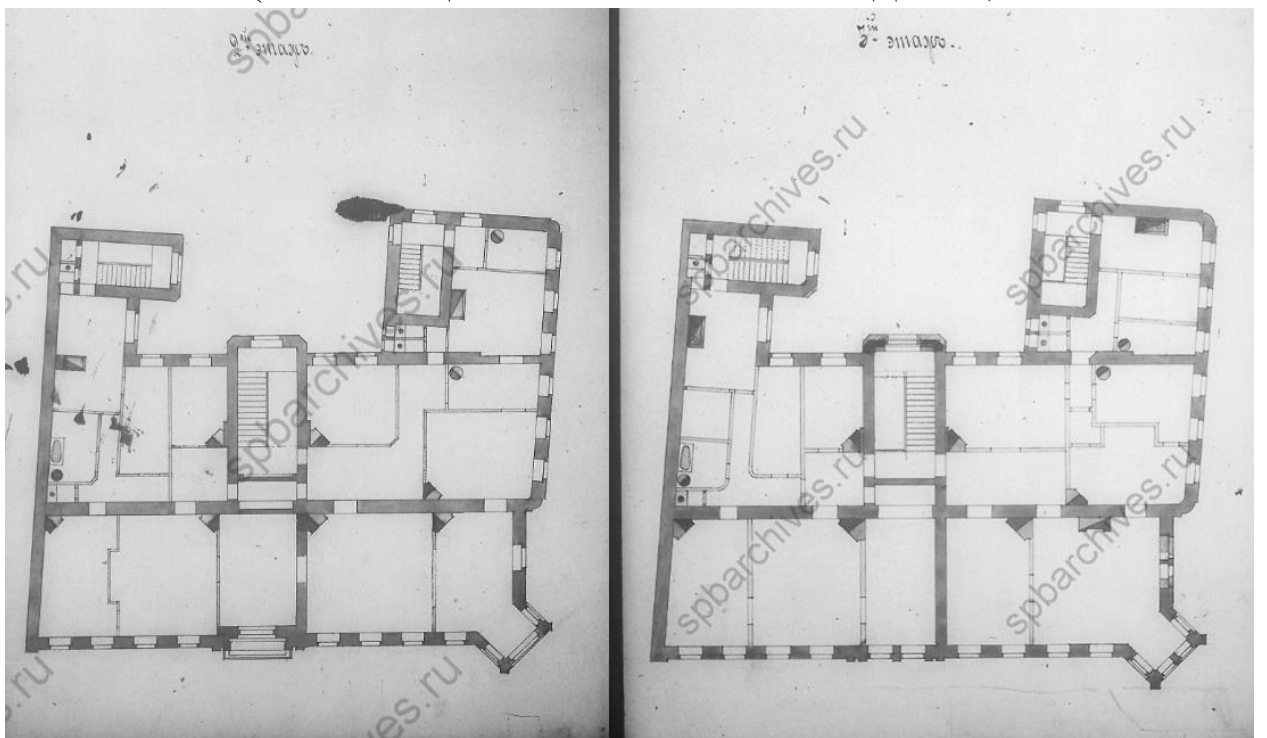
Илл. 13. Разрез по лин: в и г. Проект А.В. Иванова. 1888 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).



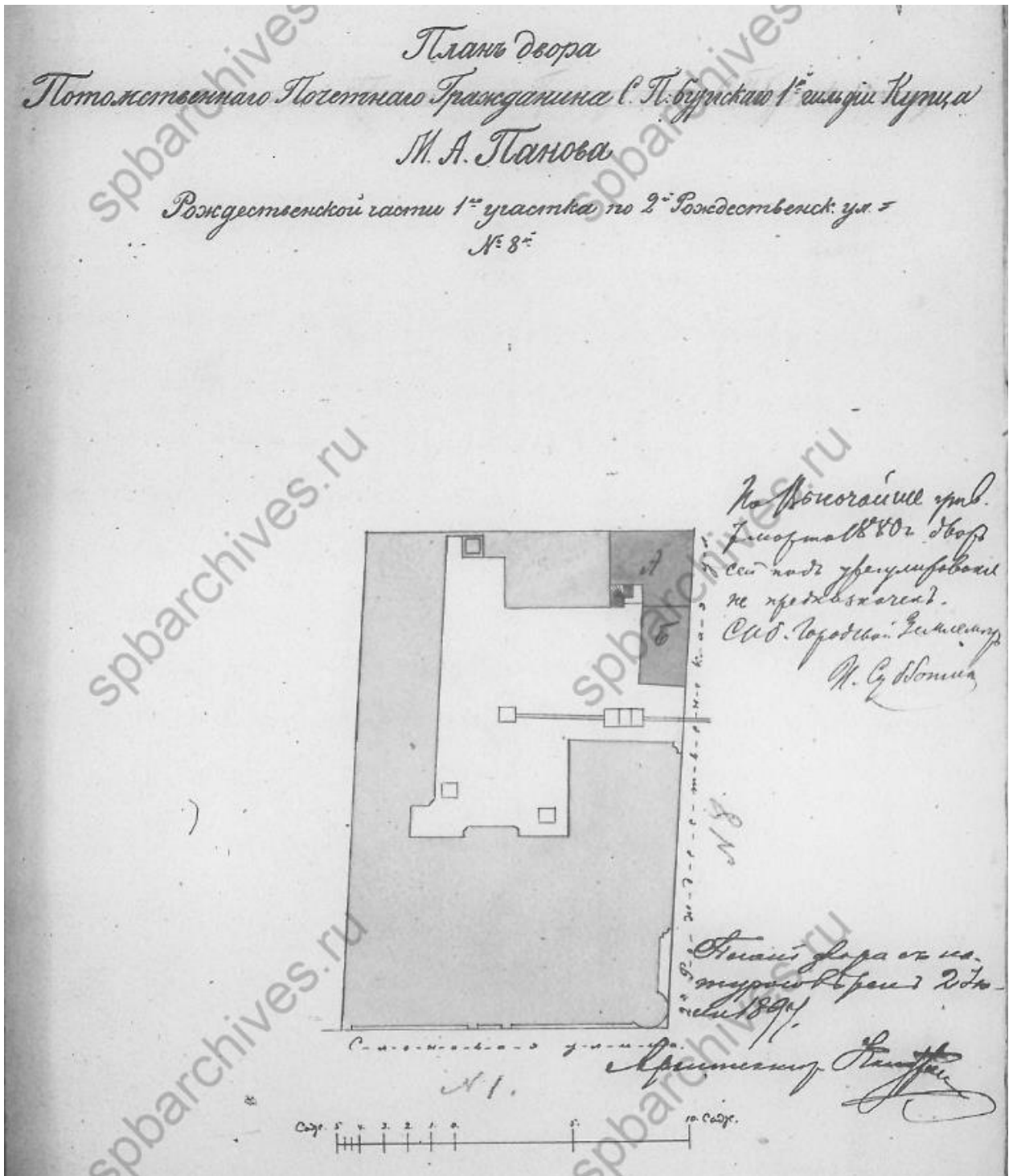
Илл. 14. Фасад лит: А. Разрез лит: А по лин: д и е. Проект А.В. Иванова. 1888 г.
(источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).



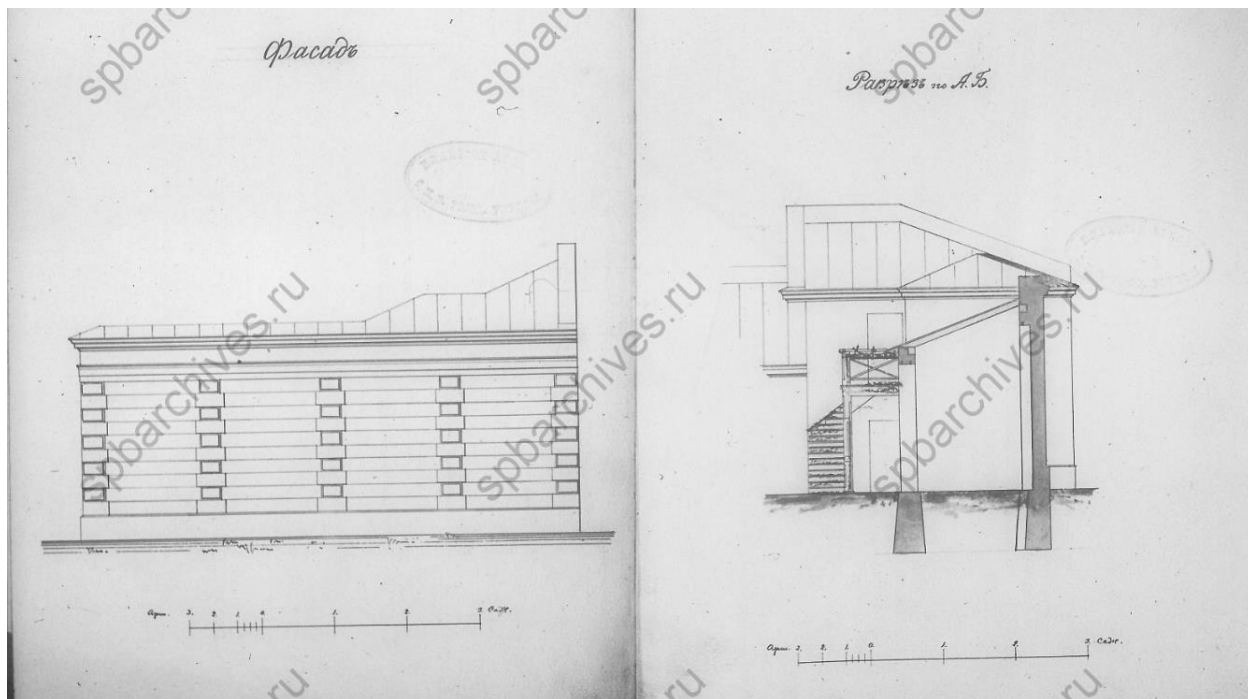
Илл. 15. План подвального и 1-го этажей. Проект А.В. Иванова. 1888 г.
(источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).



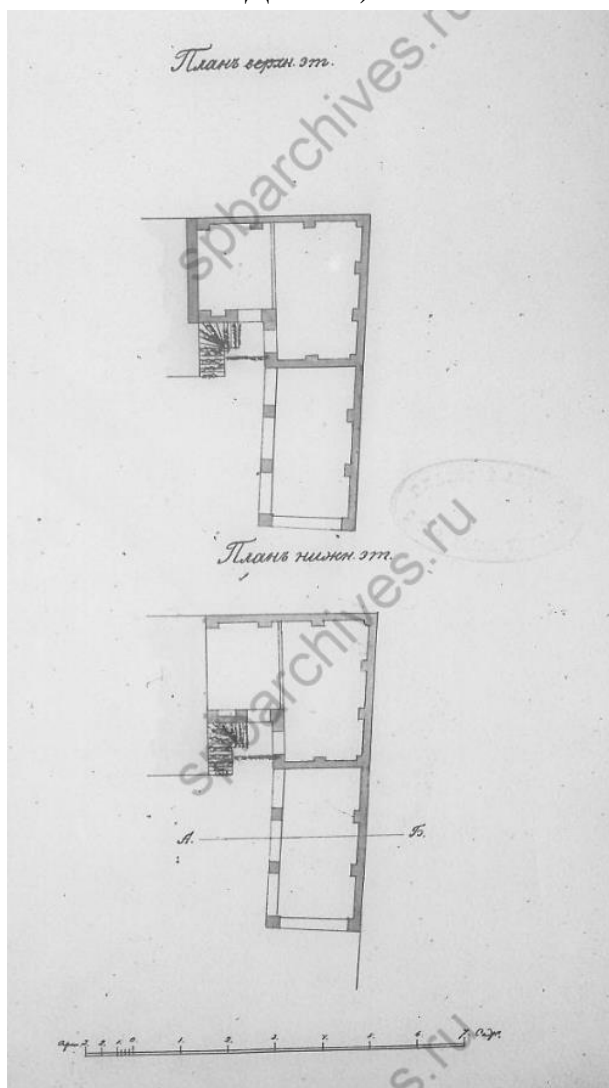
Илл. 16. План 2-го и 3-го этажей. Проект А.В. Иванова. 1888 г. (источник:
ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).



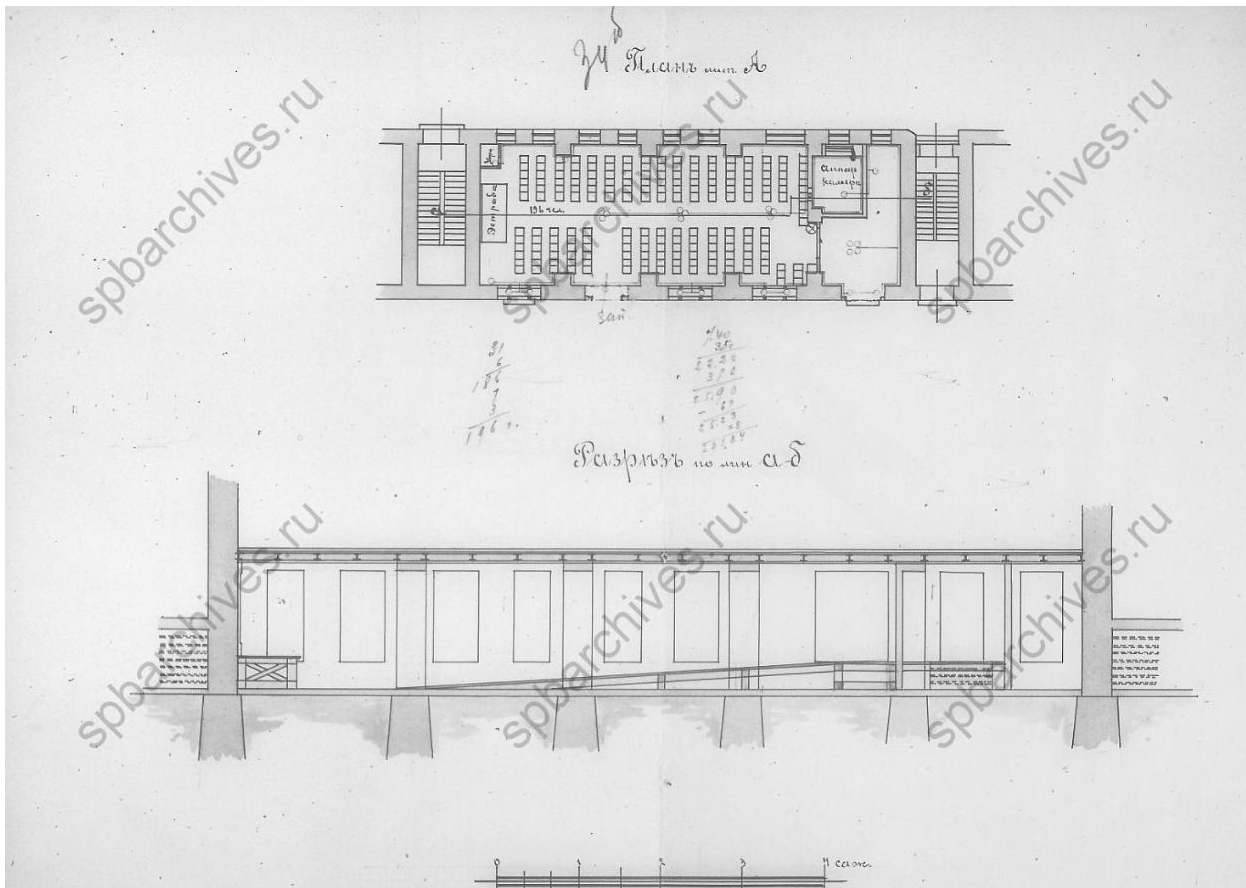
Илл. 17. План двора Потомственного Почетного Гражданина С.-Петербургского 1-й гильдии Купца М.А. Панова Рождественской части 1-го участка по 2-й Рожденственной ул. № 8. 1897 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).



Илл. 18. Фасад и разрез по АБ. 1897 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).



Илл. 19. Планы верхнего и нижнего этажей. 1897 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).



Илл. 20. План лит. А. Разрез по лин. аб. 1897 г. (источник: ЦГИА СПб. Ф. 513. Оп. 102. Д. 9225).



Илл. 21. Поликсена Нестеровна Шишкина-Явейн в конных санях с детьми и мужем. Справа на заднем плане расположен дом М.А. Панова. 1909 г. (источник: https://images.hollis.harvard.edu/primo-explore/viewcomponent/L/HVD_VIA8001007251?vid=HVD_IMAGES&imageId=urn-3:FHCL:25817929).



Илл. 22. Здание б. училища лекарских помощниц и фельдшериц. Справа расположен Дом М.А. Панова. 1920-1930 гг. (источник: <https://pastvu.com/p/535928>)



Илл. 23. Вид углового фасада дома № 1/8 (Суворовский проспект дом №1 - 2-я Советская улица дом № 8). 1960 г. (источник: ЦГАКФФД СПб. Фотодокумент Гр 76423).



Илл. 24. Бойцы 8-го, 9-го и 23-го батальонов МПВО Смольнинского района за расчисткой улицы от обломков разрушенного авиабомбой дома на углу Советского проспекта и 2-ой Советской улицы. 25.05.1943 г. (источник: ЦГАКФФД СПб. Фотодокумент Ар 22697).



Илл. 25. 2-я Советская улица. Бойцы подразделения МПВО идут спасать раненых в очаге поражения авиабомбой. 15.05.1943 г. (источник: <https://goskatalog.ru/portal/#/collections?id=35302909>).

Приложение № 2 к Акту по результатам государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО Фирма «АРБИ» в 2022 году

Извлечение из приказа КГИОП от 20.02.2001 № 15 «Об утверждении Списка вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность»

Администрация Санкт-Петербурга

**КОМИТЕТ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ,
ИСПОЛЬЗОВАНИЮ И ОХРАНЕ ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И
КУЛЬТУРЫ**

ПРИКАЗ от 20 февраля 2001 года N 15

Об утверждении Списка вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность

В целях обеспечения сохранности расположенных на территории Санкт-Петербурга объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность, и на основании пунктов 12, 13, 14 Инструкции о порядке учета, обеспечения сохранности, содержания, использования и реставрации недвижимых памятников истории и культуры, утвержденной приказом Минкультуры СССР от 13.05.86 N 203,

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Список вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность, одобренный постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 12.02.2001 N 7 "О перечне объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность".

2. Ввести в действие Список вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность, с даты подписания настоящего приказа.

3. Работникам КГИОП в своей деятельности руководствоваться Списком вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность, с даты введения его в действие.

4. Первому заместителю председателя КГИОП - начальнику Управления по охране и использованию памятников Таратыновой О.В. организовать работу:

4.1. По расторжению охранных обязательств, заключенных с собственниками и пользователями объектов, не указанных в утвержденном Списке вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность.

4.2. По заключению охранных обязательств с пользователями и собственниками объектов, указанных в утвержденном Списке вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность.

5. Заместителю председателя КГИОП - начальнику Управления государственного учета памятников Кирикову Б.М.:

5.1. Организовать направление заверенных копий Списка вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность, в КУГИ, КГА, КЗРиЗ, ГУЮ "Городское бюро регистрации прав на недвижимость", территориальные управления административных районов Санкт-Петербурга, Нотариальную палату Санкт-Петербурга.

5.2. Организовать опубликование настоящего приказа и утвержденного Списка вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность, в информационно-правовой системе "Кодекс".

6. Заместителю председателя КГИОП - начальнику Управления инвестиционных программ, лицензирования, экспертизы и приватизации памятников Комлеву А.В. организовать передачу в отделы и сектора Управления по охране и использованию памятников утвержденного Списка вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность, в электронной форме.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя КГИОП - начальника Управления государственного учета памятников Кирикова Б.М.

Председатель КГИОП
Н.И.Явейн

УТВЕРЖДЕН
приказом председателя КГИОП
от 20 февраля 2001 года N 15

Список
вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную,
художественную
или иную культурную ценность

Санкт-Петербург

Градостроительство и архитектура

Комитет по государственному контролю, использованию и
охране памятников истории и культуры

Центральный административный район

№	Наименование объекта	Датировка	Авторы	Местонахождение	Техническое состояние	Заключение экспертизы
2089	Дом М.А. Панова	1888-1889 г.	арх. А.В. Иванов	Суворовский пр., 1/8, лит.А	среднее	-"

Приложение № 3 к Акту по результатам государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО Фирма «АРБИ» в 2022 году

Копия плана границ территории выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» от 18.09.2002 г.

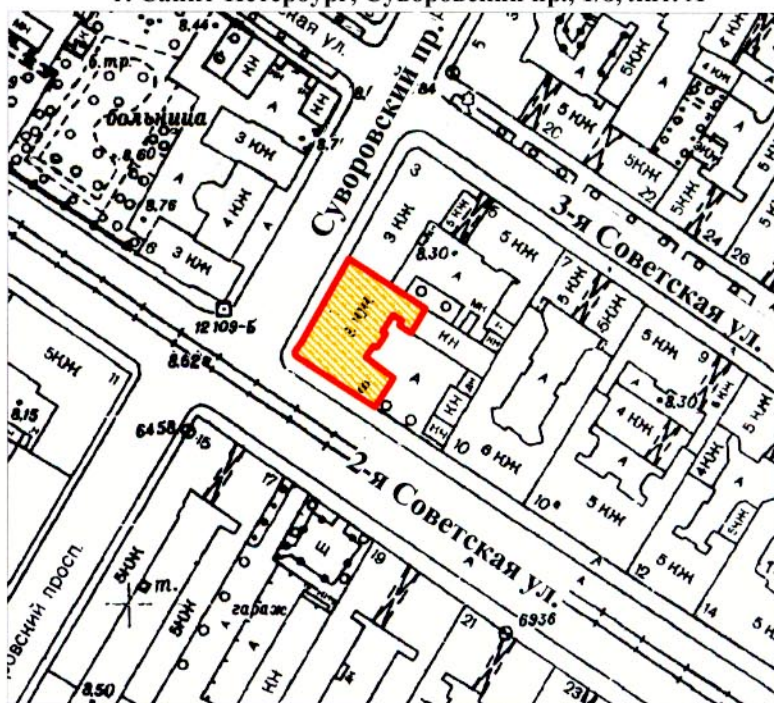
Заместитель председателя Комитета по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры - начальник управления государственного учета памятников

Кириков Б.М. Кириков
М.П.

"18" сентября 2002



План границ территории выявленного объекта культурного наследия "Дом М. А. Панова"

г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А



масштаб 1:2000

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

-  граница территории выявленного объекта культурного наследия
-  выявленный объект культурного наследия

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КГИОП
ОГРН 1037843025527

Копия верна

Исполнитель _____ / _____

Приложение № 4 к Акту по результатам государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО Фирма «АРБИ» в 2022 году

Копия распоряжения КГИОП от 26.05.2014 № 10-255 «Об определении предмета охраны выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова»



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ, ИСПОЛЬЗОВАНИЮ
И ОХРАНЕ ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

26 МАЙ 2014

№ 10-255

**Об определении предмета охраны
выявленного объекта культурного наследия
«Дом М.А. Панова»**



1. Определить предмет охраны выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова», расположенного по адресу: Санкт-Петербург, Центральный район, Суворовский пр., д. 1/8, литера А (Суворовский пр., 1; 2-я Советская ул., 8), согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Заместителю начальника отдела государственного учета объектов культурного наследия обеспечить размещение настоящего распоряжения в электронной форме в локальной компьютерной сети КГИОП.
3. Контроль за выполнением распоряжения остается за заместителем председателя КГИОП – начальником управления государственного учета объектов культурного наследия.

Заместитель председателя КГИОП –
начальник управления государственного учета
объектов культурного наследия

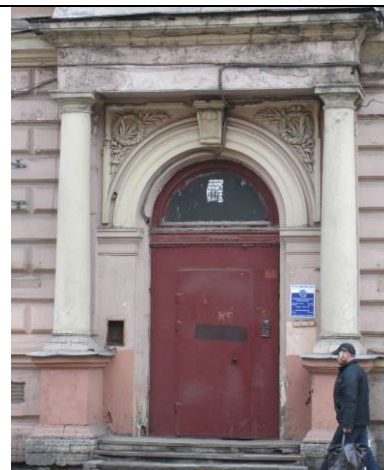
Г.Р. Аганова

Предмет охраны
выявленного объекта культурного наследия
«Дом М.А. Панова»,
расположенного по адресу:
Санкт-Петербург, Центральный район, Суворовский пр., д. 1/8, литера А
(Суворовский пр., 1 б; 2-я Советская ул., 8)

№ п/п	Видовая принадлежность предмета охраны	Предмет охраны	Фотофиксация
1	2	3	4
1	Объемно-пространственное решение:	<p>трехэтажное, С-образное в плане здание на подвале, его габариты и конфигурация;</p> <p>крыша, ее конфигурация и габариты, включая высотные отметки конька и карниза;</p> <p>раскреповка западного дворового фасада.</p>	 
2	Конструктивная система:	<p>исторические наружные и внутренние капитальные стены, их местоположение, материал (кирпич), исторические перегородки;</p> <p>междуэтажные перекрытия – местоположение; своды: прусские;</p> <p>одномаршевая межстенная лестница с известняковыми ступенями (вестибюль подъезда по Суворовскому пр.);</p> <p>две межэтажные двухмаршевые лестницы с известняковыми ступенями на косоурах (дворовые фасады);</p>	  

		<p>межэтажная двухмаршевая лестница с известняковыми ступенями на косяках и литым металлическим ограждением (фасад по Суворовскому пр.), материал, техника исполнения и рисунок (стилизированные геометрический орнамент с растительными элементами) ограждения.</p>	
3	<p>Объемно-планировочное решение:</p>	<p>историческое объемно-планировочное решение в габаритах капитальных стен; исторические габариты помещений с сохранившейся отделкой.</p>	
4	<p>Архитектурно-художественное решение фасадов:</p>	<p>лицевые фасады, их историческое архитектурно-художественное решение в формах эклектики с выделением фасада по 2-й Советской ул. раскреповкой, угловой части здания - эркером:</p> <p>цоколь, облицованный известняковой скобой;</p> <p>материал и характер обработки фасадной поверхности – гладкая окрашенная штукатурка, обработанная под линейный руст в уровне 3-го этажа; кирпичный руст в уровне 1-го этажа, угловых частей фасадов и раскреповки;</p> <p>эркер на орнаментированных кронштейнах в уровне 2-3-го этажей угловой части здания;</p> <p>балкон в одну световую ось с оштукатуренным балюстрадным ограждением (в уровне 2-го этажа фасада по Суворовскому пр.);</p> <p>проем балконной двери – историческое местоположение, конфигурация (с полуциркульным завершением), габариты, оформление (профилированный архивольт, замковый камень в виде кронштейна, лепные гирлянды и ветви);</p> <p>историческая конструкция, материал (дерево), цвет (по результатам архивных исследований), рисунок расстекловки заполнения проема балконной двери с остекленной полуциркульной фрамугой;</p>	

дверной проем, оформленный в виде портала с колоннами тосканского ордера на постаментах, поддерживающими антаблемент – историческое местоположение (фасад по Суворовскому пр.), конфигурация (с полуциркульным завершением), габариты, оформление (профилированный архивольт, замковый камень в виде кронштейна, профилированные рамы, ветви и венки);



исторические оконные проемы цокольного, 1-3-го этажей, аттиковых объемов – местоположение, конфигурация (прямоугольные, с лучковым завершением), габариты;



исторические материал (дерево), конструкция, цвет (по результатам расчисток и материалам архивных исследований), оформление (резные пилястры) и рисунок расстекловки заполнения оконных проемов;

оформление оконных проемов – штукатурные гладкие и профилированные наличники, в том числе крепованные, с лепными гирляндами, боковыми полупилястрами с капителями ионического ордера, трехчастные замковые камни, в виде кронштейнов, треугольные и лучковые сандрики на кронштейнах, с лепными плодовыми гирляндами, профилированные подоконные выступы на кронштейнах с акантовым листом, лепные ветви, гладкие и каннелированные пилястры, в том числе с лепными композициями на постаментах, прямоугольные филенки в подоконном пространстве;



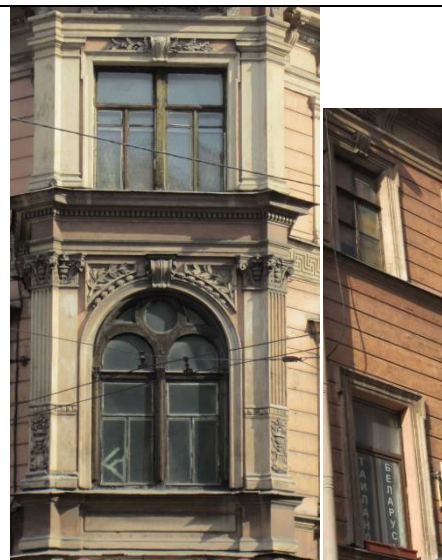
профилированный межэтажный и подоконный карнизы, пояса меандра и дентикул в подоконном пространстве 3-го этажа;



фриз с гладкими прямоугольными филеками и с лепными плодовыми гирляндами, маскаронном;

пояс иоников;

венчающий профилированный карниз на кронштейнах;



два фигурных аттиковых объема, расположенные в угловой части здания и в оси парадного входа фасада по Суворовскому пр., их оформление (пилястры, поддерживающие архитрав, люкарны, замковый камень, лучковые фронтоны, лепная композиция в тимпане фронтона фасада по Суворовскому пр.);



дворовые фасады, их архитектурно-художественное решение:




цоколь, облицованный известняковой скобой;

материал и характер обработки фасадной поверхности – гладкая окрашенная штукатурка;

дверные проемы – историческое местоположение, конфигурация (прямоугольные), габариты;

оконные проемы цокольного этажа – местоположение, конфигурация (прямоугольные), ширина и верхняя отметка;



		<p>исторические оконные проемы 1-3-го этажей, аттиковых объемов – местоположение, конфигурация (прямоугольные, с лучковыми и полуциркульными завершениями), габариты;</p> <p>исторические материал (дерево), конструкция, цвет (по результатам расчисток и материалам архивных исследований), оформление (резные пилястры) и рисунок расстекловки заполнений оконных проемов;</p> <p>венчающий профилированный раскрепованный карниз.</p>	
5	<p>Декоративно-художественное оформление интерьеров, предметы декоративно-прикладного искусства:</p>	<p>тамбур с деревянным двустворчатым филенчатым заполнением с полуциркульной остекленной фрамугой и мозаичным покрытием пола;</p> <p>вестибюль: кессонированный плафон с профилями в кессонах; оформление стен – кирпичный руст в нижней части, профилированная тяга, прямоугольные фигурейные филенки, разделенные каннелированными пилястрами, профилированный карниз; мозаичное покрытие пола; арочный проем, оформленный профилями, отделяющий вестибюль от площадки 1-го этажа;</p> <p>парадная лестница: фигурейные филенки стен;</p>	

		<p>оформление дверных проемов в верхней части стилизованными арками с пилястрами и профилированными карнизами;</p> <p>мозаичное покрытие полов ромбом в центральной части и бордюром;</p> <p>профилированные рамы плафонов лестничных площадок;</p> <p>оформление разделенного на секции плафона 3-го этажа профилированными рамами, поясами меандра, розетками фигурейными филенками и композициями из раковин и листьев;</p> <p>помещение угловой части 1-го этажа: оформление плафона профилированными рамами по периметру;</p> <p>невysокая падуга, декорированная кронштейнами с листьями аканта;</p> <p>профилированные и орнаментированные тяги по периметру помещения;</p> <p>центральная лепная розетка из вазонов, листьев аканта и растительных завитков;</p>	     
--	--	--	--

		<p>квартира № 3, комнаты площадью 32,6, 16,3 кв.м.:</p> <p>оформление плафонов – центральная лепная розетка из аканта, листьев, четырех медальонов с женскими головками и геометрическим орнаментом, четырех вазонов с цветами, ветвей и листьев;</p> <p>комната площадью 33,7 кв.м.:</p> <p>оформление плафона – центральная лепная композиция из акантово-цветочной розетки с раковинами и листьями в фигурной раме, по периметру которой вазоны с цветами, листовые завитки, розетки и цветочные гирлянды, колчаны со стрелами и факелы; угловые композиции из медальонов с изображениями амуров, лент, рогов изобилия, цветов и раковин; радуга, оформленная кронштейнами с акантовыми листьями, филенками с композициями из скрещенных факелов, колчанов со стрелами, венков.</p>	
--	--	--	--

Приложение № 5 к Акту по результатам государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО Фирма «АРБИ» в 2022 году

Материалы фотофиксации от 04 мая 2022 года

Состав фотофиксации

Фасады:

- Фото 1. Общий вид выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» с юго-запада.
- Фото 2. Вид на лицевой (северо-западный) фасад.
- Фото 3. Вид на лицевой (юго-западный) фасад.
- Фото 4. Вид на дворовые фасады.
- Фото 5. Вид на дворовые фасады.
- Фото 6. Вид на оконные проемы квартиры № 6 со стороны дворового фасада.

Внутренние помещения (нумерация внутренних помещений приведена в соответствии с техническим паспортом на квартиру по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский проспект, дом 1/8, кв. № 6, составленным филиалом ГУП «ГУИОН» – ПИБ Центрального района по состоянию на 28.02.2019 г.):

- Фото 7. Вид на вход в квартиру № 6 из лестничной клетки 1ЛК.
- Фото 8. Помещение № 2. Общий вид.
- Фото 9. Помещение № 2. Общий вид в сторону помещения № 1.
- Фото 10. Помещение № 1. Вид на встроенный шкаф.
- Фото 11. Помещение № 1 – коридор, общий вид.
- Фото 12. Вид на часть помещения № 1, № 10, № 11.
- Фото 13. Вид на часть помещения № 1, № 10, № 11.
- Фото 14. Общий вид помещения № 11.
- Фото 15. Вид из помещения № 11.
- Фото 16. Общий вид на объединенные помещения № 3 и № 5.
- Фото 17. Общий вид на объединенные помещения № 3 и № 5.
- Фото 18. Вид на встроенный шкаф в бывшем дверном проеме помещения № 5.
- Фото 19. Помещение № 6. Общий вид.
- Фото 20. Вид на помещения № 7 и № 8.
- Фото 21. Вид на коридор – помещение № 9.
- Фото 22. Вид из помещения № 9 в сторону помещения № 4.
- Фото 23. Вид на помещение № 4.
- Фото 24. Вид на помещение № 12.
- Фото 25. Общий вид на помещение № 10.
- Фото 26. Вид из помещения № 10.
- Фото 27. Вид на помещение № 9 и № 13.
- Фото 28. Вид на помещение № 13.
- Фото 29. Вид помещения № 13.
- Фото 30. Вид на часть помещения № 12.

Схемы фотофиксации

Схема № 1. Фотофиксация фасадов

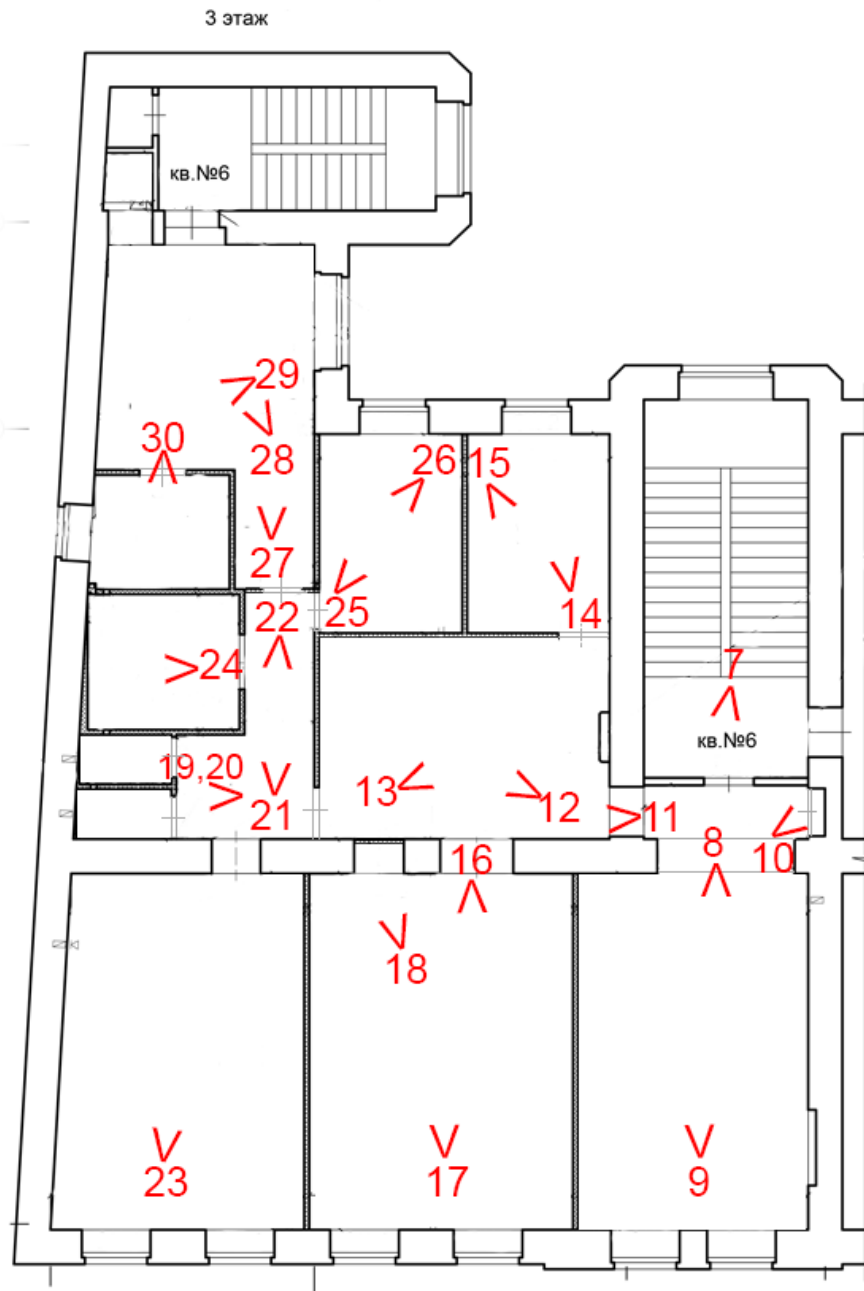


Условные обозначения:

1 – номер фотографии;

< – направление фотофиксации.

Схема № 2. Фотофиксация внутренних помещений квартиры № 6



Условные обозначения:

1 – номер фотографии;

< – направление фотофиксации.

Фотофиксация от 04.05.2022 г.



Фото 1. Общий вид выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» с юго-запада.



Фото 2. Вид на лицевой (северо-западный) фасад.



Фото 3. Вид на лицевой (юго-западный) фасад.



Фото 4. Вид на дворовые фасады.



Фото 5. Вид на дворовые фасады.



Фото 6. Вид на оконные проемы квартиры № 6 со стороны дворового фасада.



Фото 7. Вид на вход в квартиру № 6 из лестничной клетки 1ЛК.

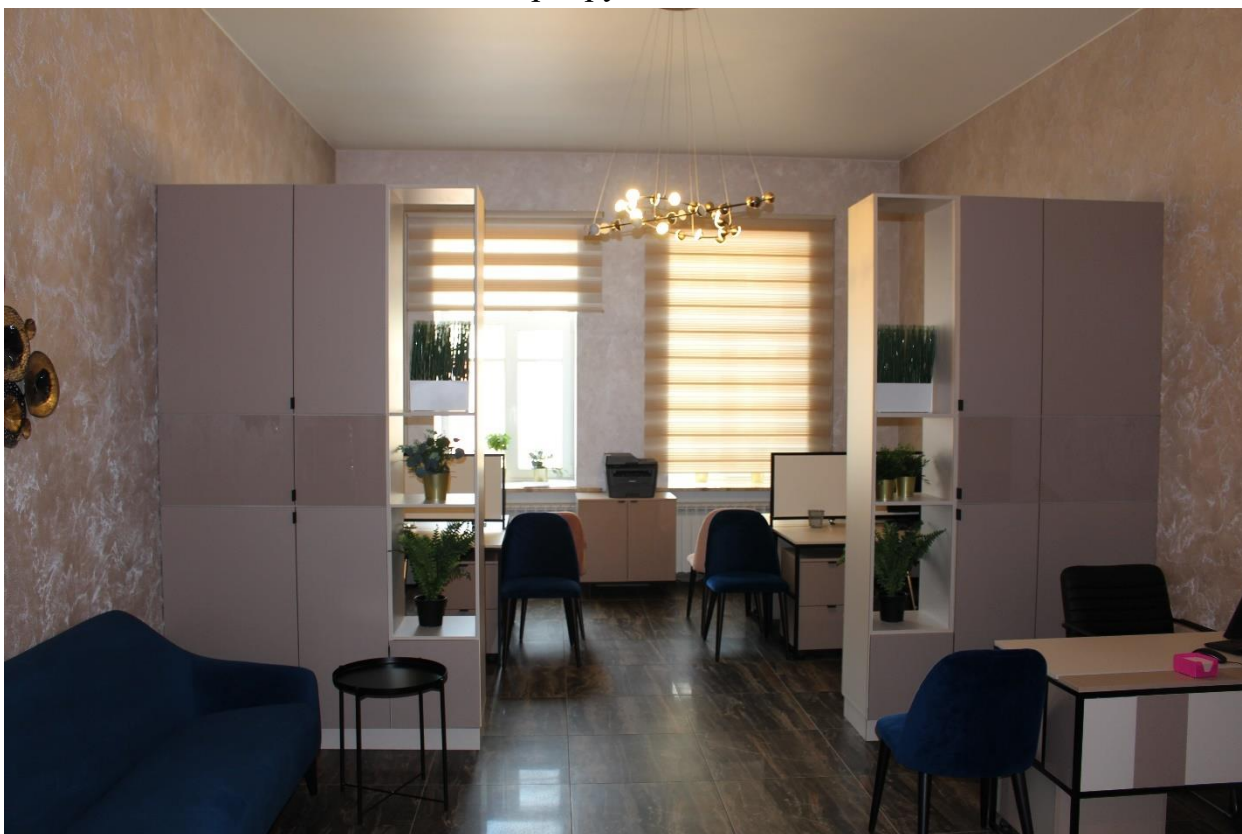


Фото 8. Помещение № 2. Общий вид.



Фото 9. Помещение № 2. Общий вид в сторону помещения № 1.



Фото 10. Помещение № 1. Вид на встроенный шкаф.



Фото 11. Помещение № 1 – коридор, общий вид.



Фото 12. Вид на часть помещения № 1, № 10, № 11.



Фото 13. Вид на часть помещения № 1, № 10, № 11.



Фото 14. Общий вид помещения № 11.



Фото 15. Вид из помещения № 11.



Фото 16. Общий вид на объединенные помещения № 3 и № 5.



Фото 17. Общий вид на объединенные помещения № 3 и № 5.



Фото 18. Вид на встроенный шкаф в бывшем дверном проеме помещения № 5.



Фото 19. Помещение № 6. Общий вид.

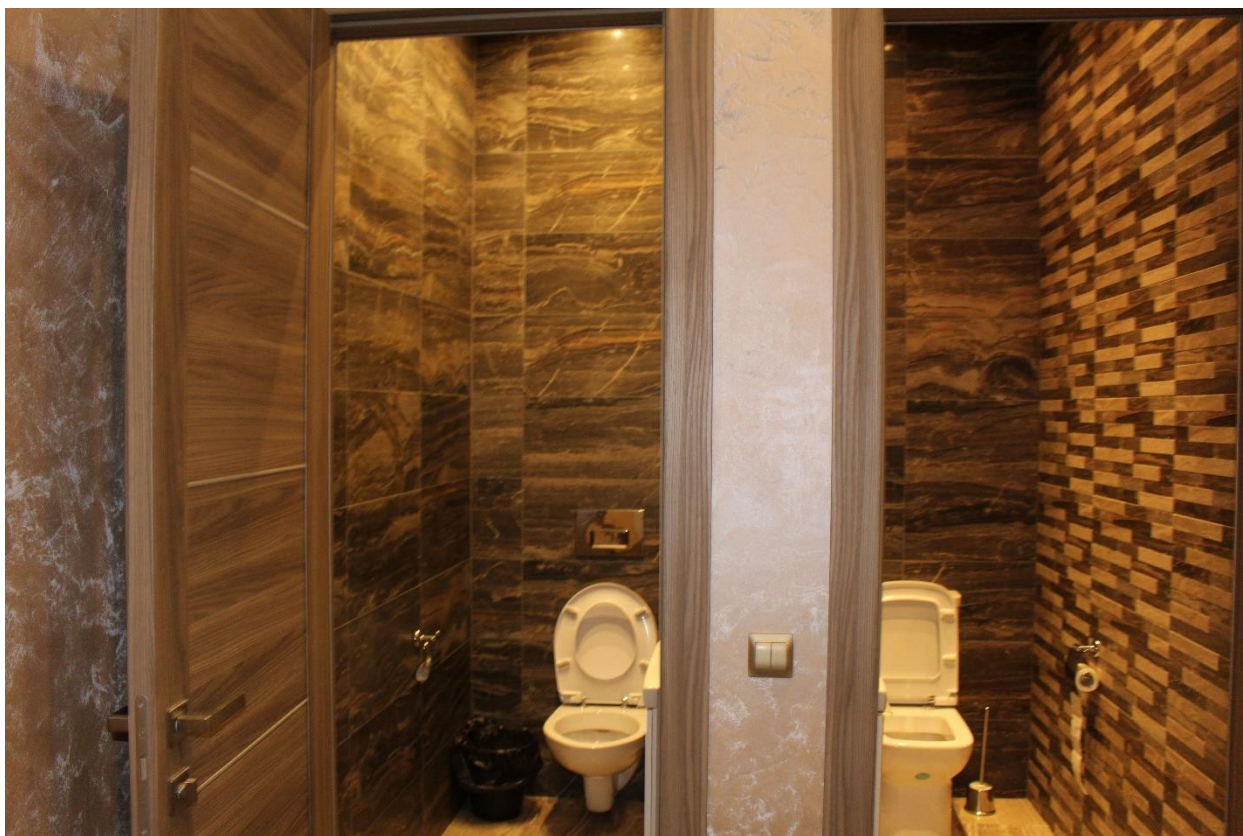


Фото 20. Вид на помещения № 7 и № 8.



Фото 21. Вид на коридор – помещение № 9.

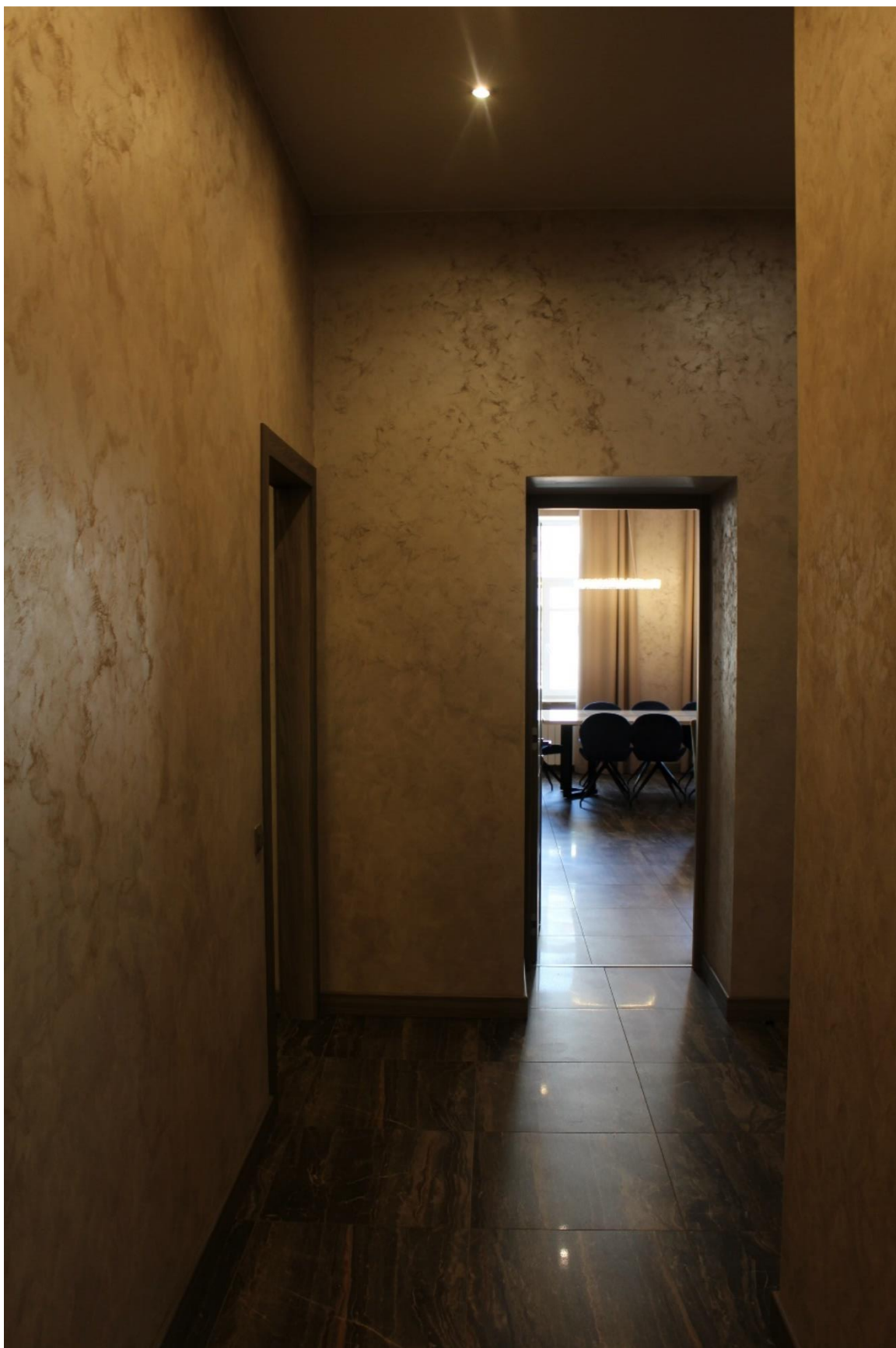


Фото 22. Вид из помещения № 9 в сторону помещения № 4.



Фото 23. Вид на помещение № 4.



Фото 24. Вид на помещение № 12.



Фото 25. Общий вид на помещение № 10.



Фото 26. Вид из помещения № 10.

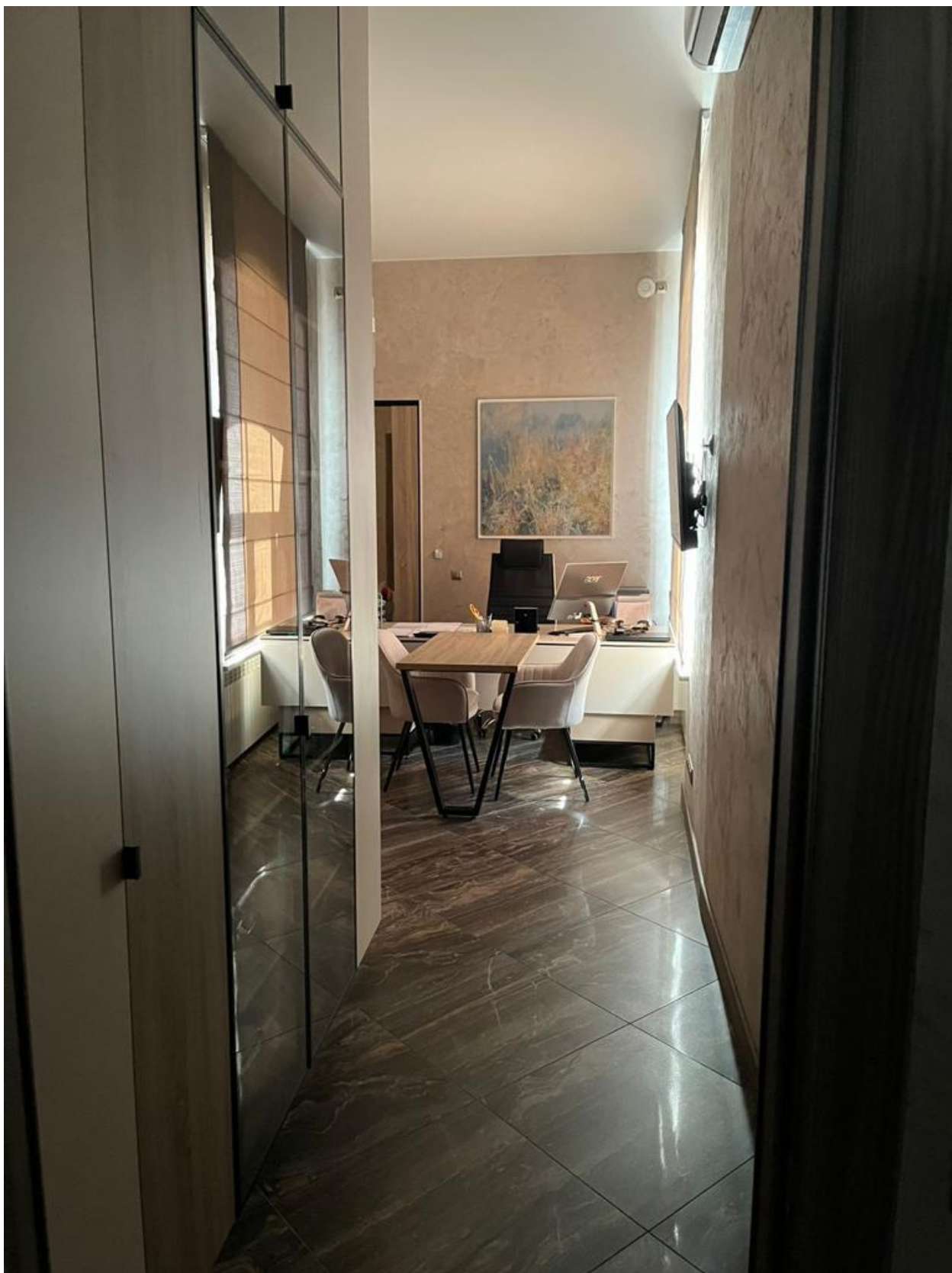


Фото 27. Вид на помещение № 9 и № 13.



Фото 28. Вид на помещение № 13.

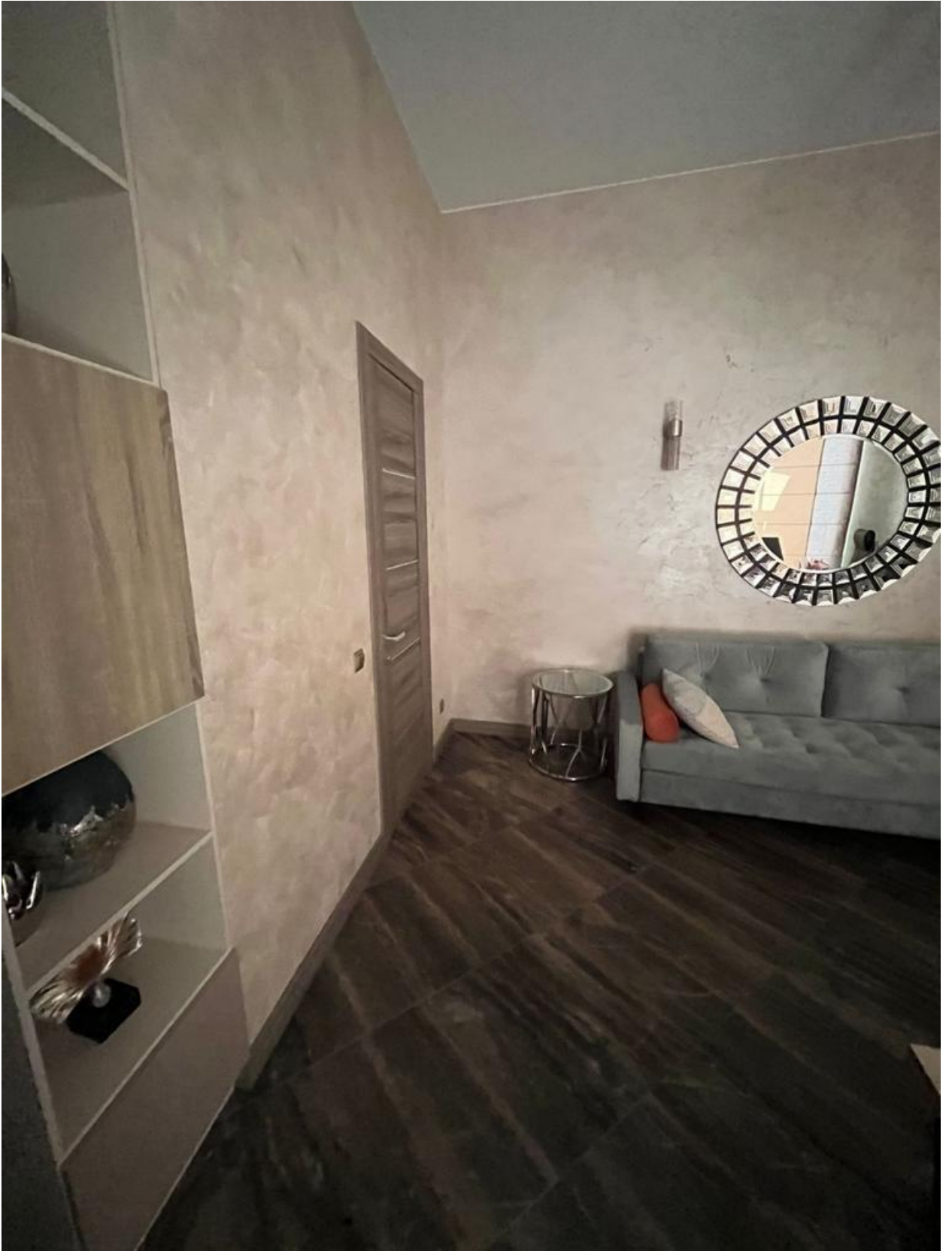


Фото 29. Вид помещения № 13.



Фото 30. Вид на часть помещения № 12.

Приложение № 6 к Акту по результатам государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО Фирма «АРБИ» в 2022 году

**Копия задания КГИОП на проведение работ по сохранению от 04.08.2020
№ 01-52-840/20-0-2**

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

Собственник

(должность)

кв.№ 6 по Суворовскому пр., д. 1/8

Зеленский

(подпись)

Зеленский А.В.

(Ф.И.О.)

“ *18* ” *марта* 20 19 г.

М.П.

Начальник Управления по охране и
использованию объектов
культурного наследия

(должность)

Комитета по государственному
контролю, использованию и охране
памятников истории и культуры
Санкт-Петербурга

(наименование органа охраны)

Ломакина Е.Е.

(Ф.И.О.)

“ *18* ” *марта* 20 19 г.

М.П.

ЗАДАНИЕ

на проведение работ по сохранению объекта
культурного наследия, включенного в единый государственный
реестр объектов культурного наследия (памятников истории
и культуры) народов Российской Федерации,
или выявленного объекта культурного наследия

(приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети)

от 04 АВГ 2020 № 01-52-840/19-0.2

1. Наименование и категория историко-культурного значения объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - реестр), или наименование выявленного объекта культурного наследия:

«Дом М.А. Панова» выявленный объект культурного наследия на основании приказа председателя КГИОП от 20.02.2001 № 15.

2. Адрес места нахождения объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия по данным органов технической инвентаризации:

Российская Федерация

(субъект Российской Федерации)

Санкт-Петербург, Центральный район

(населенный пункт)

Суворовский пр.

д.

1/8

корп./лит.

кв.

6

3. Сведения о собственнике либо ином законном владельце объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия:

Собственник (законный владелец или пользователь):

Зеленский А.В.

(указать полное наименование, организационно-правовую форму юридического лица в соответствии с учредительными документами; фамилию, имя, отчество (при наличии) - для физического лица)

Адрес места нахождения:

Санкт-Петербург, Центральный район

(населенный пункт)

ул. Коллонтай д. 47 корп./лит. 2 офис/кв. 6

ИНН

ОГРН/ОГРНИП

Ответственный представитель:

Михайленко Наталья Владимировна

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Контактный телефон:

8-911 723 18 14

Адрес электронной почты:

4. Сведения об охранном обязательстве собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия:

Дата	
Номер	
Орган охраны объектов культурного наследия, выдавший документ	КГИОП

5. Реквизиты документов об утверждении границы территории объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия:

План границ территории выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» утвержден 18.09.2002 Комитетом по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры.

6. Реквизиты документов об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия, описание предмета охраны:

Предмет охраны утвержден Распоряжением КГИОП от 26.05.2014 № 10-255.

7. Реквизиты документов о согласовании органом охраны объектов культурного наследия ранее выполненной проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, возможность ее использования при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия:

-

8. Состав и содержание проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия:

Проектная документация разрабатывается в соответствии с:

- ГОСТ Р 55528-2013 «Состав и содержание научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования»;
- ГОСТ Р 55567-2013 «Порядок организации и ведения инженерно-технических исследований на объектах культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования»;

Раздел 1. Предварительные работы:

1. Исходно-разрешительная документация и анализ ранее разработанной документации, в случае ее наличия;
2. Программа научно-исследовательских работ (при необходимости);
3. Заключение с выводами и рекомендациями по предварительному обследованию Объекта.

4. Фотофиксация Объекта до начала работ с приложением схемы и привязкой к объекту;
 5. Акт определения влияния предполагаемых к проведению видов работ на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности Объекта (в соответствии с письмом Министерства культуры РФ от 24 марта 2015 г. N 90-01-39-ГП)

Раздел 2. Комплексные научные исследования:

1. Этап до начала производства работ:	2. Этап в процессе производства работ:
Отчеты с выводами и рекомендациями по результатам следующих исследований: 1. историко-архивные и библиографические исследования; 2. историко-архитектурные натурные исследования. Фотофиксация и обмеры; 3. инженерно-технические исследования.	при необходимости, возникшей в процессе производства работ, выполнять дополнительные обследования;

Раздел 3. Проект реставрации и приспособления:

1. Эскизный проект (архитектурные и конструктивные решения проекта)	2. Проект
-	Проектная документация по сохранению Объекта (перепланировка и инженерные сети), в том числе: 1. пояснительная записка с обоснованием принятых решений по сохранению и приспособлению для современного использования Объекта; 2. архитектурные решения; 3. конструктивные решения (при необходимости), на основании выводов и рекомендаций по результатам инженерно-технического исследования; 4. проект организации работ. 5. дефектная ведомость. Возможность проведения работ по сохранению объекта культурного наследия определяется актом по результатам государственной историко-культурной экспертизы проектной документации.

Раздел 4. Рабочая проектная документация:

1. Этап до начала производства работ	2. Этап в процессе производства работ
	Выполнение фотофиксации: включить в состав отчетной документации.

Раздел 5. Отчетная документация:

Представляется по окончании работ в соответствии с порядком утверждения отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия (Приказ Министерства культуры РФ от 25 июня 2015 г. № 1840)

9. Порядок и условия согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия:

Порядок проведения работ по сохранению объекта культурного наследия установлен статьей 45 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», работы по сохранению объекта культурного наследия (далее – ОКН), включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия проводятся на основании задания, согласованной проектной документации и разрешения КГИОП.

В случае, если при проведении работ по сохранению ОКН затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта, указанные работы проводятся также при наличии положительного заключения государственной

экспертизы проектной документации, предоставляемого в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Порядок согласования проектной документации на проведение работ по сохранению ОКН, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, установлен приказом Минкультуры России от 05.06.2015 № 1749.

Порядок согласования проектной документации на проведение работ по сохранению ОКН федерального значения установлен приказом Минкультуры России от 22.11.2013 № 1942.

Проектная документация рассматривается при наличии положительного заключения государственной историко-культурной экспертизы (не требуется в случае проведения противоаварийных работ и работ, связанных с ремонтом памятника, проводимых в целях поддержания в эксплуатационном состоянии памятника без изменения его особенностей, составляющих предмет охраны).

В случае внесения принципиальных изменений в утвержденные проектные решения в ходе выполнения работ по сохранению ОКН проектная документация подлежит повторной государственной экспертизе и переутверждению.

10. Требования по научному руководству, авторскому и техническому надзору:

В соответствии с ГОСТ Р 56200-2014 «Научное руководство и авторский надзор при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия. Основные положения».

В соответствии с ГОСТ Р 56254-2014 «Технический надзор на объектах культурного наследия. Основные положения».

Работы по сохранению ОКН проводятся при условии осуществления технического, авторского надзора и государственного надзора в области охраны ОКН за их проведением. Авторский надзор и научное руководство за проведением работ по сохранению ОКН проводятся специалистами, аттестованными федеральным органом охраны объектов культурного наследия в порядке, установленном в соответствии с пунктом 29 статьи 9 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

11. Дополнительные требования и условия:

К проведению работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 19.04.2012 № 349 «О лицензировании деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации».

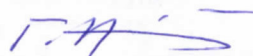
Выдача разрешения на ведение работ по сохранению ОКН осуществляется в соответствии с приказом Минкультуры России от 21.10.2015 № 2625.

Задание прекращает свое действие в случае, если объект исключен из числа ОКН.

Задание подготовлено:

главный специалист отдела
Центрального района

(должность, наименование органа охраны
объектов культурного наследия)



(Подпись)

Г.А. Недашковская

(Ф.И.О. полностью)

Приложение № 7 к Акту по результатам государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО Фирма «АРБИ» в 2022 году

**Копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости от
09.04.2022 № КУВИ-001/2022-51184526**

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
полное наименование органа регистрации прав

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

Сведения об основных характеристиках объекта недвижимости

На основании запроса от 07.04.2022, поступившего на рассмотрение 07.04.2022, сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости:

Раздел 1 Лист 1

Помещение	
вид объекта недвижимости	
Лист № 1 раздела 1	Всего листов раздела 1: 1
Всего разделов: 3	
Всего листов выписки: 4	
09.04.2022г. № КУВИ-001/2022-51184526	
Кадастровый номер:	78:31:0001479:1174
Номер кадастрового квартала:	78:31:0001479
Дата присвоения кадастрового номера:	29.08.2012
Ранее присвоенный государственный учетный номер:	данные отсутствуют
Местоположение:	Санкт-Петербург, пр-кт. Суворовский, д. 1/8, литера. А, кв. 6
Площадь, м2:	207.4
Назначение:	Жилое помещение
Наименование:	Квартира
Номер, тип этажа, на котором расположено помещение, машино-место	Этаж № 3
Вид жилого помещения:	Квартира
Кадастровая стоимость, руб:	18445375.18
Кадастровые номера иных объектов недвижимости, в пределах которых расположен объект недвижимости:	78:31:0001479:1019
Виды разрешенного использования:	данные отсутствуют
Сведения об отнесении жилого помещения к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда, к жилым помещениям наемного дома социального использования или наемного дома коммерческого использования:	данные отсутствуют
Статус записи об объекте недвижимости:	Сведения об объекте недвижимости имеют статус "актуальные, ранее учтенные"
Особые отметки:	данные отсутствуют
Получатель выписки:	Михайленко Наталья Владимировна



полное наименование должности	ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	инициалы, фамилия
ВЕДУЩИЙ СПЕЦИАЛИСТ ПО ДОКУМЕНТОБОРОТУ СЕКТОРА №1 МФЦ ФРУНЗЕНСКОГО Р-НА СПБ. ПРОСПЕКТ СЛАВЫ Д.2 КОРП. 1 ФОМИНА АНАСТАСИЯ МИХАЙЛОВНА	СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП	

10.04.2022

М.П.

Сертификат: 99767757135744863515711381783445926050
 Владелец: Росреестр
 Действителен: с 23.03.2021 по 23.06.2022

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости
Сведения о зарегистрированных правах

Помещение			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 2	Всего листов раздела 2: 2	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 4
09.04.2022г. № КУВИ-001/2022-51184526			
Кадастровый номер:		78:31:0001479:1174	

1	Правообладатель (правообладатели):	1.1	
2	Вид, номер, дата и время государственной регистрации права:	2.1	Собственность 78:31:0001479:1174-78/042/2018-4 26.12.2018 10:52:46
4	Сведения об осуществлении государственной регистрации сделки, права, ограничения права без необходимого в силу закона согласия третьего лица, органа:	4.1	данные отсутствуют
5	Ограничение прав и обременение объекта недвижимости:	не зарегистрировано	
5	Ограничение прав и обременение объекта недвижимости:		
5.1	вид:	Прочие ограничения прав и обременения объекта недвижимости	
	дата государственной регистрации:	13.03.2003 00:00:00	
	номер государственной регистрации:	2547721.3	
	срок, на который установлено ограничение прав и обременение объекта недвижимости:	данные отсутствуют	
	лицо, в пользу которого установлено ограничение прав и обременение объекта недвижимости:	публичный	
	основание государственной регистрации:	План, выдан 31.07.2002	
	сведения об осуществлении государственной регистрации сделки, права, ограничения права без необходимого в силу закона согласия третьего лица, органа:	данные отсутствуют	
	сведения об управляющем залогом и о договоре управления залогом, если такой договор заключен для управления ипотекой:	данные отсутствуют	



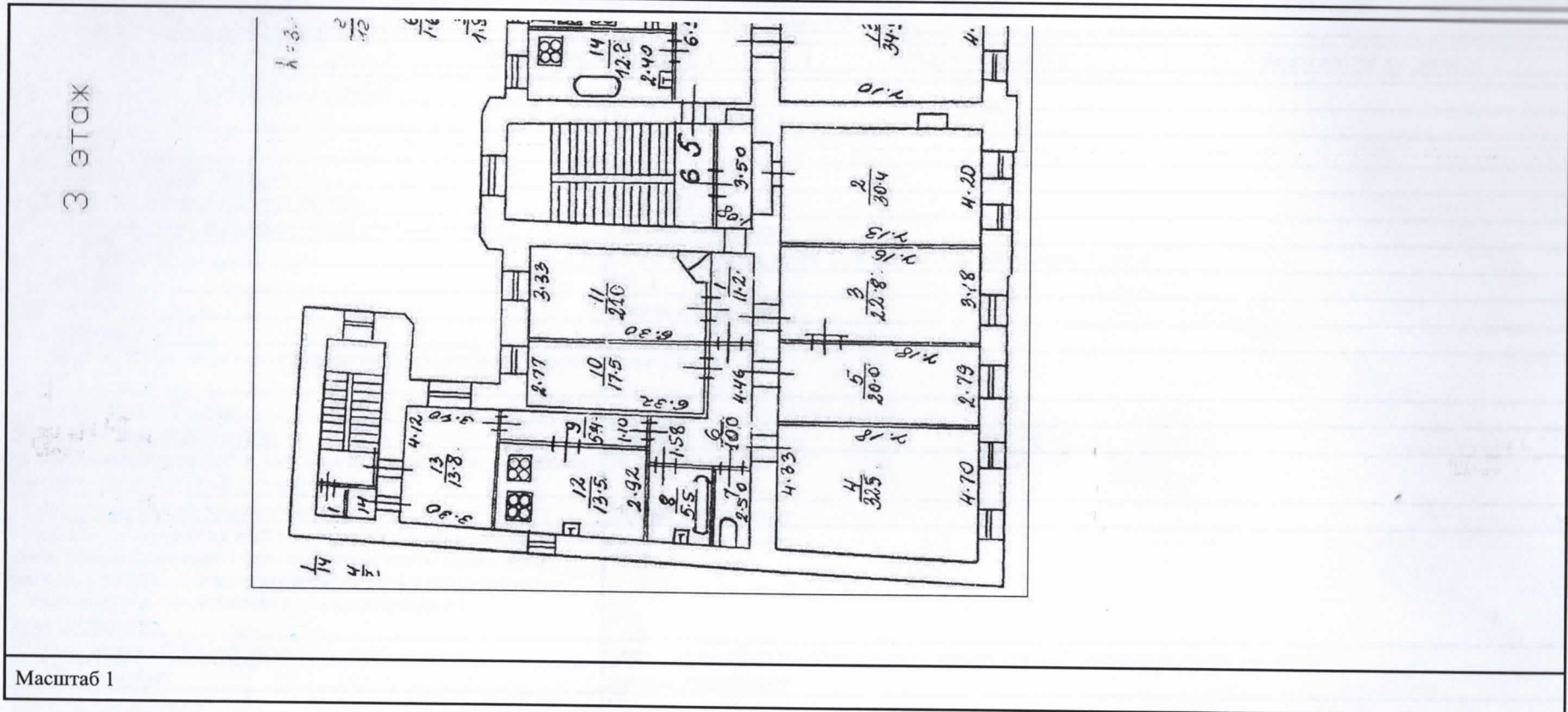
полное наименование должности	ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	инициалы, фамилия
ВЕДУЩИЙ СПЕЦИАЛИСТ ПО ДОКУМЕНТООБОРОТУ СЕКТОРА №1 МОЦ ФРУНЗЕНСКОГО Р-НА СПБ, ПРОСПЕКТ СЛАВЫ Д. 2 КОРП. 1 Ф.О.И.И. АНАСТАСИЯ МИХАЙЛОВНА	СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП Сертификат: 99767757135744863515711381783445926050 Владелец: Росреестр Действителен: с 23.03.2021 по 23.06.2022	

Помещение	
вид объекта недвижимости	
Лист № 2 раздела 2	Всего листов раздела 2: 2
Всего разделов: 3	
Всего листов выписки: 4	
09.04.2022г. № КУВИ-001/2022-51184526	
Кадастровый номер:	78:31:0001479:1174
6	Заявленные в судебном порядке права требования: данные отсутствуют
7	Сведения о возражении в отношении зарегистрированного права: данные отсутствуют
8	Сведения о наличии решения об изъятии объекта недвижимости для государственных и муниципальных нужд: данные отсутствуют
9	Сведения о невозможности государственной регистрации без личного участия правообладателя или его законного представителя: данные отсутствуют
10	Правопритязания и сведения о наличии поступивших, но не рассмотренных заявлений о проведении государственной регистрации права (перехода, прекращения права), ограничения права или обременения объекта недвижимости, сделки в отношении объекта недвижимости: отсутствуют

полное наименование должности	ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН	инициалы, фамилия
	ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
ВЕДУЩИЙ СПЕЦИАЛИСТ ПО ДОКУМЕНТООБОРОТУ СЕКТОРА №1 МОЦ ФРУНЗЕНСКОГО Р-НА СПБ, ПРОСПЕКТ СЛАВЫ Д.2 КОРП. 1 Ф.О.И.А. КАСТАСЯ МИХАЙЛОВНА	СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП	М.П. Сертификат: 99767757135744883515711381783445926050 Владелец: Росреестр Действителен: с 23.03.2021 по 23.06.2022
	10.04.2022	

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости
 План расположения помещения, машино-места на этаже (плане этажа)

Помещение			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 5	Всего листов раздела 5: 1	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 4
09.04.2022г. № КУВИ-001/2022-51184526			
Кадастровый номер: 78:31:0001479:1174		Номер этажа (этажей): 3	



Масштаб 1



полное наименование должности
 ВЕДУЩИЙ СПЕЦИАЛИСТ
 ПО ДОКУМЕНТООБОРОТУ
 СЕКТОРА №1 МОЦ Фрунзенского р-на
 СПБ, ПРОСПЕКТ СЛАВЫ Д. 2 КОРП. 1
 ФИО ИНА АНАСТАСИЯ МИХАЙЛОВНА

10.04.2022

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП	инициалы, фамилия
Сертификат: 99767757135744863515711381783445926050 Владелец: Росреестр Действителен: с 23.03.2021 по 23.06.2022	

Приложение № 8 к Акту по результатам государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО Фирма «АРБИ» в 2022 году

Документы технического учета: копия технического паспорта на квартиру по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский проспект, дом 1/8, кв. № 6, составленный Филиалом ГУП «ГУИОН» – ПИБ Центрального района по состоянию на 28.02.2019 г.; поэтажный план 2-го по состоянию на 10.02.2011 г.; поэтажный план 3-го этажа по состоянию на 28.02.2019 г.

Инв. № документа 805/19

Технический паспорт на квартиру

Адрес: г.Санкт-Петербург, Суворовский проспект
дом № 1/8 корпус кв. № 6

I. Общие сведения о строении литеры А

Год постройки: 1880
Год последнего капитального ремонта:
Этажность: 3 , подвал ,
надземная *подземная* *кроме того*
Материал стен: кирпичные
Материал перекрытий: деревянные по , деревянные по , бетонные своды по
деревянными балкам деревянными балкам металлическим балкам
чердачных *междуэтажных* *подвальных*

II. Характеристика квартиры

Квартира расположена на 3 этаже, состоит из 7 комнат,
жилой площадью 158,0 кв.м., общей площадью 207,4 кв.м., высота 3.73 м.

Благоустройство квартиры:

отопление: центральное автономное
горячее водоснабжение: центральное от газовых колонок от дровяных колонок
водопровод канализация газоснабжение электроплита
мусоропровод прочее
наличие в парадной: мусоропровод лифт

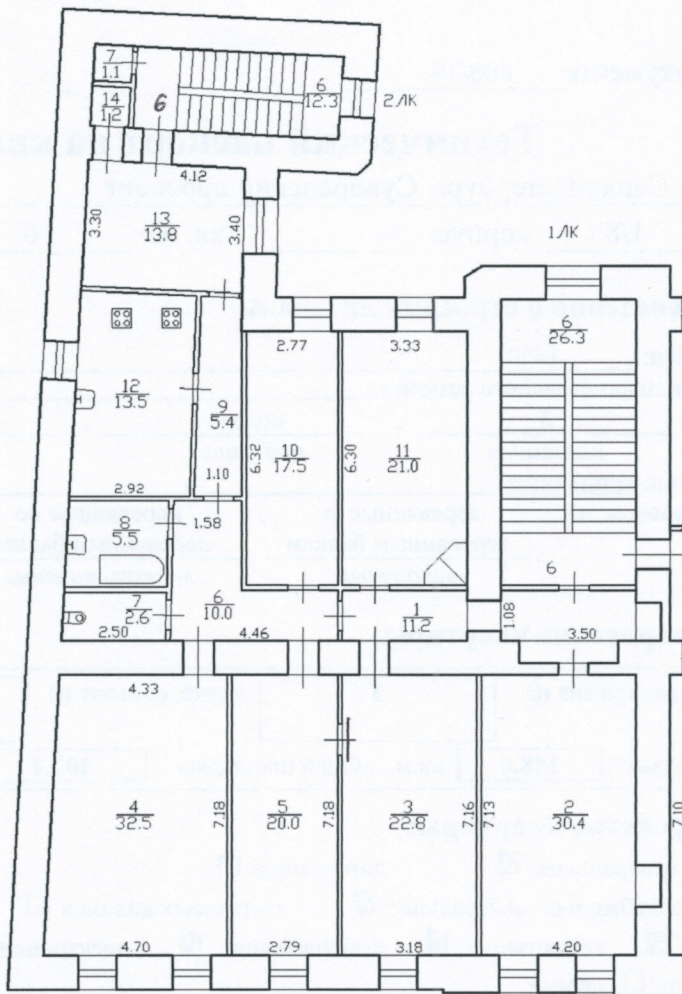
Инвентаризационная стоимость квартиры по состоянию на 01.01.2019 года составляет 1121358 (Один миллион сто двадцать одна тысяча триста пятьдесят восемь) рублей*

III. Экспликация к плану квартиры

№ п/п	№ по плану	Наименование части помещения	Общая площадь квартиры, кв. м	В том числе площадь, кв.м		Кроме того, площадь лоджий, балконов, веранд и террас	Кроме того, площадь лоджий, балконов, веранд и террас с коэффициентами	Примечание
				Жилая	Вспомогательная			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1	коридор	11.2		11.2			
2	2	комната	30.4	30.4				
3	3	комната	22.8	22.8				
4	4	комната	32.5	32.5				
5	5	комната	20.0	20.0				
6	6	коридор	10.0		10.0			
7	7	туалет	2.6		2.6			
8	8	ванная	5.5		5.5			
9	9	коридор	5.4		5.4			
10	10	комната	17.5	17.5				
11	11	комната	21.0	21.0				
12	12	кухня	13.5		13.5			
13	13	комната	13.8	13.8				
14	14	кладовая	1.2		1.2			
Итого			207.4	158.0	49.4			

*) стоимость определена в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.12.2012 г. № 1408

3 этаж



Дополнительные сведения: Наружные границы объекта не изменились.

Технический паспорт составлен по состоянию на 28 февраля 2019 года

(дата обследования)

Исполнитель Яровая И.Е. (Яровая И.Е.)

04 марта 2019 года

(дата изготовления)

Проверил Шилова Н.А. (Шилова Н.А.)

(Ф.И.О.)

Начальник филиала ГУП «ГУИОН»
ПИБ Центрального района

Н.В.Крайнова
(Ф.И.О.)

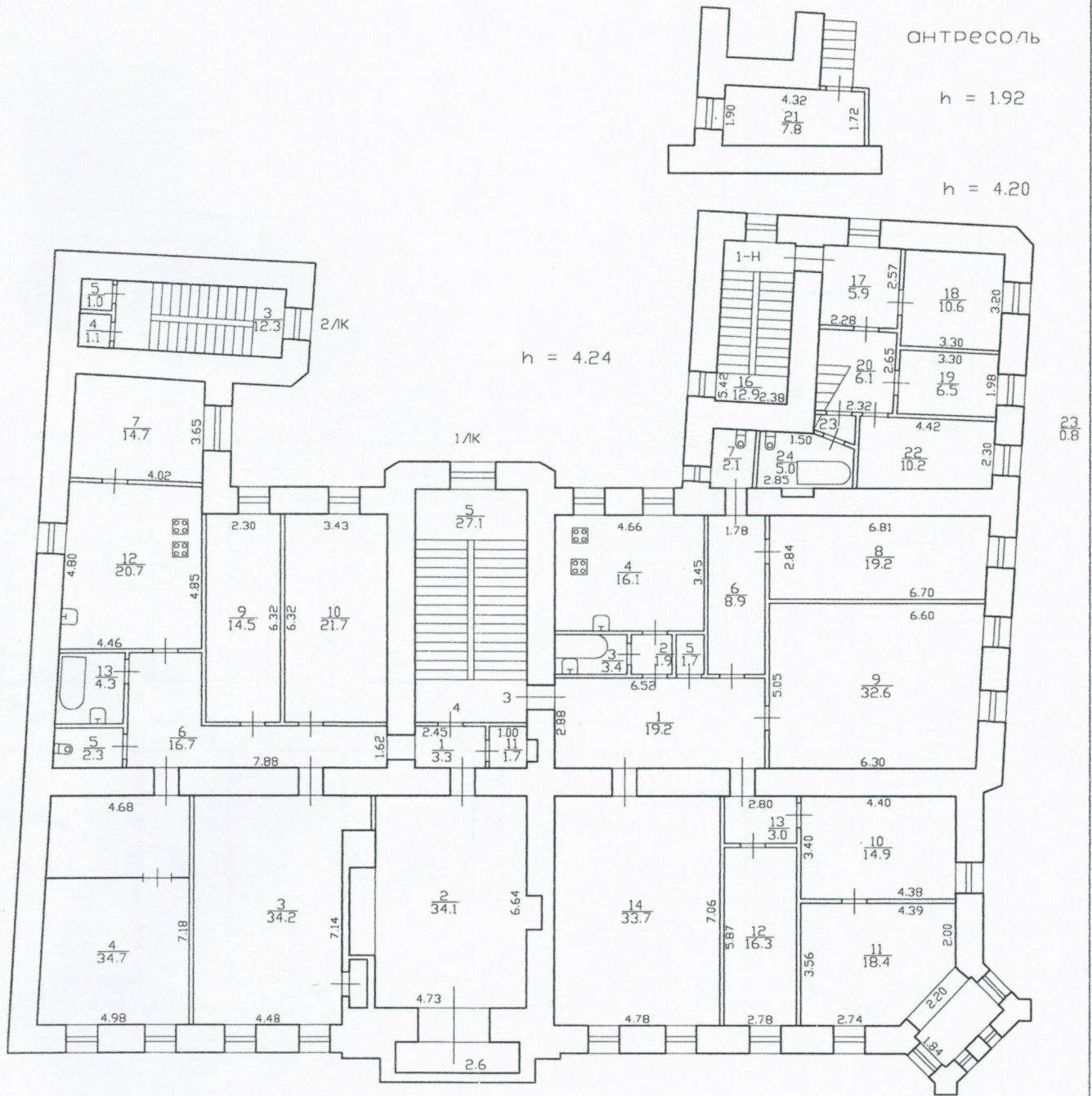


Памятка владельцу:

1. Переустройство и перепланировка жилого помещения подлежат утверждению в порядке, установленном жилищным кодексом Российской Федерации. Самовольно переустроившее и (или) перепланировавшее жилое помещение лицо несёт предусмотренную законодательством ответственность.

Кв. 4 - по составлению на
10.02.2011

План 2 этажа



Филиал ГУП "ГУИОН" - проектно-инвентаризационное бюро Центрального района			Инв. N 00
Лист N 1	улица Суворовский проспект дом 1/8 литера А План 2 этажа		Масштаб 1:200
Дата	Исполнил	Должность	Ф.И.О.
13.08.2013	Исполнитель	Исполнитель	А.В. Височев
	Проверил	Руководитель группы	
		Начальник филиала	

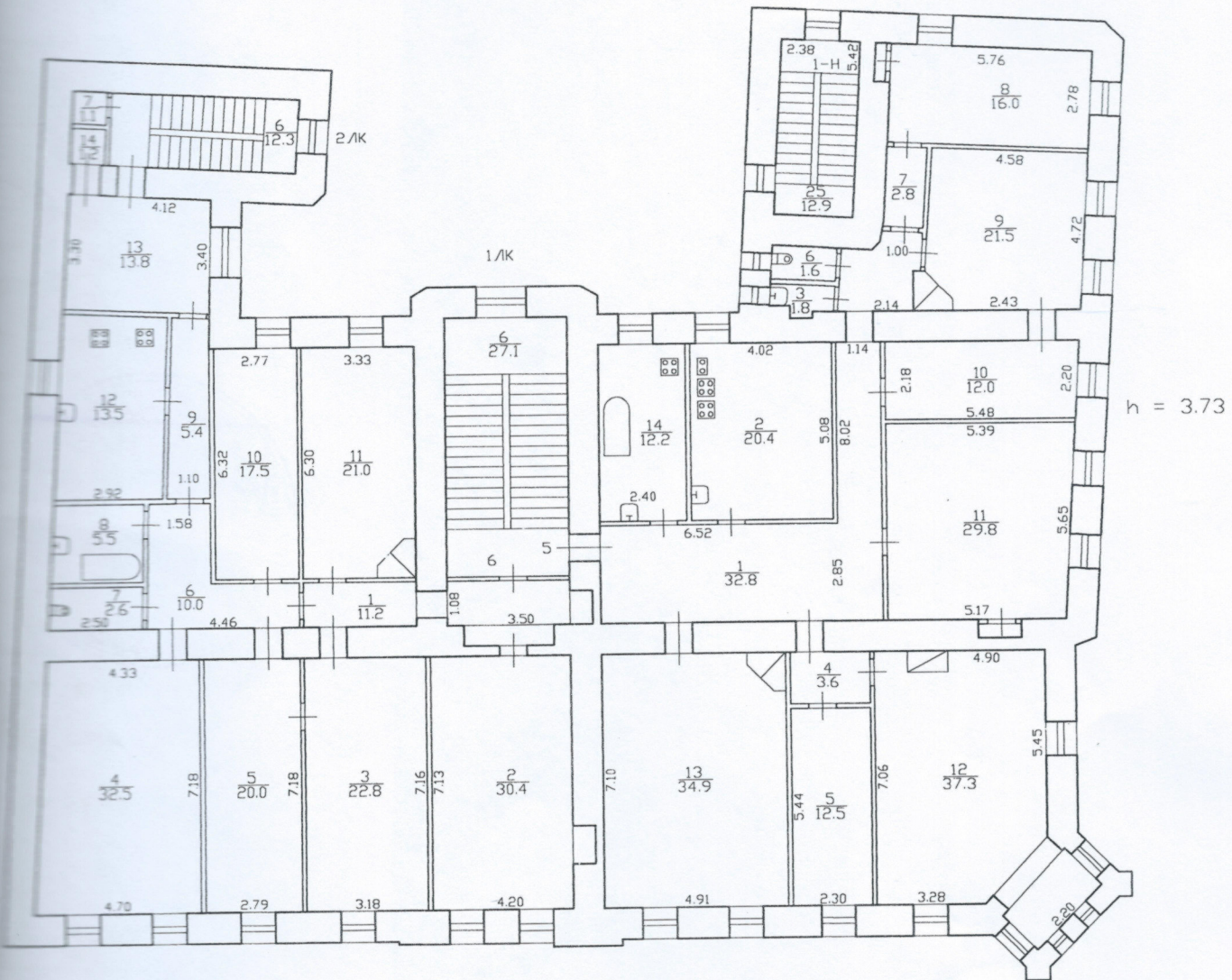
Изм. №

16
01-2515

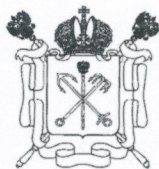
ОПЕРАТИВНЫЙ

кв. 6 - составлено на 28.02.2019

План 3 этажа



Филиал ГУП "ГУИОН" - проектно-инвентаризационное бюро Центрального района				Инв. N 00
Лист N 1	улица Суворовский проспект дом 1/8 литера А План 3 этажа			Масштаб 1:200
Дата		Должность	Ф.И.О.	Подпись
13.08.2013	Исполнил	Исполнитель	<i>А.В. Сидоров</i>	
	Проверил	Руководитель группы		
		Начальник филиала		



Правительство Санкт-Петербурга
Комитет имущественных отношений Санкт-Петербург

**Филиал Санкт-Петербургского
государственного унитарного
предприятия**

**“ГОРОДСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ИНВЕНТАРИЗАЦИИ И ОЦЕНКИ
НЕДВИЖИМОСТИ”**

ПРОЕКТНО-ИНВЕНТАРИЗАЦИОННОЕ БЮРО
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА
ул. Белинского, д. 13, Санкт-Петербург, 191104
тел./факс (812) 777-91-38 / 644-51-38
E-mail: cenpib@guion.spb.ru

№ _____
На № _____ от _____

СПРАВКА

Филиал ГУП "ГУИОН" ПИБ Центрального района сообщает, что в строении по адресу: Санкт-Петербург, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, сведения о помещениях, расположенных над квартирой 6 (3 этаж) в архиве филиала отсутствуют.

Начальник филиала ГУП "ГУИОН"
ПИБ Центрального района



Н.В.Крайнова

Приложение № 9 к Акту по результатам государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО Фирма «АРБИ» в 2022 году

Копии протоколов заседаний экспертной комиссии

ПРОТОКОЛ № 1**организационного заседания экспертной комиссии по проведению
государственной историко-культурной экспертизы**

проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО Фирма «АРБИ» в 2020 году

г. Санкт-Петербург

«04» мая 2022 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Матвеев Б.М. - эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ об аттестации Минкультуры России от 23.06.2021 № 1039, от 09.11.2021 № 1809);

Филипович М.И. - эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ об аттестации Минкультуры России от 16.01.2020 № 63);

Бревдо Н.И. - эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ об аттестации Минкультуры России от 19.11.2018 № 1998).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение состава членов экспертной комиссии.
2. Выбор председателя и ответственного секретаря экспертной комиссии.
3. Определение порядка работы и принятия решений экспертной комиссии.
4. Определение основных направлений работы экспертов.
5. Утверждение календарного плана работы экспертной комиссии
6. Определение перечня документов, запрашиваемых у заказчика для проведения экспертизы.
7. Иные положения и условия, необходимые для работы экспертной комиссии (в случае необходимости).

1. Об утверждении состава членов экспертной комиссии.**СЛУШАЛИ:**

Матвеева Б.М., Филиповича М.И. и Бревдо Н.И. об участии в проведении экспертизы.

РЕШИЛИ:

Утвердить состав членов экспертной комиссии:

- Матвеев Борис Михайлович,
- Филипович Максим Иванович,
- Бревдо Наталья Ивановна.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

2. О выборе председателя и ответственного секретаря экспертной комиссии.**СЛУШАЛИ:**

Матвеев Б.М., Филипович М.И. и Бревдо Н.И. поставили вопрос о выборе председателя и ответственного секретаря экспертной комиссии на голосование.

РЕШИЛИ:

- избрать председателем экспертной комиссии Матвеева Бориса Михайловича;
- избрать ответственным секретарем экспертной комиссии Филиповича Максима Ивановича.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

3. Об определении порядка работы и принятия решений экспертной комиссии.**СЛУШАЛИ:**

Филипович М.И уведомил о необходимости определения порядка работы и принятия решений экспертной комиссии.

РЕШИЛИ:

Определить следующий порядок работы и принятия решений экспертной комиссии:

1. В своей работе экспертная комиссия руководствуется ст. 28 - 32 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ), Положением о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2009 № 569; другими нормативными актами, а также настоящим порядком.
2. Работу экспертной комиссии организует председатель и ответственный секретарь.
3. Работа экспертной комиссии осуществляется в форме заседаний. Место, дата и время заседания назначается председателем или ответственным секретарем экспертной комиссии по согласованию с остальными членами. Заседание экспертной комиссии ведет и ее решения объявляет председатель экспертной комиссии. При отсутствии на заседании председателя экспертной комиссии его обязанности осуществляет ответственный секретарь экспертной комиссии. В случае невозможности председателя экспертной комиссии исполнять свои обязанности или его отказа от участия в проведении экспертизы в связи с выявлением обстоятельств, предусмотренных п. 8 Положения о

государственной историко-культурной экспертизе, члены экспертной комиссии проводят организационное заседание и избирают из своего состава нового председателя экспертной комиссии. В период до выборов нового председателя экспертной комиссии его обязанности исполняет ответственный секретарь экспертной комиссии.

4. Решение экспертной комиссии принимается большинством голосов при условии присутствия на заседании всех членов экспертной комиссии. При равенстве голосов «за» и «против» решающим является голос председателя экспертной комиссии.

5. Экспертная комиссия ведет следующие протоколы:

- протокол организационного заседания;
- протоколы рабочих встреч и заседаний;

Протоколы заседаний подписываются всеми членами экспертной комиссии.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

4. Об определении основных направлений работы экспертов.

СЛУШАЛИ:

Матвеев Б.М., Филипович М.И. и Бревдо Н.И. поставили вопрос об определении направлений работы экспертной комиссии при проведении государственной историко-культурной экспертизы проектной документации в рамках заключенного договора.

РЕШИЛИ:

Определить следующие направления работы экспертов:

1. Матвеев Б.М. проводит комплексный анализ документов и докладывает комиссии предварительные результаты рассмотрения.
2. Матвеев Б.М., Филипович М.И., Бревдо Н.И. проводят визуальное обследование от 04.05.2022 г.
3. Филипович М.И. выполняет натурную фотофиксацию объекта от 04.05.2022 г., историко-архитектурные, историко-градостроительные, архивные и иные необходимые исследования.
4. Бревдо Н.И. проводит анализ решений, предусмотренных проектом.
5. Матвеев Б.М. проверяет соответствие проектных решений предмету охраны объекта культурного наследия.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

5. Об утверждении календарного плана работы экспертной комиссии.

СЛУШАЛИ:

Матвеева Б.М., Филиповича М.И. и Бревдо Н.И. об утверждении календарного плана работы экспертной комиссии в рамках заключенного договора на

проведение государственной историко-культурной экспертизы.

РЕШИЛИ:

Утвердить следующий календарный план работы экспертной комиссии:

	Дата	Наименование мероприятия, повестка дня заседания	Ответственные исполнители
1.	04.05.2022 г.	Организационное заседание экспертной комиссии.	Матвеев Б.М. Филипович М.И. Бревдо Н.И.
2.	04.05.2022 г.	Визуальное обследование объекта.	Матвеев Б.М. Филипович М.И. Бревдо Н.И.
3.	04.05.2022 г.	Натурная фотофиксация объекта.	Филипович М.И.
4.	04.05.2022 - 17.05.2022 гг.	Историко-архитектурные, историко-градостроительные, архивные и иные необходимые исследования. Анализ проектных решений по сохранению объекта культурного наследия. Проверка соответствия проектных решений требованиям законодательства.	Филипович М.И. Бревдо Н.И. Матвеев Б.М.
5.	17.05.2022 г.	Заседание экспертной комиссии. Оформление и подписание заключения (акта) экспертизы. Передача заказчику заключения (акта) экспертизы подписанного электронными подписями с приложениями на CD.	Матвеев Б.М. Филипович М.И. Бревдо Н.И.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

6. Об определении перечня документов, запрашиваемых у заказчика для проведения экспертизы.

СЛУШАЛИ:

Филипович М.И. уведомил членов экспертной комиссии о том, что от заявителя (заказчика) получен комплект материалов в составе:

- проектная документация на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт –

Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО Фирма «АРБИ» в 2020 году, в составе:

Раздел 1. Предварительные работы, шифр: 2019/-09 – 2-ПР:

- Исходно-разрешительная документация;
- Заключение с выводами и рекомендациями по предварительному обследованию Объекта;
- Фотофиксация Объекта до начала работ с приложением схемы и привязкой к Объекту;
- Акт определения влияния предполагаемых к проведению видов работ на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности Объекта.

Раздел 2. Комплексные научные исследования, шифр: 2019/-09 – 2-КНИ:

- Историко-архивные и библиографические исследования;
- Историко-архитектурные натурные исследования, шифр: 2019/-09 – 2-НИ:
Подраздел: Фотофиксация, шифр: 2019/-09 – 2-ФФ;
Подраздел: Обмерные чертежи, шифр: 2019/-09 – 2-ОЧ;
- Инженерно-технические исследования, шифр: 2019/-09 – 2-ТЗ.

Раздел 3. Проект приспособления для современного использования, шифр: 2019/-09-2-П:

- Пояснительная записка, шифр: 2019/-09 – 2-ПЗ;
- Архитектурные решения, шифр: 2019/-09 – 2-АР;
- Сведения об инженерном оборудовании, шифр: 2019/-09 – 2-ИО:
Подраздел: Водопровод и канализация, шифр: 2019/-09 – 2-ВК;
Подраздел: Электроосвещение и электрооборудование, шифр: 2019/-09 – 2-ЭОМ;
- Проект организации работ, шифр: 2019/-09 – 2-ПОР;
- Дефектная ведомость, шифр: 2019/-09 – 2-ДВ.
- копия из приказа КГИОП от 20.02.2001 № 15 «Об утверждении Списка вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность»;
- копия плана границ территории выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова», утвержденного КГИОП 18.09.2002 г.;
- копия распоряжения КГИОП от 26.05.2014 № 10-255 «Об определении предмета охраны выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова»;
- копия задания КГИОП на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия от 04.08.2020 № 01-52-840/20-0-2;
- копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости от 09.04.2022 № КУВИ-001/2022-51184526;
- документы технического учета: копия технического паспорта на квартиру по

адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский проспект, дом 1/8, кв. № 6, составленный Филиалом ГУП «ГУИОН» – ПИБ Центрального района по состоянию на 28.02.2019 г.; поэтажный план 2-го по состоянию на 10.02.2011 г.; поэтажный план 3-го этажа по состоянию на 28.02.2019 г.

РЕШИЛИ:

В случае необходимости запрашивать у заявителя (заказчика) дополнительные материалы в рабочем порядке.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

7. Иные положения и условия, необходимые для работы экспертной комиссии (в случае необходимости).

СЛУШАЛИ:

Матвеев Б.М., Филипович М.И. и Бревдо Н.И. сообщили об отсутствии иных положений и условий, необходимых для работы экспертной комиссии.

РЕШИЛИ:

При необходимости определить иные положения и условия для работы экспертной комиссии и проведения экспертизы.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

Председатель экспертной комиссии



Б.М. Матвеев

**Ответственный
экспертной комиссии**

секретарь



М.И. Филипович

Член экспертной комиссии



Н.И. Бревдо

ПРОТОКОЛ № 2

г. Санкт-Петербург

«17» мая 2022 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Матвеев Б.М. - эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ об аттестации Минкультуры России от 23.06.2021 № 1039, от 09.11.2021 № 1809);

Филипович М.И. - эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ об аттестации Минкультуры России от 16.01.2020 № 63);

Бревдо Н.И. - эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ об аттестации Минкультуры России от 19.11.2018 № 1998).

Повестка дня:

1. Рассмотрение предоставленной документации.
2. Подписание экспертного заключения. Передача акта государственной историко-культурной экспертизы заказчику.

1. О рассмотрении предоставленной документации.**СЛУШАЛИ:**

Филипович М.И. доложил о рассмотрении предоставленной проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО Фирма «АРБИ» в 2020 году, в составе:

Раздел 1. Предварительные работы, шифр: 2019/-09 – 2-ПР:

- Исходно-разрешительная документация;
- Заключение с выводами и рекомендациями по предварительному обследованию Объекта;
- Фотофиксация Объекта до начала работ с приложением схемы и привязкой к Объекту;
- Акт определения влияния предполагаемых к проведению видов работ на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности Объекта.

Раздел 2. Комплексные научные исследования, шифр: 2019/-09 – 2-КНИ:

- Историко-архивные и библиографические исследования;
- Историко-архитектурные натурные исследования, шифр: 2019/-09 – 2-НИ:

Подраздел: Фотофиксация, шифр: 2019/-09 – 2-ФФ;

Подраздел: Обмерные чертежи, шифр: 2019/-09 – 2-ОЧ;

- Инженерно-технические исследования, шифр: 2019/-09 – 2-ТЗ.

Раздел 3. Проект приспособления для современного использования, шифр: 2019/-09-2-П:

- Пояснительная записка, шифр: 2019/-09 – 2-ПЗ;

- Архитектурные решения, шифр: 2019/-09 – 2-АР;

- Сведения об инженерном оборудовании, шифр: 2019/-09 – 2-ИО;

Подраздел: Водопровод и канализация, шифр: 2019/-09 – 2-ВК;

Подраздел: Электроосвещение и электрооборудование, шифр: 2019/-09 – 2-ЭОМ;

- Проект организации работ, шифр: 2019/-09 – 2-ПОР;

- Дефектная ведомость, шифр: 2019/-09 – 2-ДВ.

В целом эксперты отметили, что предоставленная проектная документация, достаточна для принятия решения и соответствует требованиям законодательства Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

РЕШИЛИ:

Экспертная комиссия считает возможным проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А на основании рассмотренной проектной документации. Представленная на экспертизу проектная документация достаточна для принятия решения и соответствует требованиям законодательства Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

2. Подписание экспертного заключения. Передача акта государственной историко-культурной экспертизы заказчику.

СЛУШАЛИ:

Филипович М.И. представил Акт государственной историко-культурной экспертизы (заключение экспертизы).

Матвеев Б.М., Филипович М.И. и Бревдо Н.И. произвели подписание заключения в порядке, установленном Положением о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации № 569 от 15.07.2009.

РЕШИЛИ:

Передать экземпляр подписанного заключения экспертизы заказчику.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение о подписании заключения экспертизы и передаче акта государственной историко-культурной экспертизы заказчику принято единогласно.

Председатель экспертной комиссии



Б.М. Матвеев

**Ответственный
экспертной комиссии**

секретарь



М.И. Филипович

Член экспертной комиссии



Н.И. Бревдо

ПРОТОКОЛ № 3

г. Санкт-Петербург

«03» октября 2022 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ:**Председатель экспертной комиссии:**

Матвеев Б.М. - эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ об аттестации Минкультуры России от 23.06.2021 № 1039, от 09.11.2021 № 1809);

Ответственный секретарь экспертной комиссии:

Филипович М.И. - эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ об аттестации Минкультуры России № 63 от 16.01.2020).

Член экспертной комиссии:

Бревдо Н.И. - эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ об аттестации Минкультуры России № 2139 от 16.12.2021).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Возобновление проведения государственной историко-культурной экспертизы.
2. Предоставление заказчиком дополнительных материалов для проведения экспертизы.
3. Утверждение календарного плана работы экспертной комиссии.
4. Внесение изменений в протокол № 1.
5. Внесение изменений в протокол № 2.

1. О возобновлении проведения государственной историко-культурной экспертизы.

СЛУШАЛИ:

Филипович М.И. уведомил о возобновлении проведения государственной историко-культурной экспертизы и работы экспертной комиссии на основании замечаний, представленных в письме КГИОП от 03.08.2022 № 01-24-1244/22-0-1.

РЕШИЛИ:

Возобновить проведение государственной историко-культурной экспертизы и работы экспертной комиссии.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

2. О предоставлении заказчиком дополнительных материалов для проведения экспертизы.

СЛУШАЛИ:

Филипович М.И. уведомил членов экспертной комиссии о том, что от заявителя (заказчика) получен комплект материалов в составе:

- откорректированная в соответствии с замечаниями, представленными в письме КГИОП от 03.08.2022 № 01-24-1244/22-0-1, проектная документация на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанная ООО Фирма «АРБИ» в 2022 году;
- письмо КГИОП от 03.08.2022 № 01-24-1244/22-0-1.

РЕШИЛИ:

Принять в работу откорректированную проектную документацию, внести корректировки в заключение (акт) экспертизы на основании предоставленной проектной документации и письма КГИОП от 03.08.2022 № 01-24-1244/22-0-1.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

3. Об утверждении календарного плана работы экспертной комиссии.

СЛУШАЛИ:

Матвеева Б.М., Филиповича М.И. и Бревдо Н.И. об утверждении календарного плана работы экспертной комиссии в рамках заключенного договора на проведение государственной историко-культурной экспертизы.

РЕШИЛИ:

Утвердить следующий календарный план работы экспертной комиссии:

	Дата	Наименование мероприятия, повестка дня заседания	Ответственные исполнители
1.	03.10.2022- 20.10.2022 гг.	Рассмотрение проектной документации, откорректированной в соответствии с письмом КГИОП от 03.08.2022 № 01-24-1244/22-0-1. Анализ проектных решений по сохранению объекта культурного наследия.	Филипович М.И. Бревдо Н.И.

		Проверка соответствия проектных решений требованиям законодательства. Внесение изменений в Акт государственной историко-культурной экспертизы (заключение экспертизы) в соответствии с предоставленной проектной документацией и замечаниями, изложенными в письме КГИОП от 03.08.2022 № 01-24-1244/22-0-1.	Матвеев Б.М. Филипович М.И.
2.	20.10.2022 г.	Заседание экспертной комиссии. Оформление и подписание заключения (акта) экспертизы. Передача заказчику заключения (акта) экспертизы подписанного электронными подписями с приложениями на CD.	Матвеев Б.М. Филипович М.И. Бревдо Н.И.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

4. О внесении изменений в протокол № 1.**СЛУШАЛИ:**

Филипович М.И. доложил о необходимости корректировки протокола № 1 в связи с допущенными техническими ошибками.

РЕШИЛИ:

В связи с допущенными техническими ошибками внести изменения в протокол № 1 и изложить протокол № 1 в следующей редакции:

«ПРОТОКОЛ № 1

организационного заседания экспертной комиссии по проведению государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО Фирма «АРБИ» в 2022 году

г. Санкт-Петербург

«04» мая 2022 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Матвеев Б.М. - эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ об аттестации Минкультуры России от 23.06.2021 № 1039, от 09.11.2021 № 1809);

Филипович М.И. - эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ об аттестации Минкультуры России от 16.01.2020 № 63);

Бревдо Н.И. - эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ об аттестации Минкультуры России от 16.12.2021 № 2139).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение состава членов экспертной комиссии.
2. Выбор председателя и ответственного секретаря экспертной комиссии.
3. Определение порядка работы и принятия решений экспертной комиссии.
4. Определение основных направлений работы экспертов.
5. Утверждение календарного плана работы экспертной комиссии
6. Определение перечня документов, запрашиваемых у заказчика для проведения экспертизы.
7. Иные положения и условия, необходимые для работы экспертной комиссии (в случае необходимости).

1. Об утверждении состава членов экспертной комиссии.

СЛУШАЛИ:

Матвеева Б.М., Филиповича М.И. и Бревдо Н.И. об участии в проведении экспертизы.

РЕШИЛИ:

Утвердить состав членов экспертной комиссии:

- Матвеев Борис Михайлович,
- Филипович Максим Иванович,
- Бревдо Наталья Ивановна.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

2. О выборе председателя и ответственного секретаря экспертной комиссии.

СЛУШАЛИ:

Матвеев Б.М., Филипович М.И. и Бревдо Н.И. поставили вопрос о выборе председателя и ответственного секретаря экспертной комиссии на голосование.

РЕШИЛИ:

- избрать председателем экспертной комиссии Матвеева Бориса Михайловича;
- избрать ответственным секретарем экспертной комиссии Филиповича Максима Ивановича.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

3. Об определении порядка работы и принятия решений экспертной комиссии.**СЛУШАЛИ:**

Филипович М.И уведомил о необходимости определения порядка работы и принятия решений экспертной комиссии.

РЕШИЛИ:

Определить следующий порядок работы и принятия решений экспертной комиссии:

1. В своей работе экспертная комиссия руководствуется ст. 28 - 32 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ), Положением о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2009 № 569; другими нормативными актами, а также настоящим порядком.
2. Работу экспертной комиссии организует председатель и ответственный секретарь.
3. Работа экспертной комиссии осуществляется в форме заседаний. Место, дата и время заседания назначается председателем или ответственным секретарем экспертной комиссии по согласованию с остальными членами. Заседание экспертной комиссии ведет и ее решения объявляет председатель экспертной комиссии. При отсутствии на заседании председателя экспертной комиссии его обязанности осуществляет ответственный секретарь экспертной комиссии. В случае невозможности председателя экспертной комиссии исполнять свои обязанности или его отказа от участия в проведении экспертизы в связи с выявлением обстоятельств, предусмотренных п. 8 Положения о государственной историко-культурной экспертизе, члены экспертной комиссии проводят организационное заседание и избирают из своего состава нового председателя экспертной комиссии. В период до выборов нового председателя экспертной комиссии его обязанности исполняет ответственный секретарь экспертной комиссии.
4. Решение экспертной комиссии принимается большинством голосов при условии присутствия на заседании всех членов экспертной комиссии. При равенстве голосов «за» и «против» решающим является голос председателя экспертной комиссии.
5. Экспертная комиссия ведет следующие протоколы:
 - протокол организационного заседания;
 - протоколы рабочих встреч и заседаний;

Протоколы заседаний подписываются всеми членами экспертной комиссии.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

4. Об определении основных направлений работы экспертов.

СЛУШАЛИ:

Матвеев Б.М., Филипович М.И. и Бревдо Н.И. поставили вопрос об определении направлений работы экспертной комиссии при проведении государственной историко-культурной экспертизы проектной документации в рамках заключенного договора.

РЕШИЛИ:

Определить следующие направления работы экспертов:

1. Матвеев Б.М. проводит комплексный анализ документов и докладывает комиссии предварительные результаты рассмотрения.
2. Матвеев Б.М., Филипович М.И., Бревдо Н.И. проводят визуальное обследование от 04.05.2022 г.
3. Филипович М.И. выполняет натурную фотофиксацию объекта от 04.05.2022 г., историко-архитектурные, историко-градостроительные, архивные и иные необходимые исследования.
4. Бревдо Н.И. проводит анализ решений, предусмотренных проектом.
5. Матвеев Б.М. проверяет соответствие проектных решений предмету охраны объекта культурного наследия.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

5. Об утверждении календарного плана работы экспертной комиссии.

СЛУШАЛИ:

Матвеева Б.М., Филиповича М.И. и Бревдо Н.И. об утверждении календарного плана работы экспертной комиссии в рамках заключенного договора на проведение государственной историко-культурной экспертизы.

РЕШИЛИ:

Утвердить следующий календарный план работы экспертной комиссии:

	Дата	Наименование мероприятия, повестка дня заседания	Ответственные исполнители
1.	04.05.2022 г.	Организационное заседание экспертной комиссии.	Матвеев Б.М. Филипович М.И. Бревдо Н.И.
2.	04.05.2022 г.	Визуальное обследование объекта.	Матвеев Б.М. Филипович М.И. Бревдо Н.И.

3.	04.05.2022 г.	Натурная фотофиксация объекта.	Филипович М.И.
4.	04.05.2022 - 17.05.2022 гг.	Историко-архитектурные, историко-градостроительные, архивные и иные необходимые исследования. Анализ проектных решений по сохранению объекта культурного наследия. Проверка соответствия проектных решений требованиям законодательства.	Филипович М.И. Бревдо Н.И. Матвеев Б.М.
5.	17.05.2022 г.	Заседание экспертной комиссии. Оформление и подписание заключения (акта) экспертизы. Передача заказчику заключения (акта) экспертизы подписанного электронными подписями с приложениями на CD.	Матвеев Б.М. Филипович М.И. Бревдо Н.И.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

6. Об определении перечня документов, запрашиваемых у заказчика для проведения экспертизы.**СЛУШАЛИ:**

Филипович М.И. уведомил членов экспертной комиссии о том, что от заявителя (заказчика) получен комплект материалов в составе:

- проектная документация на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанная ООО Фирма «АРБИ» в 2022 году, в составе:

Раздел 1. Предварительные работы, шифр: 2019/-09 – 2-ПР:

- Исходно-разрешительная документация;
- Заключение с выводами и рекомендациями по предварительному обследованию Объекта;
- Фотофиксация Объекта до начала работ с приложением схемы и привязкой к Объекту;
- Акт определения влияния предполагаемых к проведению видов работ на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности Объекта.

Раздел 2. Комплексные научные исследования, шифр: 2019/-09 – 2-

КНИ:

- Историко-архивные и библиографические исследования;
- Историко-архитектурные натурные исследования, шифр: 2019/-09 – 2-НИ;
Подраздел: Фотофиксация, шифр: 2019/-09 – 2-ФФ;
Подраздел: Обмерные чертежи, шифр: 2019/-09 – 2-ОЧ;
- Инженерно-технические исследования, шифр: 2019/-09 – 2-ТЗ.

Раздел 3. Проект приспособления для современного использования, шифр: 2019/-09-2-П:

- Пояснительная записка, шифр: 2019/-09 – 2-ПЗ;
- Архитектурные решения, шифр: 2019/-09 – 2-АР;
- Сведения об инженерном оборудовании, шифр: 2019/-09 – 2-ИО;
Подраздел: Водопровод и канализация, шифр: 2019/-09 – 2-ВК;
Подраздел: Электроосвещение и электрооборудование, шифр: 2019/-09 – 2-ЭОМ;
- Проект организации работ, шифр: 2019/-09 – 2-ПОР;
- Дефектная ведомость, шифр: 2019/-09 – 2-ДВ.
- копия из приказа КГИОП от 20.02.2001 № 15 «Об утверждении Списка вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность»;
- копия плана границ территории выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова», утвержденного КГИОП 18.09.2002 г.;
- копия распоряжения КГИОП от 26.05.2014 № 10-255 «Об определении предмета охраны выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова»;
- копия задания КГИОП на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия от 04.08.2020 № 01-52-840/20-0-2;
- копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости от 09.04.2022 № КУВИ-001/2022-51184526;
- документы технического учета: копия технического паспорта на квартиру по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский проспект, дом 1/8, кв. № 6, составленный Филиалом ГУП «ГУИОН» – ПИБ Центрального района по состоянию на 28.02.2019 г.; поэтажный план 2-го по состоянию на 10.02.2011 г.; поэтажный план 3-го этажа по состоянию на 28.02.2019 г.
- доверенность 78 АБ 6257589 от 08.02.2019 г.

РЕШИЛИ:

В случае необходимости запрашивать у заявителя (заказчика) дополнительные материалы в рабочем порядке.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

7. Иные положения и условия, необходимые для работы экспертной

комиссии (в случае необходимости).

СЛУШАЛИ:

Матвеев Б.М., Филипович М.И. и Бревдо Н.И. сообщили об отсутствии иных положений и условий, необходимых для работы экспертной комиссии.

РЕШИЛИ:

При необходимости определить иные положения и условия для работы экспертной комиссии и проведения экспертизы.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

Председатель экспертной комиссии

Б.М. Матвеев

Ответственный секретарь
экспертной комиссии

М.И. Филипович

Член экспертной комиссии

Н.И. Бревдо»

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

5. О внесении изменений в протокол № 2.

СЛУШАЛИ:

Филипович М.И. доложил о необходимости корректировки протокола № 2 в связи с допущенными техническими ошибками.

РЕШИЛИ:

В связи с допущенными техническими ошибками внести изменения в протокол № 2 и изложить протокол № 2 в следующей редакции:

«ПРОТОКОЛ № 2

г. Санкт-Петербург

«17» мая 2022 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель экспертной комиссии:

Матвеев Б.М. - эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ об аттестации Минкультуры России от 23.06.2021 № 1039, от 09.11.2021 № 1809);

Ответственный секретарь экспертной комиссии:

Филипович М.И. - эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ об аттестации Минкультуры России № 63 от 16.01.2020).

Член экспертной комиссии:

Бревдо Н.И. - эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ об аттестации Минкультуры России № 2139 от 16.12.2021).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение предоставленной документации.
2. Подписание экспертного заключения. Передача акта государственной историко-культурной экспертизы заказчику.

1. О рассмотрении предоставленной документации.**СЛУШАЛИ:**

Филипович М.И. доложил о рассмотрении предоставленной проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО Фирма «АРБИ» в 2022 году, в составе:

Раздел 1. Предварительные работы, шифр: 2019/-09 – 2-ПР:

- Исходно-разрешительная документация;
- Заключение с выводами и рекомендациями по предварительному обследованию Объекта;
- Фотофиксация Объекта до начала работ с приложением схемы и привязкой к Объекту;
- Акт определения влияния предполагаемых к проведению видов работ на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности Объекта.

Раздел 2. Комплексные научные исследования, шифр: 2019/-09 – 2-**КНИ:**

- Историко-архивные и библиографические исследования;
- Историко-архитектурные натурные исследования, шифр: 2019/-09 – 2-НИ:
Подраздел: Фотофиксация, шифр: 2019/-09 – 2-ФФ;
Подраздел: Обмерные чертежи, шифр: 2019/-09 – 2-ОЧ;
- Инженерно-технические исследования, шифр: 2019/-09 – 2-ТЗ.

Раздел 3. Проект приспособления для современного использования, шифр: 2019/-09-2-П:

- Пояснительная записка, шифр: 2019/-09 – 2-ПЗ;

- Архитектурные решения, шифр: 2019/-09 – 2-АР;

- Сведения об инженерном оборудовании, шифр: 2019/-09 – 2-ИО;

Подраздел: Водопровод и канализация, шифр: 2019/-09 – 2-ВК;

Подраздел: Электроосвещение и электрооборудование, шифр: 2019/-09 – 2-ЭОМ;

- Проект организации работ, шифр: 2019/-09 – 2-ПОР;

- Дефектная ведомость, шифр: 2019/-09 – 2-ДВ.

В целом эксперты отметили, что предоставленная проектная документация, достаточна для принятия решения и соответствует требованиям законодательства Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

РЕШИЛИ:

Экспертная комиссия считает возможным проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А на основании рассмотренной проектной документации. Представленная на экспертизу проектная документация достаточна для принятия решения и соответствует требованиям законодательства Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

2. Подписание экспертного заключения. Передача акта государственной историко-культурной экспертизы заказчику.

СЛУШАЛИ:

Филипович М.И. представил Акт государственной историко-культурной экспертизы (заключение экспертизы).

Матвеев Б.М., Филипович М.И. и Бревдо Н.И. произвели подписание заключения в порядке, установленном Положением о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации № 569 от 15.07.2009.

РЕШИЛИ:

Передать экземпляр подписанного заключения экспертизы заказчику.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение о подписании заключения экспертизы и передаче акта государственной историко-культурной экспертизы заказчику принято единогласно.

Председатель экспертной комиссии

Б.М. Матвеев

Ответственный секретарь
экспертной комиссии

М.И. Филипович

Член экспертной комиссии

Н.И. Бревдо»

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

Председатель экспертной комиссии

Б.М. Матвеев

Ответственный
экспертной комиссии

секретарь

М.И. Филипович

Член экспертной комиссии

Н.И. Бревдо

The image shows two handwritten signatures in black ink. The top signature is a stylized, cursive signature, likely belonging to B.M. Matveev. The bottom signature is also cursive and appears to be 'N.I. Brevdo'. The signatures are positioned between the text of the commission members' names.

ПРОТОКОЛ № 4

г. Санкт-Петербург

«20» октября 2022 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ:**Председатель экспертной комиссии:**

Матвеев Б.М. - эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ об аттестации Минкультуры России от 23.06.2021 № 1039, от 09.11.2021 № 1809);

Ответственный секретарь экспертной комиссии:

Филипович М.И. - эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ об аттестации Минкультуры России № 63 от 16.01.2020).

Член экспертной комиссии:

Бревдо Н.И. - эксперт по проведению государственной историко-культурной экспертизы (приказ об аттестации Минкультуры России № 2139 от 16.12.2021).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение предоставленной документации.
2. Подписание экспертного заключения. Передача акта государственной историко-культурной экспертизы заказчику.

1. О рассмотрении предоставленной документации.**СЛУШАЛИ:**

Филипович М.И. доложил о рассмотрении откорректированной в соответствии с письмом КГИОП от 03.08.2022 № 01-24-1244/22-0-1 проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО Фирма «АРБИ» в 2022 году, в составе:

Раздел 1. Предварительные работы, шифр: 2019/-09 – 2-ПР:

- Исходно-разрешительная документация;
- Заключение с выводами и рекомендациями по предварительному обследованию Объекта;

- Фотофиксация Объекта до начала работ с приложением схемы и привязкой к Объекту;

- Акт определения влияния предполагаемых к проведению видов работ на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности Объекта.

Раздел 2. Комплексные научные исследования, шифр: 2019/-09 – 2-КНИ:

- Историко-архивные и библиографические исследования;

- Историко-архитектурные натурные исследования, шифр: 2019/-09 – 2-НИ:

Подраздел: Фотофиксация, шифр: 2019/-09 – 2-ФФ;

Подраздел: Обмерные чертежи, шифр: 2019/-09 – 2-ОЧ;

- Инженерно-технические исследования, шифр: 2019/-09 – 2-ТЗ.

Раздел 3. Проект приспособления для современного использования, шифр: 2019/-09-2-П:

- Пояснительная записка, шифр: 2019/-09 – 2-ПЗ;

- Архитектурные решения, шифр: 2019/-09 – 2-АР;

- Сведения об инженерном оборудовании, шифр: 2019/-09 – 2-ИО:

Подраздел: Водопровод и канализация, шифр: 2019/-09 – 2-ВК;

Подраздел: Электроосвещение и электрооборудование, шифр: 2019/-09 – 2-ЭОМ;

- Проект организации работ, шифр: 2019/-09 – 2-ПОР;

- Дефектная ведомость, шифр: 2019/-09 – 2-ДВ.

В целом эксперты отметили, что предоставленная проектная документация, достаточна для принятия решения и соответствует требованиям законодательства Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

РЕШИЛИ:

Экспертная комиссия считает возможным проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А на основании рассмотренной проектной документации. Представленная на экспертизу проектная документация достаточна для принятия решения и соответствует требованиям законодательства Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

2. Подписание экспертного заключения. Передача акта государственной историко-культурной экспертизы заказчику.

СЛУШАЛИ:

Филипович М.И. представил Акт государственной историко-культурной экспертизы (заключение экспертизы).

Матвеев Б.М., Филипович М.И. и Бревдо Н.И. произвели подписание заключения в порядке, установленном Положением о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации № 569 от 15.07.2009.

РЕШИЛИ:

Передать экземпляр подписанного заключения экспертизы заказчику.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение о подписании заключения экспертизы и передаче акта государственной историко-культурной экспертизы заказчику принято единогласно.

Председатель экспертной комиссии

Б.М. Матвеев

Ответственный
экспертной комиссии

секретарь

М.И. Филипович

Член экспертной комиссии

Н.И. Бревдо»



Приложение № 10 к Акту по результатам государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО Фирма «АРБИ» в 2022 году

Копии договоров с экспертами

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР
с дистанционным работником
№ 10Д/ИКЭ

г. Санкт-Петербург

«19» июля 2021 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Союз Экспертов Северо-Запада» (ООО «Союз экспертов Северо-Запада») в лице генерального директора Филиповича Максима Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и **гражданин РФ Матвеев Борис Михайлович**, именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Дистанционной работой является выполнение определенной трудовым договором трудовой функции вне места нахождения работодателя, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения (включая расположенные в другой местности), вне стационарного рабочего места, территории или объекта, прямо или косвенно находящихся под контролем работодателя (Организации), при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для осуществления взаимодействия между работодателем и работником по вопросам, связанным с ее выполнением, информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет".
- 1.2. В случае, если предусмотрено взаимодействие Работника (или лица, поступающего на дистанционную работу) и работодателя путем обмена электронными документами, используются усиленные квалифицированные электронные подписи дистанционного работника или лица, поступающего на дистанционную работу, и работодателя в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Каждая из сторон указанного обмена обязана направлять в форме электронного документа подтверждение получения электронного документа от другой стороны в срок, определенный трудовым договором о дистанционной работе.
- 1.3. В случаях, если Работник должен быть ознакомлен в письменной форме, в том числе под роспись, с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью, приказами (распоряжениями) работодателя, уведомлениями, требованиями и иными документами, дистанционный работник может быть ознакомлен с ними путем обмена электронными документами между работодателем и дистанционным работником.

2. ПРЕДМЕТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

- 2.1. Работник принимается в Организацию на должность Эксперта по проведению государственной историко-культурной экспертизы на 1/2 ставки с окладом рублей в месяц (включая НДФЛ по ставке 13%).
- 2.2. Работа, выполняемая Работником по настоящему Договору, является дистанционной работой.
- 2.3. Зарплата выплачивается Работнику каждые полмесяца в следующие сроки: до 15-го и до 30-го числа каждого месяца.
- 2.4. Заработная плата, социальные компенсации, премии и другие подобные выплаты по письменному заявлению Работника могут выплачиваться ему путем перечисления на специальный карточный счет физических лиц, указанный в реквизитах работника.
- 2.5. Место работы – по месту регистрации Работника.
- 2.6. Работа в Организации является для Работника по совместительству.
- 2.7. Договор является бессрочным.
- 2.8. Работник обязан приступить к работе с «19» июля 2021 г.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. Работник подчиняется непосредственно руководителю организации.
- 3.2. Работник обязан:
- 3.2.1. Выполнять должностные обязанности.
- 3.2.2. Знать и соблюдать должностную инструкцию.
- 3.2.3. Соблюдать установленные в Организации Правила внутреннего трудового распорядка, производственную и финансовую дисциплину, добросовестно относиться к исполнению своих должностных обязанностей. Правила внутреннего трудового

Организация: _____

1

Работник: ✓ _____

распорядка распространяются на Работника в той части, которая не противоречит сути¹²⁷ заключенного с ним настоящего трудового договора.

- 3.2.4. Выполнять должностные обязанности по должности, указанной в п.2.1.
- 3.2.5. Беречь имущество Организации.
- 3.2.6. Соблюдать режим коммерческой тайны и не разглашать информацию, являющуюся коммерческой тайной, в соответствии с перечнем сведений, составляющих коммерческую тайну организации.
- 3.2.7. Соблюдать требования по охране труда и технике безопасности.
- 3.3. Организация обязуется:
 - 3.3.1. Предоставить Работнику работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора. Организация вправе требовать от Работника выполнения обязанностей (работ), не обусловленных настоящим трудовым договором, только в случаях, предусмотренных законодательством о труде РФ.
 - 3.3.2. Выплачивать заработную плату, премии, вознаграждения в порядке и на условиях установленных трудовым договором, внутренними нормативными актами Организации.
 - 3.3.3. Осуществлять социальное страхование Работника, обязательное медицинское страхование, пенсионное страхование.
 - 3.3.4. В случае производственной необходимости, в целях повышения квалификации Работника, оплачивать его обучение.
 - 3.3.5. Ознакомить Работника с требованиями охраны труда и Правилами внутреннего трудового распорядка.

4. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ

- 4.1. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя продолжительностью 10 (десять) часов. Выходными днями являются суббота, воскресенье. Режим рабочего времени и времени отдыха Работника устанавливается Работником по своему усмотрению с учетом необходимости взаимодействия между работодателем (Организацией) и Работником по вопросам, связанным с выполнением работы (быть доступным для обращений со стороны Организации с использованием предусмотренных средств связи) в период с 9:00 до 18:00 в рабочие дни.
- 4.2. Труд Работника по должности, указанной в п. 2.1 договора, осуществляется в нормальных условиях дистанционно.
- 4.3. Работнику ежегодно предоставляется отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Отпуск предоставляется в соответствии с утвержденными внутренними актами Организации.

5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ И ИНЫХ СРЕДСТВ

- 5.1. Работник использует при исполнении им своих обязанностей по трудовому договору о дистанционной работе собственное оборудование, программно-технические средства, средства защиты информации и иные средства.

6. ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ РАБОТНИКУ

- 6.1. Работодатель не возмещает Работнику расходы, связанные с выполнением дистанционной работы.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, нарушения трудового законодательства РФ, Правил внутреннего трудового распорядка Организации Работник несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству РФ.
- 7.2. Организация несет материальную и иную ответственность в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

8. УСЛОВИЯ СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ, ГАРАНТИИ

- 8.1. Организация гарантирует обеспечение страхования Работника в системе обязательного социального страхования, обязательного медицинского страхования, пенсионного страхования.
- 8.2. На период действия настоящего трудового договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством РФ.

Организация:



2

Работник:



- 8.3. Для предоставления обязательного страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством Работник направляет Работодателю (в Организацию) оригиналы документов, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, по почте заказным письмом с уведомлением.
- 8.4. При подаче Работником заявления о выдаче заверенных надлежащим образом копий документов, связанных с работой, работодатель (Организация) не позднее трех рабочих дней со дня подачи указанного заявления обязан направить дистанционному работнику эти копии по почте заказным письмом с уведомлением или, если это указано в заявлении, в форме электронного документа.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 9.1. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.
- 9.2. Трудовой договор о дистанционной работе и соглашения об изменении определенных сторонами условий трудового договора о дистанционной работе могут заключаться путем обмена электронными документами.
- 9.3. Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- 9.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Организация:
ООО «Союз Экспертов Северо-Запада»
 ОГРН 1147847420511 ИНН 7810900757 КПП 781001001
 Место нахождения: 196158, Санкт-Петербург г, Пулковское ш, дом 14, литер Г, помещение 47


Работник:
Матвеев Борис Михайлович [REDACTED]

ПОДПИСИ СТОРОН


Организация:
 Генеральный директор

 (Подпись)


 М.П. (Филипович М. И.)

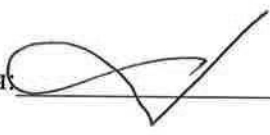
Работник:

 (Подпись) (Матвеев Б. М.)


С правилами внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, положением о ЗПД, положением о заработной плате и премировании ознакомлен:

Подпись Работника  Матвеев Б. М. Дата 19.07.2021

Экземпляр трудового договора на руки получил:

Подпись Работника  Матвеев Б. М. Дата 19.07.2021

Организация:


Работник: 

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР
с дистанционным работником
№ 8-ДИКЭ

г. Санкт-Петербург

«20» ноября 2018 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Союз экспертов Северо-Запада» (ООО «Союз экспертов Северо-Запада») в лице генерального директора Филиповича Максима Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданка РФ Бревдо Наталья Ивановна, именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Дистанционной работой является выполнение определенной трудовым договором трудовой функции вне места нахождения работодателя, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения (включая расположенные в другой местности), вне стационарного рабочего места, территории или объекта, прямо или косвенно находящихся под контролем работодателя (Организации), при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для осуществления взаимодействия между работодателем и работником по вопросам, связанным с ее выполнением, информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет".
- 1.2. В случае, если предусмотрено взаимодействие Работника (или лица, поступающего на дистанционную работу) и работодателя путем обмена электронными документами, используются усиленные квалифицированные электронные подписи дистанционного работника или лица, поступающего на дистанционную работу, и работодателя в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Каждая из сторон указанного обмена обязана направлять в форме электронного документа подтверждение получения электронного документа от другой стороны в срок, определенный трудовым договором о дистанционной работе.
- 1.3. В случаях, если Работник должен быть ознакомлен в письменной форме, в том числе под роспись, с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью, приказами (распоряжениями) работодателя, уведомлениями, требованиями и иными документами, дистанционный работник может быть ознакомлен с ними путем обмена электронными документами между работодателем и дистанционным работником.

2. ПРЕДМЕТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

- 2.1. Работник принимается в Организацию на должность Эксперта по проведению государственной историко-культурной экспертизы, с окладом _____ (_____ тысяч) рублей в месяц (включая НДФЛ по ставке 13%).
- 2.2. Работа, выполняемая Работником по настоящему Договору, является дистанционной работой.
- 2.3. Зарплата выплачивается Работнику каждые полмесяца в следующие сроки: 15-го и 30-го числа каждого месяца.
- 2.4. Заработная плата, социальные компенсации, премии и другие подобные выплаты по письменному заявлению Работника могут выплачиваться ему путем перечисления на специальный карточный счет физических лиц, указанный в реквизитах работника.
- 2.5. Место работы – по месту регистрации Работника.
- 2.6. Работа в Организации является для Работника по совместительству.
- 2.7. Договор является бессрочным.
- 2.8. Работник обязан приступить к работе с «20» ноября 2018 г.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. Работник подчиняется непосредственно руководителю организации.
- 3.2. Работник обязан:
 - 3.2.1. Выполнять должностные обязанности.
 - 3.2.2. Знать и соблюдать должностную инструкцию.
 - 3.2.3. Соблюдать установленные в Организации Правила внутреннего трудового распорядка, производственную и финансовую дисциплину, добросовестно относиться к исполнению своих должностных обязанностей. Правила внутреннего трудового

Организация: _____

1

Работник: _____

распорядка распространяются на Работника в той части, которая не противоречит сути заключенного с ним настоящего трудового договора.

- 3.2.4. Выполнять должностные обязанности по должности, указанной в п.2.1.
- 3.2.5. Беречь имущество Организации.
- 3.2.6. Соблюдать режим коммерческой тайны и не разглашать информацию, являющуюся коммерческой тайной, в соответствии с перечнем сведений, составляющих коммерческую тайну организации.
- 3.2.7. Соблюдать требования по охране труда и технике безопасности.
- 3.3. Организация обязуется:
 - 3.3.1. Предоставить Работнику работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора. Организация вправе требовать от Работника выполнения обязанностей (работ), не обусловленных настоящим трудовым договором, только в случаях, предусмотренных законодательством о труде РФ.
 - 3.3.2. Выплачивать заработную плату, премии, вознаграждения в порядке и на условиях установленных трудовым договором, внутренними нормативными актами Организации.
 - 3.3.3. Осуществлять социальное страхование Работника, обязательное медицинское страхование, пенсионное страхование.
 - 3.3.4. В случае производственной необходимости, в целях повышения квалификации Работника, оплачивать его обучение.
 - 3.3.5. Ознакомить Работника с требованиями охраны труда и Правилами внутреннего трудового распорядка.

4. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ

- 4.1. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя продолжительностью 10 (десять) часов. Выходными днями являются суббота, воскресенье. Режим рабочего времени и времени отдыха Работника устанавливается Работником по своему усмотрению с учетом необходимости взаимодействия между работодателем (Организацией) и Работником по вопросам, связанным с выполнением работы (быть доступным для обращений со стороны Организации с использованием предусмотренных средств связи) в период с 9:00 до 18:00 в рабочие дни.
- 4.2. Труд Работника по должности, указанной в п. 2.1 договора, осуществляется в нормальных условиях дистанционно.
- 4.3. Работнику ежегодно предоставляется отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Отпуск предоставляется в соответствии с утвержденными внутренними актами Организации.

5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ И ИНЫХ СРЕДСТВ

- 5.1. Работник использует при исполнении им своих обязанностей по трудовому договору о дистанционной работе собственное оборудование, программно-технические средства, средства защиты информации и иные средства.

6. ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ РАБОТНИКУ

- 6.1. Работодатель не возмещает Работнику расходы, связанные с выполнением дистанционной работы.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, нарушения трудового законодательства РФ, Правил внутреннего трудового распорядка Организации Работник несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству РФ.
- 7.2. Организация несет материальную и иную ответственность в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

8. УСЛОВИЯ СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ, ГАРАНТИИ

- 8.1. Организация гарантирует обеспечение страхования Работника в системе обязательного социального страхования, обязательного медицинского страхования, пенсионного страхования.
- 8.2. На период действия настоящего трудового договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством РФ.

- 8.3. Для предоставления обязательного страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством Работник направляет Работодателю (в Организацию) оригиналы документов, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, по почте заказным письмом с уведомлением.
- 8.4. При подаче Работником заявления о выдаче заверенных надлежащим образом копий документов, связанных с работой, работодатель (Организация) не позднее трех рабочих дней со дня подачи указанного заявления обязан направить дистанционному работнику эти копии по почте заказным письмом с уведомлением или, если это указано в заявлении, в форме электронного документа.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 9.1. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.
- 9.2. Трудовой договор о дистанционной работе и соглашения об изменении определенных сторонами условий трудового договора о дистанционной работе могут заключаться путем обмена электронными документами.
- 9.3. Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- 9.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Организация:

ООО «Союз Экспертов Северо-Запада»

ОГРН 1147847420511 ИНН 781090757 КПП 781001001

Место нахождения: 196084, г. Санкт-Петербург, ул. Новорощинская, д. 4, лит. А пом1Н части 535, 543

Телефон +79312070490

Работник:

Бревдо Наталья Ивановна

ПОДПИСИ СТОРОН

Организация:

Генеральный директор



(Филипович М. И.)

М.П.

Работник:

(Бревдо Н.И.)

(Подпись)

С правилами внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, положением о ЗПД, положением о заработной плате и премировании ознакомлена:

Подпись Работника

Бревдо Н.И.

Бревдо Н.И.

Дата

20.11.18

Экземпляр трудового договора на руки получила:

Подпись Работника

Бревдо Н.И.

Бревдо Н.И.

Дата

20.11.18

Организация:

[Handwritten signature]

Работник:

Бревдо Н.И.

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР
с дистанционным работником
№ 3-ДИКЭ

г. Санкт-Петербург

«01» февраля 2018 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Союз экспертов Северо-Запада» (ООО «Союз экспертов Северо-Запада») в лице генерального директора Филиповича Максима Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и **гражданка РФ Овсянникова Анна Александровна**, именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Дистанционной работой является выполнение определенной трудовым договором трудовой функции вне места нахождения работодателя, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения (включая расположенные в другой местности), вне стационарного рабочего места, территории или объекта, прямо или косвенно находящихся под контролем работодателя (Организации), при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для осуществления взаимодействия между работодателем и работником по вопросам, связанным с ее выполнением, информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет".
- 1.2. В случае, если предусмотрено взаимодействие Работника (или лица, поступающего на дистанционную работу) и работодателя путем обмена электронными документами, используются усиленные квалифицированные электронные подписи дистанционного работника или лица, поступающего на дистанционную работу, и работодателя в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Каждая из сторон указанного обмена обязана направлять в форме электронного документа подтверждение получения электронного документа от другой стороны в срок, определенный трудовым договором о дистанционной работе.
- 1.3. В случаях, если Работник должен быть ознакомлен в письменной форме, в том числе под роспись, с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью, приказами (распоряжениями) работодателя, уведомлениями, требованиями и иными документами, дистанционный работник может быть ознакомлен с ними путем обмена электронными документами между работодателем и дистанционным работником.

2. ПРЕДМЕТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

- 2.1. Работник принимается в Организацию на должность Эксперта по проведению государственной историко-культурной экспертизы, с окладом 5 300 000 (пять миллионов триста тысяч) рублей в месяц (включая НДФЛ по ставке 13%).
- 2.2. Работа, выполняемая Работником по настоящему Договору, является дистанционной работой.
- 2.3. Зарплата выплачивается Работнику каждые полмесяца в следующие сроки: 15-го и 30-го числа каждого месяца.
- 2.4. Заработная плата, социальные компенсации, премии и другие подобные выплаты по письменному заявлению Работника могут выплачиваться ему путем перечисления на специальный карточный счет физических лиц, указанный в реквизитах работника.
- 2.5. Место работы – по месту регистрации Работника.
- 2.6. Работа в Организации является для Работника по совместительству.
- 2.7. Договор является бессрочным.
- 2.8. Работник обязан приступить к работе с «01» февраля 2018 г.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. Работник подчиняется непосредственно руководителю организации.
- 3.2. Работник обязан:
 - 3.2.1. Выполнять должностные обязанности.
 - 3.2.2. Знать и соблюдать должностную инструкцию.
 - 3.2.3. Соблюдать установленные в Организации Правила внутреннего трудового распорядка, производственную и финансовую дисциплину, добросовестно относиться

Организация: _____

1

Работник: _____

к исполнению своих должностных обязанностей. Правила внутреннего трудового распорядка распространяются на Работника в той части, которая не противоречит сути заключенного с ним настоящего трудового договора.

- 3.2.4. Выполнять должностные обязанности по должности, указанной в п.2.1.
 - 3.2.5. Беречь имущество Организации.
 - 3.2.6. Соблюдать режим коммерческой тайны и не разглашать информацию, являющуюся коммерческой тайной, в соответствии с перечнем сведений, составляющих коммерческую тайну организации.
 - 3.2.7. Соблюдать требования по охране труда и технике безопасности.
- 3.3. Организация обязуется:
- 3.3.1. Предоставить Работнику работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора. Организация вправе требовать от Работника выполнения обязанностей (работ), не обусловленных настоящим трудовым договором, только в случаях, предусмотренных законодательством о труде РФ.
 - 3.3.2. Выплачивать заработную плату, премии, вознаграждения в порядке и на условиях установленных трудовым договором, внутренними нормативными актами Организации.
 - 3.3.3. Осуществлять социальное страхование Работника, обязательное медицинское страхование, пенсионное страхование.
 - 3.3.4. В случае производственной необходимости, в целях повышения квалификации Работника, оплачивать его обучение.
 - 3.3.5. Ознакомить Работника с требованиями охраны труда и Правилами внутреннего трудового распорядка.

4. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ

- 4.1. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя продолжительностью 10 (десять) часов. Выходными днями являются суббота, воскресенье. Режим рабочего времени и времени отдыха Работника устанавливается Работником по своему усмотрению с учетом необходимости взаимодействия между работодателем (Организацией) и Работником по вопросам, связанным с выполнением работы (быть доступным для обращений со стороны Организации с использованием предусмотренных средств связи) в период с 9:00 до 18:00 в рабочие дни.
- 4.2. Труд Работника по должности, указанной в п. 2.1 договора, осуществляется в нормальных условиях дистанционно.
- 4.3. Работнику ежегодно предоставляется отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Отпуск предоставляется в соответствии с утвержденными внутренними актами Организации.

5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ И ИНЫХ СРЕДСТВ

- 5.1. Работник использует при исполнении им своих обязанностей по трудовому договору о дистанционной работе собственное оборудование, программно-технические средства, средства защиты информации и иные средства.

6. ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ РАБОТНИКУ

- 6.1. Работодатель не возмещает Работнику расходы, связанные с выполнением дистанционной работы.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, нарушения трудового законодательства РФ, Правил внутреннего трудового распорядка Организации Работник несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству РФ.
- 7.2. Организация несет материальную и иную ответственность в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

8. УСЛОВИЯ СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ, ГАРАНТИИ

- 8.1. Организация гарантирует обеспечение страхования Работника в системе обязательного социального страхования, обязательного медицинского страхования, пенсионного страхования.

Организация: _____

2

Работник: _____

- 8.2. На период действия настоящего трудового договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством РФ.
- 8.3. Для предоставления обязательного страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством Работник направляет Работодателю (в Организацию) оригиналы документов, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, по почте заказным письмом с уведомлением.
- 8.4. При подаче Работником заявления о выдаче заверенных надлежащим образом копий документов, связанных с работой, работодатель (Организация) не позднее трех рабочих дней со дня подачи указанного заявления обязан направить дистанционному работнику эти копии по почте заказным письмом с уведомлением или, если это указано в заявлении, в форме электронного документа.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 9.1. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.
- 9.2. Трудовой договор о дистанционной работе и соглашения об изменении определенных сторонами условий трудового договора о дистанционной работе могут заключаться путем обмена электронными документами.
- 9.3. Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- 9.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Организация:

ООО «Союз Экспертов Северо-Запада»

ОГРН 1147847420511 ИНН 781090757 КПП 781001001

Место нахождения: 196084, г. Санкт-Петербург, ул. Новорощинская, д. 4, лит. А пом1Н части 535, 543

Телефон +79312070490

Работник:

Овсянникова Анна Александровна

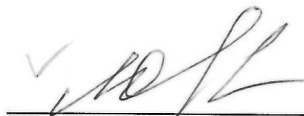
ПОДПИСИ СТОРОН

Организация:
Генеральный директор


(Подпись)



Работник:


(Подпись) (Овсянникова А.А.)

С правилами внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, положением о ЗПД, положением о заработной плате и премировании ознакомлена:

Подпись Работника  Овсянникова А. А.

Дата 01.02.18

Экземпляр трудового договора на руки получила:

Подпись Работника  Овсянникова А. А.

Дата 01.02.18

Организация:

Работник: 



РЕШЕНИЕ № 2/2017
Единственного учредителя
Общества с ограниченной ответственностью
«Союз Экспертов Северо-Запада»

Город Санкт-Петербург

10 ноября 2017г.

Единственный учредитель (владеющий 100% от уставного капитала) Общества с ограниченной ответственностью «Союз Экспертов Северо-Запада» (ООО «СЭС») (ИНН 7810900757, ОГРН 1147847420511) Филипович Максим Иванович,

ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

О продлении полномочий действующего единоличного исполнительного органа (генерального директора) ООО «СЭС»

Действующим генеральным директором ООО «СЭС» является Филипович Максим Иванович,

с 10
ноября 2017 г. сроком на 3 (Три) года согласно Уставу.

Единственный учредитель

Филипович М.И





Общество с ограниченной ответственностью
«Союз экспертов Северо - Запада»

Адрес: ул. Звездная, д. 5, лит. А, пом. 30-Н,
г. Санкт-Петербург, 196158, Россия, ИНН 7810900757

ПРИКАЗ №2

«10» ноября 2017 г.

г. Санкт-Петербург

О вступлении в должность
Генерального директора Общества

ПРИКАЗЫВАЮ:

На основании Решения № 2/2017 единственного учредителя Общества с ограниченной ответственностью «Союз Экспертов Северо-Запада» (ООО «СЭС») от «10» ноября 2017г. (далее Общество), вступить в должность Генерального директора Общества Филиповичу Максиму Ивановичу с «10» ноября 2017 года.

Генеральный директор _____

Филипович М.И.





Общество с ограниченной ответственностью
«СОЮЗ ЭКСПЕРТОВ СЕВЕРО-ЗАПАДА»
ул. Новорошинская, д.4 лит. А, пом. 1-Н, часть № 535,543
г. Санкт-Петербург, 196084

ИНН 7810900757
р/с 40702810690080000443
в ОАО Банк «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»
к/с 30101810900000000790, БИК 044030790
ОКВЗД 73.20, ОКПО 76208335, КПП 781001001
ОГРН 1147847420511 дата регистрации 02.12.2014

ПРИКАЗ №1

«О вступлении в должность эксперта по проведению государственной историко-культурной экспертизы»

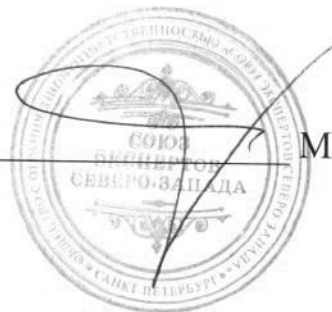
«16» января 2020 г.

г. Санкт-Петербург

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить на себя обязанности эксперта по проведению государственной историко-культурной экспертизы (Приказ Министерства культуры РФ №63 от 16 января 2020 г. «Об аттестации экспертов по проведению государственной историко-культурной экспертизы») с 16 января 2020 г.

Генеральный директор



М.И.Филипович



Общество с ограниченной ответственностью
«Союз Экспертов Северо - Запада»

Юридический адрес: 196158, г. Санкт-Петербург, Пулковское ш., д.14, литер Г, помещение 47.

ИНН 7810900757, КПП 781001001,
р/с 40702810690080000443 в ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»
к/с 30101810900000000790, БИК 044030790, ОКВЭД 73.20, ОКПО 76208335,
ОКТМО 40377000000, ОКАТО 40284565000, ОКОГУ 4210014, ОКФС 16,
ОКОПФ 12165, ОГРН 1147847420511 дата регистрации 02.12.2014
Телефон: +7(812)318 12 20

РЕШЕНИЕ №5/2020

город Санкт-Петербург

03.11.2020 г.

Единственный учредитель (владеющий 100% от уставного капитала) Общества с ограниченной ответственностью "Союз Экспертов Северо-Запада" (ООО «СЭС») (ИНН 7810900757 ОГРН 1147847420511) гражданин Российской Федерации Филипович Максим Иванович,

ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

О продлении полномочий действующего единоличного исполнительного органа (генерального директора) ООО «СЭС»

Действующим Генеральным директором ООО «СЭС» является Филипович Максим Иванович

, с 03 ноября 2020 года сроком на 3 (Три) года согласно Уставу.

Единственный учредитель



Филипович М.И.



Общество с ограниченной ответственностью
«Союз Экспертов Северо - Запада»

Юридический адрес: 196158, г. Санкт-Петербург, Пулковское ш., д.14, литер Г,
помещение 47.

ИНН 7810900757, КПП 781001001,
р/с 40702810690080000443 в ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»
к/с 30101810900000000790, БИК 044030790, ОКВЭД 73.20, ОКПО 76208335,
ОКТМО 40377000000, ОКАТО 40284565000, ОКОГУ 4210014, ОКФС 16,
ОКОПФ 12165, ОГРН 1147847420511 дата регистрации 02.12.2014
Телефон: +7(812)318 12 20

ПРИКАЗ № 3

«03» ноября 2020 г.

г. Санкт-Петербург

О вступлении в должность
Генерального директора Общества

ПРИКАЗЫВАЮ:

На основании Решения № 5/2020 единственного учредителя Общества с ограниченной ответственностью "Союз Экспертов Северо-Запада" (ООО «СЭС») от 03 ноября 2020 года (далее – Общество), вступить в должность Генерального директора Общества Филиповичу Максиму Ивановичу с 03 ноября 2020 года.

Генеральный директор



Филипович М.И.

Приложение № 11 к Акту по результатам государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО Фирма «АРБИ» в 2022 году

Копия договора на проведение государственной историко-культурной экспертизы

Д О Г О В О Р №Э-04/22
на проведение историко-культурной экспертизы

г. Санкт-Петербург

«04» мая 2022 года

Гр-н РФ **Абрамов Сергей Олегович** (действующий по доверенности 78 АБ 6257589 от 08.02.2019 г.), именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и

Общество с ограниченной ответственностью «Союз Экспертов Северо-Запада» (ООО «СЭС») в лице генерального директора Филиповича Максима Ивановича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий гражданско-правовой Договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства *по проведению государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова», по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., д.1/8; (кв.№6) с целью определения соответствия требованиям государственной охраны объектов культурного наследия* (далее по тексту – «Объект»), по сопровождению и защите Акта по результатам государственной историко-культурной экспертизы в процессе его согласования в государственном органе охраны объектов культурного наследия, а Заказчик обязуется принять результат выполненных работ и оплатить его.

1.2. Результатом выполненных работ по настоящему договору, в соответствии с требованиями Положения о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденного постановлением Правительства РФ от 15 июля 2009 г. № 569 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 27.04.2017г. № 501), является Заключение экспертизы, проведенной экспертной комиссией, подписанное председателем, ответственным секретарем и остальными членами экспертной комиссии усиленной квалифицированной электронной подписью подлежащее передаче Заказчику со всеми прилагаемыми документами и материалами (далее – Документация) на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF).

1.3. Исполнитель выполняет работы по Договору на основании утвержденного Заказчиком технического задания на проведение историко-культурной экспертизы (Приложение № 1 к Договору).

1.4. Заказчик обязуется принять результат выполненных Исполнителем Работ, указанных в п. 1.1. Договора (далее по тексту – «результат Работ» или «Документация») в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора.

1.5. Порядок проведения историко-культурной экспертизы, технические, экономические и другие требования к Документации определяются действующими нормативными актами Российской Федерации и города Санкт-Петербурга, техническим заданием на проведение историко-культурной экспертизы (Приложение № 1 к Договору), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.6. Права на результаты работ, изложенные в отчетных материалах по настоящему Договору и переданные по окончании работ, принадлежат Заказчику с момента приемки выполненных работ и их оплаты.

1.7. Выполнение работ по проведению государственной историко-культурной экспертизы осуществляет Исполнитель, представители которого аттестованы в порядке, установленном Министерством культуры Российской Федерации.

1.8. Результаты выполненной Исполнителем историко-культурной экспертизы подлежат согласованию с государственным органом охраны объектов культурного наследия.

1.9. Исполнитель гарантирует осуществление деятельности по проведению историко-культурной экспертизы и выполнению работ по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с положениями Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», и Постановления Правительства РФ от 15.07.2009 г. № 569 «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе» (далее - Положение о государственной историко-культурной экспертизе»).

2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Работы по настоящему Договору должны быть выполнены Исполнителем в следующие сроки:

2.1.1. Начало выполнения Работ по Договору: с **04.05.2022 г.**

2.1.2. Окончание выполнения Работ по Договору: **не позднее 31.12.2022 г.**

2.2. Сроки выполнения работ по настоящему Договору не включают в себя время, необходимое для согласования экспертной документации в государственном органе охраны объектов культурного наследия. Срок согласования документации в государственном органе охраны объектов культурного наследия устанавливается регламентирующими деятельность государственного органы охраны объектов культурного наследия нормами.

2.3. В случае нарушения Заказчиком сроков предоставления Исполнителю исходных данных, в соответствии с п.5.1.1 Договора и п. 6 Технического задания (Приложение № 1 к Договору), необходимых для выполнения Работ по Договору, либо сроков перечисления авансового платежа сроки выполнения Работ по настоящему Договору продлеваются на период задержки предоставления соответствующих документов и/или перечисления денежных средств.

2.4. В случае, если в рамках проведения экспертизы возникнет необходимость внесения изменений в документацию, обосновывающую принятие органами государственной власти субъектов РФ решения о возможности проведения работ по сохранению Объекта, сроки выполнения работ автоматически увеличиваются на срок внесения изменений. При этом срок внесения изменений силами Заказчика в документацию не должен превышать 1 (один) календарный год с момента заключения настоящего договора. В случае превышения вышеуказанного срока, условия настоящего договора подлежат пересмотру в части увеличения цены договора, в порядке предусмотренном разделом 3 настоящего договора.

Если в процессе осуществления проверки и анализа полноты проведенных научно-исследовательских работ по Объекту потребуются произвести дополнительные исследования, сроки выполнения Работ по настоящему Договору продлеваются и оформляются Дополнительным соглашением, которое оформляется в письменном виде и с момента подписания его уполномоченными лицами Сторон становится неотъемлемой частью настоящего Договора.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена настоящего Договора определена в соответствии с Протоколом согласования цены (Приложение № 2 к Договору).

3.2. Оплата работ по Договору производится:

3.2.1. До начала выполнения работ Заказчик перечисляет Исполнителю аванс в размере **50%** цены Договора (НДС не облагается).

3.2.2. Сумма окончательного платежа производится по выполнению работ и передачи документации Исполнителем Заказчику, в размере **50 %** цены Договора, и выплачивается Заказчиком в течение 5 (пяти) календарных дней с момента передачи документации (НДС не облагается).

3.3. При изменении в установленном порядке технического задания на проведение историко-культурной экспертизы (Приложение № 1 к настоящему Договору), и других

положений настоящего Договора, вызывающих увеличение или уменьшение объема Работ, цена Работ по соглашению Сторон соответственно пересматривается, и оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой его частью.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. При проведении экспертизы Исполнитель рассматривает представленные документы, проводит историко-архитектурные, историко-градостроительные, архивные и иные необходимые исследования, результаты которых излагает в экспертном заключении.

4.2. По окончании работ Исполнитель представляет Заказчику экспертное заключение, оформленное в виде акта, соответствующее требованиям, установленным действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Приемка Работ по Договору осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора, сопровождается передачей оформленного в установленном порядке экспертного заключения по результатам исследования Объекта сопроводительными документами Исполнителя.

4.4. По окончании выполнения Работ Исполнитель, в соответствии с требованиями Положения о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденного постановлением Правительства РФ от 15 июля 2009 г. № 569 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 27.04.2017 г. № 501) передает Заказчику 1 (Один) экземпляр заключения экспертизы со всеми прилагаемыми документами и материалами на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF), а также представляет Заказчику для подписания акт сдачи-приемки выполненных Работ.

4.5. Подписание актов сдачи-приемки Работ, выполненных в соответствии с настоящим Договором, производится в следующем порядке:

4.5.1. Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения Документации и Акта сдачи-приемки выполненных работ обязан передать Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки выполненных работ или мотивированный отказ от его подписания.

4.5.2. Отказ от приемки Заказчиком Работ считается мотивированным в случае несоответствия выполненных Работ условиям настоящего Договора. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ Стороны составляют двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения, в соответствии с которым Исполнитель дорабатывает Документацию за свой счет и передает ее Заказчику согласно настоящему разделу Договора.

4.5.3. В случае если в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения Документации и Акта сдачи-приемки выполненных работ, Заказчиком не будет подписан и передан Исполнителю Акт приема-передачи соответствующего этапа работ или мотивированный отказ от его подписания, то работы по соответствующему этапу считаются принятыми Заказчиком без замечаний и подлежат оплате в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора.

4.5.4. В случае поступления замечаний от согласующих и контролирующих органов (государственный орган охраны объектов культурного наследия) после подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ, Исполнитель обязан устранить данные замечания за свой счет в случае наличия вины Исполнителя. При этом не допускается изменение состава проектной документации переданной Заказчиком для проведения экспертизы в соответствии с Приложением №1 при заключении настоящего договора.

5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик обязуется:

5.1.1. До начала производства Работ в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Договора перечислить авансовый платеж (п. 3.2.1. Договора) и передать исходные данные, необходимые для выполнения Работ по Договору (п. 6 Технического задания).

Передача указанных в настоящем пункте исходных данных производится в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Договора и оформляется Сторонами соответствующим актом.

5.1.2. По письменному запросу Исполнителя незамедлительно (но не позднее 3 (трех) календарных дней с момента получения запроса) представлять Исполнителю находящиеся в распоряжении Заказчика на момент направления запроса оригиналы документов и/или их копии, необходимые для выполнения Работ по настоящему Договору.

5.1.3. Принять выполненные Работы в порядке и сроки, установленные настоящим Договором, а в случае выявления недостатков, направить Исполнителю в течение 5 (пяти) календарных дней мотивированный отказ от их приемки.

5.1.4. Производить оплату стоимости выполненных Работ в размере, порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

5.1.5. Выполнить в полном объеме иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

5.1.6. В разумный срок обеспечить подачу разработанной и переданной Исполнителем документации для согласования в орган охраны объектов культурного наследия.

5.2. Исполнитель обязуется:

5.2.1. Соблюдать принципы проведения экспертизы, установленные статьей 29 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

5.2.2. Обеспечивать объективность, всесторонность и полноту проводимых исследований, а также достоверность и обоснованность своих выводов.

5.2.3. Самостоятельно оценивать результаты исследований, ответственно и точно формулировать выводы в пределах своей компетенции.

5.2.4. Обеспечивать конфиденциальность полученной при проведении экспертизы информации.

5.2.5. Разработать Документацию на условиях, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

5.2.6. Немедленно предупреждать в письменном виде Заказчика при обнаружении независимых от Исполнителя обстоятельств, которые могут негативно повлиять на результаты выполняемых Работ и сроки их завершения.

5.2.7. Не передавать разработанную Документацию третьим лицам без согласия Заказчика.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации при наличии вины.

6.2. В случае нарушения Исполнителем срока выполнения работ (при наличии вины Исполнителя), Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустойки в размере 0,1% от стоимости невыполненных в срок работ по Договору, за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости невыполненных работ.

6.3. В случае нарушения Заказчиком срока оплаты выполненных Исполнителем работ, Заказчик уплачивает последнему неустойку в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости работ.

6.4. В случае не урегулирования сторонами возникающих из данного договора споров, они рассматриваются в арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области в установленном законодательством порядке.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору, если оно явилось следствием форс-мажора. Под форс-мажором понимаются следующие обстоятельства:

7.1.1. Обстоятельства непреодолимой силы, т.е. такие чрезвычайные обстоятельства, которые Стороны, исходя из своих разумно понимаемых возможностей, не могли предотвратить, в том числе природные явления – стихийные бедствия (наводнения, землетрясения, ураганы, снежные заносы и другие чрезвычайные погодные условия т.п.) и общественные явления (эпидемии; военные действия (независимо от факта объявления войны), восстания, революции, мятежи, военное правление или узурпация власти, бунты, волнения, беспорядки, занятие арендованного имущества третьими лицами, воздействие ядерной радиации, забастовки, террористические акты и т.д.).

7.1.2. Действия органов государственной (федеральной и субъектов Российской Федерации) и муниципальной власти в пределах их компетенции (а также государственных предприятий и/или учреждений), в том числе издание такими органами актов (индивидуальных и нормативных), прямо или косвенно запрещающих или ограничивающих исполнение обязанностей по Договору.

7.2. Сторона, для которой возникла невозможность исполнения или надлежащего исполнения обязанностей по настоящему Договору вследствие форс-мажора, должна в течение 3 (трех) дней известить об этом другую Сторону в письменной форме, с представлением надлежащих доказательств наличия обстоятельств форс-мажора. Не уведомление или ненадлежащее уведомление о наступлении таких обстоятельств лишает эту Сторону права ссылаться на них. Надлежащим доказательством наличия обстоятельств форс-мажора является справка, выданная Торгово-Промышленной Палатой Российской Федерации или другим компетентным органом.

7.3. На срок действия форс-мажора исполнение Сторонами обязанностей по настоящему Договору приостанавливается. После прекращения таких обстоятельств действие Договора возобновляется. При этом Стороны согласовывают в письменной форме новые сроки исполнения обязанностей по Договору и условия их исполнения.

7.4. В случае, если действие форс-мажора продлится более 3 (трех) месяцев, каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке путем направления другой Стороне письменного уведомления, которое вступает в силу в момент получения.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Договор (включая все приложения к нему), его форма, заключение, действие, исполнение, изменение и расторжение, права и обязанности сторон по Договору, а также вопросы действительности Договора регулируются и толкуются в соответствии с нормами права Российской Федерации.

8.2. Стороны устанавливают между собой досудебный претензионный порядок урегулирования споров: любой спор, разногласие, требование или претензия, возникшие на основании или в связи с настоящим Договором (включая все приложения к нему), его заключением, действием, исполнением, изменением, нарушением, расторжением, прекращением по иным основаниям, действительностью или толкованием (далее «Споры»), могут быть переданы на разрешение суда только после направления другой Стороне письменной претензии и получения ответа на нее или неполучения ответа в течение 10 (десяти) дней после направления претензии.

8.3. Споры, не урегулированные в претензионном порядке, подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

9. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до момента выполнения всех обязательств Сторон по настоящему Договору.

9.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке путем направления Заказчику письменного уведомления (при этом

Исполнитель вправе потребовать оплаты выполненных по настоящему Договору Работ в соответствии с разделами 4 и 5 настоящего Договора и возмещения убытков):

9.2.1. Исполнитель вправе составить акт на прекращение Работ по Договору с указанием стоимости выполненных работ на момент составления акта при отсрочке или прекращении Работ по инициативе Заказчика на срок более чем 60 (шестьдесят) календарных дней.

9.2.2. Исполнитель вправе составить акт на прекращение Работ по Договору с указанием стоимости выполненных на момент составления акта в случае не соблюдения сроков оплаты выполненных Исполнителем Работ в порядке, предусмотрено настоящим Договором, более чем на 45 (сорок пять) календарных дней.

9.3. Стороны могут досрочно отказаться от исполнения Договора, полностью или частично, на основании письменного соглашения Сторон.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1. Стороны берут на себя обязательство не разглашать (т.е. не сообщать одному или нескольким третьим лицам, независимо от их числа), включая публикацию в средствах массовой информации, не передавать третьим лицам и не использовать иным образом в целях, прямо не связанных с исполнением обязанностей по настоящему Договору, без предварительного письменного согласия другой Стороны, информацию, признаваемую Сторонами конфиденциальной.

10.2. Конфиденциальной признается информация (далее «Конфиденциальная информация»):

10.2.1. касающаяся условий данного Договора и/или являющаяся содержанием данного Договора, включая условия о цене и сроке действия;

10.2.2. о будущих планах сотрудничества Сторон;

10.2.3. содержащаяся в переписке Сторон по поводу данного Договора и будущих планов сотрудничества Сторон;

10.2.4. являющаяся коммерческой тайной каждой из Сторон;

10.2.5. обозначенная как «конфиденциальная», «частная» или иным подобным образом;

10.2.6. не обозначенная вышеуказанным образом, или информация, сообщенная другой Стороне устно, при передаче которой было оговорено, что она является конфиденциальной, при условии, что письменный перечень такой информации будет предоставлен другой Стороне в течение 30 (тридцати) дней с момента раскрытия ей такой информации.

10.3. Каждая из Сторон примет все необходимые меры для того, чтобы предотвратить полное или частичное разглашение Конфиденциальной информации или ознакомление с ней третьих лиц без письменного согласия другой Стороны. Каждая из Сторон будет соблюдать столь же высокую степень секретности во избежание разглашения или использования Конфиденциальной информации, какую эта Сторона соблюдала бы в разумной степени в отношении своей собственной Конфиденциальной, в частности являющейся коммерческой тайной информации такой же степени важности.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Данный Договор, включая все приложения к нему, вместе со всеми документами, которые должны передаваться Сторонами по условиям настоящего Договора, составляет всеобъемлющее соглашение Сторон в отношении его предмета и заменяет собой все предыдущие устные и письменные предложения, заявления и иные сообщения, а также переговоры Сторон, относящиеся к предмету Договора.

11.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору (включая все приложения к нему) действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями Сторон.

11.3. Обмен информацией в рамках настоящего Договора должен осуществляться в письменной форме, если иное прямо не предусмотрено данным Договором.

Стороны обязуются уведомлять друг друга обо всех существенных обстоятельствах, имеющих отношение к реализации настоящего Договора, посредством факсимильного сообщения в течение 3 (трех) часов с момента получения соответствующей информации, независимо от необходимости направить письменное уведомление, как указано ниже.

Вся корреспонденция в рамках настоящего Договора считается совершенной в надлежащей форме, если она направлена способом, позволяющим установить факт доставки (в т.ч. заказным письмом с уведомлением о вручении, курьерской службой или лично) по адресам, указанным ниже.

11.4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12. ПРИЛОЖЕНИЯ

12.1. Все перечисленные ниже приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 – Техническое задание на проведение историко-культурной экспертизы.

Приложение № 2 – Протокол согласования цены.

13. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик



Исполнитель

**ООО «Союз Экспертов Северо-Запада»
(ООО «СЭС»)**

ИНН 7810900757 КПП 781001001

Адрес: 190020, вн. тер.г. Муниципальный округ Екатерингофский, наб. Обводного канала, д.199-201, литера В, помещ. 11-Н, этаж 1

ОГРН 1147847420511 дата регистрации 02.12.2014

ОКВЭД 73.20

ОКПО 76208335

р/с 40702810690080000443

в ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

к/с 30101810900000000790 БИК 044030790

ОКТМО 40377000000 ОКАТО 40284565000

ОКОГУ 4210014 ОКФС 16 ОКОПФ 12165

e-mail: expertiza-szd@mail.ru

Генеральный директор



М.И. Филипович




доверенности)

С.О. Абрамов (по

Приложение № 1
к Договору №Э-04/22
от «04» мая 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

 / Абрамов С.О./ (по доверенности)

« » 2022 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Объект и местонахождение: выявленный объект культурного наследия «Дом М.А. Панова», по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., д.1/8; (кв.№6).

2. Заказчик: Абрамов С.О.

3. Цель проведения государственной историко-культурной экспертизы

Определение соответствия проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия требованиям законодательства Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

4. Объект историко-культурной экспертизы:

Документация: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанная ООО «АРБИ» в 2020 г.

5. Перечень вопросов, по которым необходимо получение заключения государственной историко-культурной экспертизы:

- Выполнить проверку и анализ полноты проведенных научно-исследовательских работ по объекту, по результатам которого, в случае отсутствия замечаний, уточнить: время возникновения или даты создания объекта, даты основных изменений (перестроек) объекта, местонахождение объекта;
- Выполнить анализ и определить обоснованность принятых проектных решений по сохранению объекта культурного наследия, соответствие материалам, полученным в ходе научно-исследовательских работ;
- Определить соответствие принятых проектных решений предмету охраны объекта культурного наследия, утвержденному Распоряжением государственного органа охраны объектов культурного наследия.
- По результатам проведения государственной историко-культурной экспертизы сделать вывод о возможности (положительное заключение) или невозможности (отрицательное заключение) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с разработанной проектной документацией.

6. Перечень документации, представляемой заказчиком для проведения государственной историко-культурной экспертизы:

- копия из приказа КГИОП от 20.02.2001 № 15 «Об утверждении Списка вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность»;
- копия плана границ территории выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова», утвержденного КГИОП 18.09.2002 г.;
- копия распоряжения КГИОП от 26.05.2014 № 10-255 «Об определении предмета охраны выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова»;
- копия задания КГИОП на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия от 04.08.2020 № 01-52-840/20-0-2;
- документы технического учета: копия технического паспорта на квартиру по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский проспект, дом 1/8, кв. № 6, составленный Филиалом ГУП «ГУИОН» – ПИБ Центрального района по состоянию на 28.02.2019 г.; поэтажный план 2-го по состоянию на 10.02.2011 г.; поэтажный план 3-го этажа по состоянию на 28.02.2019;

- копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости от 09.04.2022 № КУВИ-001/2022-51184526;

- проектная документация: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. №6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанная ООО «АРБИ» в 2020 году.

7. Прочие условия:

7.1. Историко-культурную экспертизу провести в соответствии с требованиями, установленным постановлением Правительства РФ 15.07.2009 № 569 «Об утверждении положения о порядке организации проведения государственной историко-культурной экспертизы» силами экспертной комиссии, состоящей из трех независимых экспертов по проведению историко-культурной экспертизы, аттестованных в соответствии с приказами Министерства культуры России.

7.2. Заключение экспертизы, проведенной экспертной комиссией, в соответствии с требованиями Положения о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденного постановлением Правительства РФ от 15 июля 2009 г. № 569 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 27.04.2017г. № 501), подлежит подписанию председателем, ответственным секретарем и остальными членами экспертной комиссии усиленной квалифицированной электронной подписью с последующей передачей Заказчику со всеми прилагаемыми документами и материалами на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF) на электронном носителе (DVD диск).

7.3. Исполнитель сопровождает и защищает Акт по результатам государственной историко-культурной экспертизы в процессе его согласования в государственном органе охраны объектов культурного наследия.

8. Место выполнения работ:

г. Санкт-Петербург, г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., д. 1/8 и по адресу Исполнителя.

Генеральный директор
ООО «СЭС»



М.И. Филипович

78 А Б 6257589
ДОВЕРЕННОСТЬ

Российская Федерация
 Санкт-Петербург.
 Восьмого февраля две тысячи девятнадцатого года.

полномочия, указанные в настоящем доверенности, представлять интересы во всех административных государственных и иных компетентных органах, учреждениях и организациях Санкт-Петербурга, в том числе в Комитете по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры, Комитете имущественных отношений Санкт-Петербурга, Комитете по градостроительству и архитектуре Санкт-Петербурга, в Жилищном Комитете Правительства Санкт-Петербурга, Комитете по жилищной политике, Комитете по содержанию жилищного фонда, Комитете по энергетике и инженерному обеспечению Администрации Санкт-Петербурга (отдел экспертизы и распределения инженерных нагрузок), Инспекции по налогам и сборам РФ, жилищно-эксплуатационных органах, Территориальном управлении Санкт-Петербурга, районном жилищном Агентстве Санкт-Петербурга, районной Межведомственной комиссии Санкт-Петербурга, в Территориальном управлении Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в органах пожарного надзора Санкт-Петербурга, в Петербурггосэнергонадзоре, в ЗАО «ПетроЭлектроСбыт», в ПАО «Ленэнерго», ОАО «Петербургская генерирующая компания», ОАО «Территориальная Генерирующая Компания № 1», ОАО «Северо-Западная энергетическая управляющая компания», АО «Петербургская сбытовая компания», ОАО «Петербургские магистральные сети», ОАО «ФСК ЕЭС», в «ПетербургГаз», в ГУП «Водоканал», ГУП «Трест ГРИИ», ФГУ «БАЛТЭНЕРГОНАДЗОР», в ТСЖ, в телефонном узле Санкт-Петербурга, в РЖА, в филиале ПТС ОАО «Северо-Западный Телеком», жилищных органах, в отделениях УФМС соответствующего района Санкт-Петербурга, ОВиРУГ, любом телефонном узле, в ИФНС России, в территориальном филиале ПИБ ГУИОН Санкт-Петербурга, Службе по контролю за использованием вентиляционных каналов и шахт Санкт-Петербурга, Администрации соответствующего района Санкт-Петербурга, в Филиале ФГБУ «ФКП Росреестра» по Санкт-Петербургу, структурном подразделении Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления услуг в Санкт-Петербурге» (СПб ГКУ «МФЦ») заказать и получить Кадастровый паспорт, иные документы, при необходимости осуществлять действия, связанные с постановкой на кадастровый учет указанного объекта недвижимости, с правом подачи запросов о получении (выдаче) сведений, внесенных в Государственный кадастр недвижимости, получения решений об отказе в представлении запрашиваемых сведений, получения уведомлений, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу и других проектных, строительных и иных учреждениях и организациях по всем вопросам, связанным с перепланировкой,

документации по перепланировке/реконструкции/ремонту, согласования необходимых проектов и документов во всех инстанциях, с правом регистрации в установленном законом порядке перепланировки/реконструкции/ремонта объекта недвижимости по вышеуказанному адресу,

для чего предоставляем право: уплачивать причитающиеся деньги, получать и предоставлять все необходимые справки и документы, в том числе получить Выписку из Единого государственного реестра недвижимости, Справку о содержании правоустанавливающих документов, справки по форме 9, форме 7, кадастровый паспорт, Справку об инвентаризационной/кадастровой стоимости объекта недвижимости, кадастровые и иные планы, акты, заключения, распоряжения, разрешения, с правом получения акта эксплуатационной организации и материалов обследования технического состояния конструкций и инженерного оборудования в зоне перепланировки, в котором указано качество отделки вышеуказанного объекта недвижимости, обмерных чертежей помещения с привязкой инженерного оборудования, расписываться, подавать и получать необходимые документы, справки, заявления, в том числе о внесении необходимых данных в Единый государственный реестр недвижимости, связанные с перепланировкой, в том числе по вопросу заказа и получения проектов и иной документации, необходимой для осуществления перепланировки, дизайна, ремонта/реконструкции, их согласования, получить документы после регистрации,

для чего предоставляем право: подавать и получать необходимые документы и справки, подавать заявления, вносить изменения в Единый государственный реестр недвижимости, осуществлять действия по вопросам, связанным с деятельностью органа кадастрового учета, вносить изменения (оговорки) в подписанные документы в части исправления технических ошибок, с правом получения разрешения на проведение перепланировки, реконструкции/ремонта квартиры по вышеуказанному адресу, подавать любого рода заявления, заявления о приостановлении государственной регистрации, получения уведомления о приостановлении государственной регистрации, сообщения об отказе в государственной регистрации, возобновлять государственную регистрацию, уплачивать необходимые государственные пошлины и сборы, распоряжаться денежными средствами, необходимыми для выполнения вышеуказанных полномочий, расписываться и выполнять все действия и формальности, связанные с данными поручениями.

Доверенность выдана сроком на десять лет.

Право передоверия полномочий, предусмотренных настоящей доверенностью, запрещено.

Отсутствует производство по делу о банкротстве.

Содержание статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации нотариусом разъяснено. Текст настоящей доверенности прочитан мною лично, зачитан нотариусом доверителю вслух и полностью соответствует его волеизъявлению.

Российская Федерация
Санкт-Петербург

Восьмого февраля две тысячи девятнадцатого года

Содержание доверенности соответствует волеизъявлению лица, выдавшего доверенность.

Доверенность подписана в моем присутствии.

Личность подписавшего доверенность установлена, его дееспособность проверена.

Зарегистрировано в реестре: № 78/335-н/78-2019-1-182.

Взыскано по тарифу: 500 руб.

Уплачено за оказание услуг правового и технического характера: 1300 руб.

Е. В. Маркина



Приложение № 12 к Акту по результатам государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 1/8, лит. А: «Приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт – Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6», шифр: 2019/-09 – 2, разработанной ООО Фирма «АРБИ» в 2022 году

Иная документация: письмо КГИОП от 03.08.2022 № 01-24-1244/22-0-1



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ
КОНТРОЛЮ, ИСПОЛЬЗОВАНИЮ
И ОХРАНЕ ПАМЯТНИКОВ
ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ
(КГИОП)

пл. Ломоносова, д. 1, Санкт-Петербург, 191023
Тел. (812) 315-43-03, (812) 571-64-31, Факс (812) 710-42-45
E-mail: kgiop@gov.spb.ru
<https://www.gov.spb.ru>, <http://kgiop.ru>

Зеленскому А. В.



31.05.2022

Уважаемый Александр Витальевич!

КГИОП, рассмотрев представленную проектную документацию на проведение работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» (далее – Объект), по адресу: Санкт-Петербург, Суворовский пр-т, д. 1/8, лит. А, «Проектная документация приспособление для современного использования: перепланировка, инженерные сети» по адресу: Санкт-Петербург, Центральный район, Суворовский проспект, дом 1/8, литера А, кв. № 6» (шифр: 2019/-09-2) (далее – Проектная Документация), разработанную в 2022 ООО Фирмой «АРБИ» (ИНН 7805132490) отклоняет его от согласования со следующими замечаниями.

Акт по результатам историко-культурной экспертизы проектной документации (далее - Акт ГИКЭ) не соответствует постановлению Правительства РФ от 15.07.2009 № 569 (ред. от 14.12.2016) «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе», а именно:

- В разделе «Сведения об экспертах» Акта представлены сведения об аттестации Министерством культуры Российской Федерации экспертов, проводивших ГИКЭ. У эксперта Бревдо Н.И. указан приказ об аттестации от 19.11.2018 № 1998. Срок действия аттестации эксперта согласно п.10 приказа Министерства культуры от 26.08.2010 № 563 составляет три года.
- Учитывая сроки проведения ГИКЭ (с 04.05.2022 по 17.05.2022), работа эксперта в период с 04.05.2022 по 17.05.2022 невозможна.
- Согласно открытым данным с сайта Министерства культуры РФ, полномочия эксперта Бревдо Н.И. были пролонгированы приказом Министерства культуры РФ об аттестации от 16.12.2021 № 2139.
- В Акте ГИКЭ указано, что проектная документация разработана в 2020, однако на титульных листах Проектной Документации указан 2022.
- В пункте 8 представленного Акта ГИКЭ ошибочно указано, что выполненные работы частично соответствуют экспертируемой проектной документации.

- В Акте ГИКЭ схема фотофиксации (стр. 61) не соответствует представленным фотографическим материалам (стр. 65-82).

К проектной документации имеются следующие замечания:

- В разделе 2 «Комплексные научные исследования»:

- 1. Схема фотофиксации (стр. 38) выполнена неверно; представленные фотографические материалы не соответствуют описанию и видовым точкам.
- 2. Целью обмерных работ является уточнение фактических геометрических параметров конструкций и их элементов (СП 13-102-2003); в составе обмерных чертежей (л. 2, стр.21) отсутствуют обмеры, сечение деталей, калевки, типовых узлов исторических оконных заполнений.

- В разделе 3 «Проект приспособления для современного использования»:

- 1. Указана замена оконных заполнений с сохранением материала (дерево); что не соответствует л. 3, стр.19, а так же представленной фотофиксацией в Акте ГИКЭ (окна металлопластиковые). Дополнительно сообщаем, что исторические материал (дерево), конструкция, цвет (по результатам расчисток и материалам архивных исследований), рисунок расстекловки заполнений оконных проемов является предметом охраны выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» утвержденный распоряжением КГИОП от 26.05.2014 № 10-255.
- 2. На л. 3.2, стр. 20, спецификация оконных заполнений не соответствует представленным узлам; профиль калевки не соответствует историческим.
- 3. На стр. 51, 52, 54 ошибочно указаны ответственные представители и технический надзор со стороны КГИОП.

**Первый заместитель
председателя КГИОП**

А.Г. Леонтьев

Содержание

№ п/п	Наименование	№ стр.
1.	Акт по результатам государственной историко-культурной экспертизы	1
2.	Приложение № 1. Иконографические материалы	24
3.	Приложение № 2. Извлечение из приказа КГИОП от 20.02.2001 № 15 «Об утверждении Списка вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность»	44
4.	Приложение № 3. Копия плана границ территории выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова» от 18.09.2002 г.	48
5.	Приложение № 4. Копия распоряжения КГИОП от 26.05.2014 № 10-255 «Об определении предмета охраны выявленного объекта культурного наследия «Дом М.А. Панова»	50
6.	Приложение № 5. Материалы фотофиксации от 04 мая 2022 года	59
7.	Приложение № 6. Копия задания КГИОП на проведение работ по сохранению от 04.08.2020 № 01-52-840/20-0-2	84
8.	Приложение № 7. Копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости от 09.04.2022 № КУВИ-001/2022-51184526	89
9.	Приложение № 8. Документы технического учета: копия технического паспорта на квартиру по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский проспект, дом 1/8, кв. № 6, составленный Филиалом ГУП «ГУИОН» – ПИБ Центрального района по состоянию на 28.02.2019 г.; поэтажный план 2-го по состоянию на 10.02.2011 г.; поэтажный план 3-го этажа по состоянию на 28.02.2019 г.	94
10.	Приложение № 9. Копии протоколов заседаний экспертной комиссии	100
11.	Приложение № 10. Копии договоров с экспертами	125
12.	Приложение № 11. Копия договора на проведение государственной историко-культурной экспертизы	140
13.	Приложение № 12. Иная документация: письмо КГИОП от 03.08.2022 № 01-24-1244/22-0-1	152
14.	Содержание	155